

Agenda

Algemene ledenvergadering
Locatie: D1.111

Datum: 12 oktober 2021

Tijd: 17:30

1. Opening
 - 17:30
2. Voorstelronde
 - 17:30 - 17:35
3. Mededelingen
 - 17:35 - 17:40
4. Vaststelling agenda
 - 17:40 - 17:45
5. Goedkeuren notulen 11-03-2021 | Stuk 2
 - 17:45 - 17:50
6. Ingekomen stukken
 - 17:50 - 17:55
7. Instemmen HerCie Rapport | Stukken 3, 4, 5
 - 17:55 - 18:15
8. Samenstelling Sollicitatie Commissie | Stuk 6
 - 18:15 - 18:45
9. Pauze
 - 18:45 - 19:00
10. Halfjaarlijks verslag | Stuk 7
 - 19:00 - 19:30
11. Financieel halfjaarverslag | Stukken 8, 9, 10, 11, 12
 - 19:30 - 20:15
12. W.v.t.t.k.
 - 20:15 - 20:25
13. Rondvraag
 - 20:25 - 20:35
14. Sluiting
 - 20:35

Notulen Algemene Ledenvergadering

Voorzitter Simon Ilić

Notulist Friso Eigenhuis

Locatie van de bijeenkomst De Cloud

Datum 11 maart 2021 / 17:35–21:44

Onderwerpen

1	Opening	3
2	Voorstelronde	3
3	Mededelingen	3
4	Vaststellen agenda	3
5	Goedkeuren notulen	4
6	Oude actiepunten	4
7	Ingekomen stukken	4
8	Introductie HvA studenten	5
9	Jaarverslag	6
10	Financieel jaarverslag	8
11	Verslag Kascontrolecommissie	9
12	Financiële decharge	9
13	Samenstelling kascontrolecommissie	9
14	Controle overdrachtseisen	10
15	Beleidsplan kandidaat-bestuur	11
16	Begroting kandidaat-bestuur	16

17 Wijzigingen	19
18 Bestuurswissel	19
19 W.v.t.t.k.	19
20 Rondvraag	20
21 Actiepunten	20
22 Sluiting	20

1 Opening

Aanwezigen Mick Rustenburg, Friso Eigenhuis, Quinten Coelho, Jaap Osseweijer, Melin Walet, Tom Konijn, Sietse Verbeek, Chinook Felix, Ezra de Cleen, Duncan Pelan, Simon Ilić, Peter Voerman, Omar Ould-Boukattine, Guido Smit, Maaïke Straathof, Sebastiaan van Eijk, Nina Oskam, Jildou Hollander, Sil Verheye, Jasper Stammes, Melika Yildiz, Reijer Boodt, David Laan, Melin Walet (vanaf 18:45), Babette Mooij (vanaf 19:25), Yvette van Nek (vanaf 20:55),
De vergadering wordt geopend om 17:35 uur. Simon Ilić zit de vergadering voor.

2 Voorstelronde

10 Iedereen zegt zijn of haar naam zodat de secretaris van de ALV deze kan noteren.

Machtigingen Voor deze vergadering zijn de volgende machtigingen gegeven:

- Thomas Goldman machtigt Mick Rustenburg
- Peter Otte machtigt Yvette van Nek
- Demi Kruijer machtigt Maaïke Straathof
- 15 • Hapé Fuhri Snethlage machtigt Jildou Hollander

3 Mededelingen

Mededelingen vanuit het bestuur Sietse Verbeek bedankt de Hapcie voor het koken voor de ALV.

Mededelingen vanuit de Senaat Er zijn geen mededelingen vanuit de Senaat.

20 **Mededelingen van de leden** Quinten Coelho attendeert iedereen erop dat morgen de laatste dag is van de Career Month. Morgen vindt de banenmarkt plaats dus komt allen.

4 Vaststellen agenda

Simon Ilić leest de agenda voor. De agenda is vastgesteld.

25 **5 Goedkeuren notulen**

Op- of aanmerkingen op de notulen hadden van tevoren gemaild kunnen worden. De voorzitter vraagt of er nog opmerkingen zijn over de notulen van 3 februari 2021. De notulen worden per pagina goedgekeurd:

- pagina 1: goedgekeurd
- 30 • pagina 2: goedgekeurd
- pagina 3: goedgekeurd
- pagina 4: goedgekeurd
- pagina 5: goedgekeurd
- pagina 6: goedgekeurd
- 35 • pagina 7: goedgekeurd
- pagina 8: goedgekeurd
- pagina 9: goedgekeurd
- pagina 10: Mick Rustenburg vraagt over de bi-locatie bij regel 322 of het een portefeuille blijft. Duncan Pelan reageert dat Sietse Verbeek deze portefeuille zal invullen komend jaar. Mick Rustenburg reageert dat dit niet zo in het beleidsplan staat. Tom Konijn reageert dat dit wel zo is. Mick Rustenburg stelt dat hij het beleidsplan van vorig jaar had gelezen.
- 40 • pagina 11: goedgekeurd
- pagina 12: goedgekeurd

45 Behoudens eventuele spel- en taalfouten zijn de notulen goedgekeurd.

6 Oude actiepunten

- ✓ Genomen besluiten toevoegen aan de besluitenlijst op de website (Bestuur)

7 Ingekomen stukken

- 50 • Sollicitatiebrief van Tom Konijn voor de kascontrolecommissie
- Aangepaste begroting
Beide stukken worden toegelaten tot de ALV.

8 Introductie HvA studenten

55 Sietse Verbeek licht het stuk over de introductie van de HvA studenten toe.

Quinten Coelho lijkt het een goed idee maar stelt wel voor ze net als NSAAnhang te behandelen bij reizen en andere gelimiteerde activiteiten. Mick Rustenburg vraagt of dat niet een beetje lullig is als ze dan tweederangs leden zijn. Sietse Verbeek reageert dat het vooral een soort overgangperiode is totdat ze zelf een studievereniging kunnen stichten.

60 Sil Verheye vraagt of ze lid kunnen worden bij de NSA. Peter Voerman reageert dat ze momenteel niet lid kunnen worden bij de NSA. Sietse Verbeek zegt dat we ze NSAAnhang kunnen maken of een speciaal soort lidmaatschap speciaal voor HvA studenten, HvAAnhang. Jasper Lankhorst reageert dat het bestuur er altijd voor kan kiezen mensen lid te maken.

65 Sil Verheye vraagt zich af waarom we onze activiteiten überhaupt alleen voor NSA leden open hebben en als bijvoorbeeld HvA studenten mee willen op wintersport dat niet kan. Peter Voerman zegt dat we moeten uitkijken voor een splitsing in de NSA als we de HvA studenten toelaten, zeker omdat de HvA studenten maar één dag op Science Park zijn. Jaap Osseweijer reageert dat er is nagedacht over een HvA commissie maar er van af is
70 gezien omdat je dan een subvereniging krijgt. Het bestuur lijkt het beter om de HvA opleiding er zo snel mogelijk toe te zetten om een eigen studievereniging op te zetten en dat ze in de tussentijd leuke dingen bij ons kunnen komen doen. Omar Ould-Boukattine reageert dat je een ander struikelblok hebt bij een introductie dag omdat deze dag in een drukke periode is, namelijk september. Tom Konijn reageert dat ze bij de HvA een
75 centraal geregelde introductie dag hebben en dat het bestuur er niks voor hoeft te regelen, behalve misschien aanwezig zijn.

Mick Rustenburg vraagt in wat voor termijn we moeten denken totdat de HvA een eigen vereniging heeft. Sietse Verbeek reageert dat dat nog de vraag is, dat het plan pril is en dat we ze twee of drie jaar de tijd kunnen geven om zelf een vereniging op te starten.

80 Jaap Osseweijer reageert dat het nog vaag is hoeveel studenten ze verwachten, de vakken zijn echter wel al klaar. Omar Ould-Boukattine vraagt of hij goed heeft begrepen dat de studie nog niet bestaat en dat het komend jaar van start gaat. Sietse Verbeek reageert dat de studie komend jaar begint. Omar Ould-Boukattine vraagt of we voor komend jaar een introductie gaan organiseren en al activiteiten organiseren voor deze studenten.

85 Sietse Verbeek reageert dat het bestuur in ieder geval gaat zorgen dat de studenten weten dat we bestaan en dat ze mee kunnen doen bij onze activiteiten. Mick Rustenburg stelt dat het heel veel moeite en tijd kost om dit op te zetten totdat we ze hun eigen weg laten gaan en vraagt zich af waarom ze niet meteen een studievereniging op zetten. Sietse Verbeek reageert dat onderdeel van de voorstel is dat ze na het opzetten van hun eigen
90 studievereniging nog die ene dag in de week bij ons op Science Park welkom zijn. Verder voegt hij toe dat het niet het idee is om ze de weg te laten zien maar dat ze er gewoon bij kunnen en dat ze daarna zelf iets kunnen gaan opzetten, we laten alleen zien hoe wij het doen. Jaap Osseweijer voegt toe dat het moeilijk is nu een studievereniging op te starten omdat er nog geen studenten zijn, maar alleen nog opleidingscoördinatoren die

95 ons vragen mee te denken. Tom Konijn zegt dat wij meer problemen maken dan er echt zijn en vraagt wat mensen hier op tegen hebben.

Duncan Pelan vraagt of de ALV de HvA studenten zien als NSAanhang of als volledig lid. Peter Voerman lijkt het moeilijk dit te regelen met bijvoorbeeld inschrijvingen op de site. Quinten Coelho reageert dat we dat systeem al hebben, namelijk NSAanhang. Peter
100 Voerman reageert dat ze hun eigen vereniging gaan maken met eigen activiteiten. Quinten Coelho reageert dat dit pas over meerdere jaren is. Omar Ould-Boukattine reageert dat we al een regeling hebben voor mensen die buitenaf mee willen doen. Verder ziet hij het als een goede doorstroom mogelijkheid voor hbo'ers die hun propedeuse halen en dan al enthousiast zijn om misschien bij de NSA lid te worden tijdens hun WO studie. Peter
105 Voerman vraagt of het bestuur ze dan ook voor hun lidmaatschap laat betalen. Quinten Coelho reageert dat we ze ook een speciaal NSA lid kunnen maken naast NSAanhang. Quinten Coelho vraagt of de HvA studenten eigenlijk een soort bèta gamma 's zijn. Omar Ould-Boukattine zegt dat het uitdenken hiervan echt iets is voor over twee jaar of dat op het moment dat we 15 HvA studenten hebben er dan een speciale titel aan gegeven kan
110 worden in het HR. Het makkelijkste lijkt hem om ze gewoon NSAanhang te maken.

9 Jaarverslag

Sietse licht het jaarverslag toe.

Hoofdstuk 1 Quinten Coelho vraagt zich af hoe het bestuur het implementeren van
115 Engels in promotie heeft ervaren en hoeveel goede feedback het bestuur hierover heeft gekregen. Ezra de Cleen zegt dat er af en toe wat goede feedback was en dat het vooral de andere kant op gaat en er vaak werd gevraagd of het ook in het Engels kon. Quinten Coelho snapt het punt maar vraagt zich af of het bestuur nog vaak bedankjes krijgt voor de extra moeite. Tom Konijn zegt dat het wel degelijk effect heeft omdat hij vertaalde
120 stukjes door niet actieve masterstudenten in master Whatsapp groepen heeft geplaatst zien worden. Ezra de Cleen zegt dat het eigenlijk altijd ook in het Engels moet worden vertaald.

Tom Konijn bedankt het bestuur voor het organiseren van de master activiteiten maar vraagt zich af waarom hij geen NSA'er van de week is geworden voor het winnen van
125 het pokertoernooi. Friso Eigenhuis reageert dat dat niet bij hem was aangekomen. Jaap Osseweijer voegt toe dat het wel handig was geweest omdat we vaak moeite hebben met het uitkiezen van de NSA'er van de week. Jildou Hollander excuseert zich tegen Tom Konijn.

Omar Ould-Boukattine vraagt wat de feedback is van Chris Zaal over de WisCie. Chinook
130 Felix reageert dat Chris Zaal erg positief is en zei dat de NSA eindelijk ook een wiskunde vereniging is. Omar Ould-Boukattine vraagt of de WisCie nog de proeftentamen opstelling heeft gedaan. Chinook Felix reageert dat ze dat niet hebben gedaan omdat ze het online niet de moeite waard vonden omdat er altijd heel weinig mensen naar de studie

sessies kwamen.

135 Peter Voerman vraagt hoeveel leden we er dit jaar hebben bij hebben gekregen en hoe dat zich vergelijkt met andere jaren. Sietse Verbeek noemt dat we 109 natuurkunde studenten er bij hebben, 21 wiskundigen, 32 dubbele bachelors en 16 masterstudenten. Daarnaast zijn de aantallen vergelijkbaar met afgelopen jaren. Jaap Osseweijer reageert dat we dit jaar €6330,- aan ledengeld hebben binnen gehaald en vorig jaar was dat €6638,- en dat
140 het gaat om 10 leden minder dan vorig jaar.

Omar Ould-Boukattine vraagt over promotie waarom dat niet zo goed is gelukt op Instagram. Ezra de Cleen zegt dat we niet zoveel ervaring hebben met bijvoorbeeld Instagram en dat we dat komend jaar gaan uitbesteden aan een lid dat daar wel goed in is. Omar Ould-Boukattine vraagt hoe we dit gaan uitbesteden. Ezra de Cleen reageert dat we één
145 lid aanstellen die dan de sociale media beheert voor de promotie en dat we al iemand hebben gevonden die dit wil doen.

Hoofdstuk 2 Maaike Straathof zegt dat ze het leuk vindt dat de WisCie activiteiten zo goed bezocht worden. Ze reageert dat bij het punt alcoholcultuur nu staat dat we niet genoeg bier hebben gepromoot. Sietse Verbeek reageert dat het een beetje verkeerde
150 toon was. Ezra de Cleen voegt toe dat het niet de bedoeling was het op deze manier te verwoorden.

Omar Ould-Boukattine vraagt wat het bestuur gaat doen met het driejarenplan als er eigenlijk een nieuw driejarenplan moet worden opgesteld. Sietse Verbeek reageert dat het bestuur niet van plan is een nieuw driejarenplan te schrijven. Daaraan voegt hij toe dat
155 plannen hebben goed is, maar dat je die plannen van bestuur op bestuur kan overdragen en daar niet een driejarenplan voor nodig hebt. Omar Ould-Boukattine reageert dat er wel in het beleidsplan wordt gesproken over het driejarenplan. Sietse Verbeek reageert dat het driejarenplan nog doorgaat komend jaar en dat we er daarom op moeten terugblikken in het nieuwe beleidsplan.

160 **Hoofdstuk 3** Omar Ould-Boukattine vraagt wat uitleg over de hiring-stop die voor de zomervakantie gold. Friso Eigenhuis reageert dat het overgrote gedeelte van de acquisitie na de zomer gebeurt en dat het door de hiring-stop die een aantal bedrijven hadden niet zeker was hoe het acquisitie seizoen er uit zou zien.

Omar Ould-Boukattine vraagt hoeveel lager de affiliatie bonus is bij de VU boekhandel.
165 Jaap Osseweijer reageert uit zijn hoofd dat van 7% naar 3% gaat. Omar Ould-Boukattine legt uit dat hij het ziet dat door deze verlaging van affiliatie bonus de leden wel een beter product krijgen. Jaap Osseweijer reageert dat die blik inderdaad klopt. Omar Ould-Boukattine vindt dat het bestuur een goede afweging heeft gemaakt.

Quinten Coelho vraagt of de bar in de Brainwave gebruiksklaar is. Sietse Verbeek reageert
170 dat hij niet gebruiksklaar is omdat hij een tijd niet is schoongemaakt. Het plan is dit professioneel te laten schoonmaken, maar daarnaast is de tap wel af. Quinten Coelho vraagt of we ook Grolsch gaan tappen bij de bullborrels. Sietse Verbeek weet het niet en zal er naar gaan kijken.

175 Omar Ould-Boukattine vraagt hoe we zoveel tentamens hebben kunnen laten uitwerken en wat de strategie was. Chinook Felix reageert dat corona de grootste factor was omdat iedereen meer tijd had om tentamens uit te werken. Ook voegt ze toe dat ze er wel heel hard achteraan is gegaan. Omar Ould-Boukattine vraagt of het ook een gelijk aantal wiskunde en natuurkunde tentamens zijn. Chinook Felix reageert dat er wel meer wiskunde tentamens zijn uitgewerkt. Omar Ould-Boukattine vraagt of ook de most-
180 wanted tentamens zijn uitgewerkt. Chinook Felix reageert dat het heel erg verschilde, bij sommige studenten werkte het extra geld zodat ze werden uitgewerkt. Vooral studenten die voor tentamens een goed cijfer hebben gehaald werkten deze tentamens uit. Omar Ould-Boukattine vraagt of het een goed idee is om de most-wanted lijst aan te houden. Chinook Felix ziet de waarde van de most-wanted lijst in.

185 Quinten Coelho vraagt aan het bestuur of de portefeuilles leuk waren. Sietse Verbeek vond zijn portefeuille Brainwave wel tegenvallen. Jaap Osseweijer had veel zin in voorraad en vond het jammer er niet veel mee te hebben kunnen doen, maar hij kijkt wel uit naar komend jaar. Chinook Felix vermaakt zich prima bij boeken. Ezra de Cleen vond ICT matig maar vooral doordat zijn motivatie voor studeren laag is geworden en als er dan
190 motivatie was, ging de studie voor. Duncan Pelan vond Scoop heel leuk, bi-locatie vond hij ook heel leuk, vooral vond hij de nieuwe eerstejaars welkom heten bij NSA kamer op de VU heel leuk. Commissies vond hij niet heel leuk omdat je heel erg achter mensen aan moet zitten en dit lastig was via Whatsapp. Friso Eigenhuis vond acquisitie heel erg leuk afgezien van dat hij niet naar bedrijven toe kon om daar een koffietje te doen met
195 de recruiters. Daarnaast vond hij het top om een koelkast te fixen voor de NSA. Hij is heel tevreden over zijn portefeuille en kijkt uit naar komend jaar.

10 Financieel jaarverslag

Jaap Osseweijer licht het financieel jaarverslag toe.

Omar Ould-Boukattine vraagt met betrekking tot de afboekingen of de leden van de
200 ALV niet de merchandise willen kopen en vraagt welke stukken merchandise dit zijn. Jaap Osseweijer reageert dat het om een joggingbroek gaat en een vest, maar voegt toe niet te weten waar deze liggen in de NSA-kamer.

Omar Ould-Boukattine vraagt verduidelijking over het financieel gezond houden van stichting Paul Erdős. Jaap Osseweijer reageert dat dit in overleg was met Chelsea Weg-
205 man en dat dit de stichting goed uit zou komen. Tom Konijn reageert dat het hier gaat om de liquiditeit om sommige deelnemers hun geld te kunnen teruggeven. Omar Ould-Boukattine zegt dat het hem vooral ging over waar het geld heen ging en vindt zijn punt verhelderd.

Omar Ould-Boukattine stelt voor de reservering voor de laptop te schrappen en er winst
210 van te maken in de realisatie en de laptop als uitgifte komend jaar te maken. Jaap Osseweijer zegt dat hij het een reservering heeft gemaakt om het aan te duiden bij de

ALV en dat hij het zal schrappen. Omar Ould-Boukattine reageert dat hij de overweging snapt maar het beter is om niet onnodig grote bedragen op onze realisaties te zetten. Verder voegt hij toe dat het beter is om een aankoop toe te lichten in het beleidsplan.
215 Simon Ilić vraagt Omar Ould-Boukattine om Jaap Osseweijer het stuk te versturen over de aanpak van reserveringen. Omar Ould-Boukattine zegt toe dit naar Jaap Osseweijer te sturen. Jaap Osseweijer zal de wijziging aanpassen in zijn begroting.

Jaap Osseweijer vraagt of zijn presentatie goed was in het beter uitleggen van alle belangrijke punten voor financiële leken. Tom Konijn, Mick Rustenburg en Chinook
220 Felix vonden de manier van presenteren heel goed om financiële stukken inzichtelijker te maken.

11 Verslag Kascontrolecommissie

Jasper Stammes zegt dat de kascontrolecommissie tevreden was over de realisatie. Omar Ould-Boukattine vraagt wat de ontwikkelingen zijn omtrent de digitale boekhouding.
225 Jaap Osseweijer reageert dat hij er niet heel veel mee bezig is geweest en dat op dit moment de digitale boekhouding mapjes zijn op zijn laptop, vooral omdat Gnucash bonnen niet kan linken aan uitgaven. Verder gaat Jaap Osseweijer hulp vragen bij zijn broer die ook penningmeester is geweest bij een studievereniging en nu boekhouder is bij een bedrijf. Jaap Osseweijer gaat software zoeken wat gratis is of niet al te duur. Ook be-
230 nadrukt Jaap Osseweijer het belang hiervan omdat hij nu niet bonnen kan inzien van Thomas Goldman omdat dit of fysiek in de kamer ligt of ergens in de mail staat. Jaap Osseweijer hoopt hier de komende tijd meer tijd in te steken.

Simon Ilić bedankt de kascontrolecommissie voor hun werk.

Melin Walet komt de vergadering binnen om 18:45 en heeft geen machtiging.

235 12 Financiële decharge

Stemming: Het bestuur wordt financieel gedechargeerd

- Onthouding: 0
- Voor: 24
- Tegen: 0
- 240 • Blanco: 0

Besluit: Het bestuur wordt financieel gedechargeerd.

13 Samenstelling kascontrolecommissie

Simon Ilić zegt dat de kascontrolecommissie in zijn geheel wordt gedechargeerd en ook weer in zijn geheel wordt ingestemd. Verder voegt hij toe dat Jasper Stammes, Thomas

245 Goldman en Amy Oppong willen aanblijven en dat Donna Sandtke de commissie zal verlaten. Simon Ilić vraagt of Tom Konijn zijn brief nog wil toelichten. Tom Konijn zegt dat het duidelijk genoeg was. Duncan Pelan vraagt waarom Tom Konijn geld nu opeens leuk vindt. Tom Konijn reageert dat hij geld altijd al leuk vond en dat hij de laatste tijd de boekhouding ook interessant vindt.

250 **Stemming: Tom Konijn wordt opgenomen in het voorstel voor de leden van de kascontrolecommissie boekjaar 2021**

- Onthouding: 0
- Voor: 25
- Tegen: 0
- 255 • Blanco: 0

Besluit: Tom Konijn wordt opgenomen in het voorstel voor de leden van de kascontrolecommissie boekjaar 2021

Stemming: Amy Oppong, Tom Konijn, Thomas Goldman en Jasper Stammes worden aangesteld als kascontrolecommissie boekjaar 2021

- 260
- Onthouding: 0
 - Voor: 24
 - Tegen: 0
 - Blanco: 0

265 **Besluit:** Amy Oppong, Tom Konijn, Thomas Goldman en Jasper Stammes worden aangesteld als kascontrolecommissie boekjaar 2021

Simon Ilić excuseert zich voor het te vroeg sluiten van de stemming waardoor er één stem miste. Jasper Stammes bedankt Donna Sandtke voor haar inzet en heet Tom Konijn van harte welkom in de kascontrolecommissie.

270 Simon Ilić last een pauze in tot 19:25. Simon Ilić hervat de vergadering om 19:25 en bedankt de Hapcie voor het heerlijke eten.

Babette Mooij komt de vergadering binnen om 19:25 en heeft geen machtiging.

14 Controle overdrachtseisen

275 Simon Ilić vraagt Nina Oskam of er aan de overdrachtseisen is voldaan. Nina Oskam zegt er niet helemaal bij te zijn. Simon Ilić legt de vraag verder uit en vraagt nog een keer aan Nina Oskam of er is voldaan aan de overdrachtseisen. Nina Oskam zegt dat er aan is voldaan door het huidige bestuur.

15 Beleidsplan kandidaat-bestuur

Nina Oskam presenteert het beleidsplan van kandidaat-bestuur 46.

280 Mick Rustenburg zegt dat hij het knap vindt dat het bestuur een nieuw beleidsplan heeft geschreven ondanks dat ze er vorig jaar ook al eentje hebben geschreven. Mick Rustenburg zegt dat er veel wordt gesproken over laagdrempelige activiteiten terwijl er 50 man was bij een hoogdrempelig activiteit als een gala diner en vraagt zich af waarom dan de focus ligt bij laagdrempelige activiteiten. Ezra de Cleen reageert dat soortgelijke activiteiten heel leuk zijn maar dat de KaC activiteiten hier wordt bedoeld. Hij voegt toe
285 dat de KaC in het begin heel veel moeite heeft gestoken in grote activiteiten maar dat er weinig opkomst was in vergelijking met laagdrempelige dingen zoals de pokeravond waar wel wat leden op af komen terwijl dat niet heel veel moeite is om te organiseren. Mick Rustenburg vraagt of het dan gaat om laagdrempelige activiteiten zijn voor het bestuur of voor de leden. Ezra de Cleen reageert dat het beide kanten op kan gaan omdat je leden
290 ook op het laatste moment voor de activiteit kan vragen om mee te doen in plaats van dat je een week van te voren moet staan ingeschreven.

Mick Rustenburg vraagt over de speurtocht van de EJCie wat daar mee is gebeurd. Ezra de Cleen zegt dat de speurtocht een goed voorbeeld is van een hoogdrempelige activiteit waar geen inschrijvingen voor zijn, er waren maar twee leden die zich hiervoor hadden
295 ingeschreven. Mick Rustenburg reageert dat hij had gevraagd of hij mee mocht doen maar dat hij terug kreeg dat eerst wordt gepeild of er genoeg eerstejaars mee wilden doen en dat er later op terug zou worden gekomen. Daarna heeft Mick Rustenburg daar niks meer over gehoord. Ezra de Cleen reageert dat dit klopt. Mick Rustenburg voegt toe dat er vast wel leden mee hadden willen doen, zeker omdat iedereen de hele dag achter zijn
300 scherm zit. Ezra de Cleen reageert dat het is uitgesteld. Jaap Osseweijer reageert dat het uit is gesteld door de huidige maatregelen. Mick Rustenburg vraagt of het in twee talen was. Jaap Osseweijer reageert dat dat klopt.

Ezra de Cleen voegt toe aan zijn eerdere punt dat hij hoort dat iedereen het hele leuke ideeën vindt, maar dat de leden zich dan toch niet inschrijven, vooral bij de eerstejaars.
305 Mick Rustenburg zegt dat hij het niet langs heeft zien komen en dat het dan makkelijk is om te zeggen dat niemand zich inschrijft. Jaap Osseweijer reageert dat het bij de eerstejaars is gepromoot en dat de focus daar ook lag. Ezra de Cleen voegt toe dat ze weinig aanmeldingen kregen van de eerstejaars en daarna hebben besloten het te verplaatsen. Mick Rustenburg snapt de situatie en zou graag bij de speurtocht zijn als
310 hij weer wordt georganiseerd.

Peter Voerman stelt dat er voor meer activiteiten niet is gepromoot. Ezra de Cleen reageert dat er voor alles is gepromoot. Peter Voerman vraagt het bestuur meer de NSAankondigingen chats te gebruiken. Jaap Osseweijer voegt toe dat het bestuur de NSAankondigingen chat ook niet willen spammen. Maaike Straathof reageert dat ze
315 snapt dat het bestuur niet de chat wil vol spammen maar dat je door het missen van de mond op mond reclame het nu juist veel moet gebruiken. Ezra de Cleen zegt dat het lastig is om de balans te vinden ook omdat er vaak mensen uit de chat gaan na een aankondiging. Maaike Straathof reageert dat die mensen sowieso niet zouden komen. Jaap Osseweijer voegt toe dat het bestuur voor laagdrempelige activiteiten vaak nog een

320 extra aankondiging doet een paar uur voor de activiteit. Sil Verheye reageert dat hij vaker kijkt op Discord dan op Whatsapp. Ezra de Cleen zegt dat op Discord activiteiten aankondigen een goed idee is.

Quinten Coelho vraagt zich af of we nu dan wel meer eerstejaars verwachten bij de speurtocht. Ezra de Cleen weet niet goed wat hij kan verwachten, het is heel wispelturig.

325 Quinten Coelho reageert dat het bestuur het nu moet promoten naar iedereen. Ezra de Cleen zegt dat het promoten naar iedereen nu wel het idee is. Nina Oskam reageert dat het best tricky is omdat je maar met twee op straat mag en langs posten moet met mensen en dat is al groepsvorming. Ezra de Cleen sluit zich hierbij aan voegt toe ook een maximum aantal deelnemers vast te willen zetten en het voor de eerstejaars wou houden.

330 Jasper Lankhorst vraagt over het pofsysteem waarom het bestuur het wil omwisselen naar een kredietsysteem omdat het niet fijn is voor de leden. Jaap Osseweijer reageert dat hij zelf denkt dat het niet een struikelpunt zal zijn bij de leden en de verandering is dat je geld op je account moet zetten. In deze tijden is het voor Jaap Osseweijer heel lastig om de pofschuld afgelost te krijgen, daarom wil hij af van het schuld systeem.

335 Daarnaast voegt Jaap Osseweijer toe dat hij ook heeft gekeken naar een incasso voor het terug vorderen van de pofschuld bij de leden omdat onze betaalregeling heel laks is op het moment. Om incasso's te voorkomen zou hij daarom het kredietsysteem willen implementeren. Jasper Lankhorst reageert dat het een hoge drempel is voor nieuwe leden om op de poffijst te komen. Jaap Osseweijer reageert dat je bij aanvang betaalt om op

340 de poffijst te komen dus dat de drempel gelijk blijft en dat andere die niet op de poffijst willen gewoon geld in het spaarpotje doen. Mick Rustenburg vraagt Jaap Osseweijer of hij dat daadwerkelijk bijhoudt. Jaap Osseweijer reageert dat hij op de spaarpot minder zicht heeft dan de poffijst zelf, maar voegt toe dat mensen gewoon de spaarpot kunnen blijven gebruiken in het geval van een kredietsysteem. Ook voegt hij toe dat hij niet wil

345 dat we over twee, drie jaar allemaal afgestudeerden hebben die dan een pofschuld bij ons houden. Jasper Lankhorst reageert dat er nu veel mensen zijn die een schuld hebben omdat ze nu niet kunnen poffen en vraagt zich af of het een probleem is als iemand die afstudeert drie euro schuld houdt. Jaap Osseweijer zegt dat hij wil dat het net zo makkelijk wordt als je pofschuld afbetalen, volgens hem zal er voor de leden vrij weinig

350 veranderen. Omar Ould-Boukattine voegt toe dat de sociale druk een drijfveer is voor het afbetalen van je schuld en ziet zeker de voordelen van het kredietsysteem, zeker in onze huidige situatie, en voegt toe dat we in normale tijden weer kunnen denken aan een debietsysteem. Verder vindt Omar Ould-Boukattine het een goed idee. Tom Konijn lijkt het ook wel een goed idee, zeker met zijn bestuurservaring dat een schuld heel irritant was om te innen. Omar Ould-Boukattine stelt voor dit in te voeren maar wel met een paar regelingen, bijvoorbeeld met een regeling voor afgestudeerden om hun krediet terug te krijgen. Jaap Osseweijer gaat met Robbie Rens kijken wat er mogelijk is.

Tom Konijn was benieuwd of de VU subsidie hoger wordt als er meer gebruik wordt gemaakt van de VU kamer en dat het bestuur daar achteraan moet als er ook meer
360 kosten worden gemaakt. Zijn tweede vraag is een suggestie om het lift weekend nieuw leven in te blazen met het overgebleven geld. Quinten Coelho vraagt of liften gaat lukken met corona. Tom Konijn reageert dat Hugo de Jonge heeft gezegd dat iedereen die wil is

ingeënt tegen die tijd.

365 Omar Ould-Boukattine vraagt zich af of er een jaarkalender is voor de activiteiten die worden georganiseerd komend jaar en stelt voor ook na te denken over data waar deze activiteiten mogelijk naar kunnen worden verplaatst. Nina Oskam reageert dat er nog geen algehele kalender is voor de activiteiten vooral omdat het kandidaat-bestuur niet weet wanneer er weer dingen kunnen, het lijkt het kandidaat-bestuur wel een goed idee. Omar Ould-Boukattine stelt dat het kandidaat-bestuur zich niet teveel zorgen hoeft te
370 maken over verzadiging van activiteiten in sommige periodes want de leden komen toch wel omdat iedereen weer zin heeft om dingen te doen. Nina Oskam reageert dat het kandidaat-bestuur zeker alle remmen los gooit als het weer kan. Mick Rustenburg kan niet hard genoeg benadrukken dat het kandidaat-bestuur voorbereid moet zijn voor verschillende scenario 's en dat er een planning moet worden gemaakt voor de heropening en
375 dat hij leest dat het kandidaat-bestuur niet goed is voorbereid. Nina Oskam is het er mee eens en bedankt Mick Rustenburg voor zijn opmerkingen. Mick Rustenburg voegt toe dat het bestuur nu al moet zoeken voor kroegen waar we kunnen borrelen na de vakantie. Nina Oskam geeft Mick Rustenburg gelijk en zegt dat het kandidaat-bestuur het gaat regelen.

380 Omar Ould-Boukattine vraagt of er een soort BVO is op de VU. Nina Oskam zegt dat ze samen met Sietse Verbeek naar een overleg is geweest met voorzitters van de broertjes met de VU. Verder stelt ze dat het nog niet heel relevant is omdat we daar pas weer volgend jaar zijn, maar voegt toe dat er wel veel wordt georganiseerd tussen verenigingen. Ook worden we betrokken bij besprekingen met de VU decaan onder andere.

385 Mick Rustenburg zegt dat het heel druk gaat worden in september en vraagt zich af of het bestuur activiteiten wil organiseren in de zomervakantie omdat er waarschijnlijk weinig leden op vakantie gaan, bijvoorbeeld een liftweekend. Ezra de Cleen reageert dat we het nog niet hebben gehad over grote activiteiten in de zomer maar dat het kandidaat-bestuur wel van plan is een paar kleine dingen te organiseren zoals BBQ's. Mick Rustenburg stelt
390 voor een binnenlandse excursie te organiseren. Ezra de Cleen reageert dat het bestuur het plan had om een Nederlandse excursie te organiseren. Duncan Pelan voegt toe dat de excursie commissie hier al maanden mee bezig was, maar dit uiteindelijk is afgezegd door het aanhouden van maatregelen. Friso Eigenhuis reageert dat de NEC in april zou plaatsvinden, in samenwerking met de universiteiten. Verder wil hij wel volgend jaar
395 iets soortgelijks opzetten omdat het binnenland ook goed is voor de oriëntatie voor onze studenten. Verder denkt hij niet dat een zomervakantie in het algemeen echt de plek is voor een grote activiteit omdat je dan rekening moet houden met zoveel verschillende vakantie data van iedereen, zo niet vakantie data dan wel opkomst van de leden.

Omar Ould-Boukattine vraagt over de pot website waarom er zoveel geld in staat. Sietse
400 Verbeek zegt dat dit bedrag hoorde bij de oriënterende fase. Verder voegt hij toe het kandidaat-bestuur nu van plan is om zelf de website onder handen te nemen. Ezra de Cleen voegt toe dat de Webcie al heel lang bezig is met de update van de website en dat het kandidaat-bestuur de update wil overnemen, om er wat vaart achter te zetten. Hapé Fuhri Snethlage neemt niet deel aan de vergadering maar wil toch opmerken dat je

405 eigenlijk €20.000,- euro nodig hebt om de website update uit te besteden. Ezra de Cleen
snapt het punt en heeft dit al eerder besproken met de Webcie en het bestuur. Chinook
Felix voegt toe dat het geld ook kan gebruikt worden om cursussen te betalen. Omar
Ould-Boukattine had het idee graag op papier willen zien, maar weet wel dat het moeilijk
is om dat binnen een paar dagen uit te werken. Ezra de Cleen snapt het punt maar voegt
410 toe dat het idee echt pas van de laatste paar dagen is. Mick Rustenburg vraagt of het een
idee is om dit punt uit de begroting te halen en het dan met een plan bij de halfjaarlijkse
in te stemmen. Ezra de Cleen zegt dat dat op zich een prima idee is. Simon Ilić reageert
dat we hier verder op in gaan bij de begroting.

Mick Rustenburg vraagt waar de Sportcie is gebleven in het beleidsplan. Ezra de Cleen
415 zegt dat het kandidaat-bestuur daar zeker mee door wil, maar zegt dat het weer op stoom
komt als je met meer dan twee over straat mag. Mick Rustenburg snapt het punt, maar
wilde graag weten wat er gaat gebeuren als deze maatregelen worden opgeheven. Jaap
Osseweijer voegt toe dat er zeker een paar dingen missen in het beleidsplan maar iedereen
wel moet begrijpen dat het bestuur twee groten stukken moest maken voor deze ALV.
420 Mick Rustenburg begrijpt het punt maar wilde graag weten wat het kandidaat-bestuur
er mee wil gaan doen. Ezra de Cleen is er zeker van plan iets mee te doen en hoorde zelf
positieve geluiden over de Sportcie. Verder vindt hij het nu moeilijk er tijd en energie in
te stoppen omdat er bijna niks kan maar voegt toe dat het kandidaat-bestuur het zeker
in het beleidsplan had moeten verwerken.

425 Maaïke Straathof vraagt voor Demi Kruijer over de nieuwsbrief van de UVA waarin staat
dat activiteiten van de studieverenigingen prioriteit hebben als de universiteit weer open
gaat in april. Haar vraag was of het bestuur hier al contact over heeft gehad met de
universiteit en over wat voor activiteiten dit dan gaat en of er al plannen zijn. Jaap
Osseweijer zegt dat het bestuur daar niks van weet en stelt dat de universiteit niet goed
430 is in de communicatie met het bestuur. Friso Eigenhuis voegt toe daar nog niks over te
hebben gezien en sluit zich bij Jaap Osseweijer aan over de stand van de communicatie.
Maaïke Straathof reageert dat het wel interessant is om hier nog een mailtje over te
sturen. Jaap Osseweijer voegt toe dat het bestuur met BVO bezig is aan een stuk om
meer inspraak te krijgen bij de beleidsmakers van UVA, voornamelijk bij het realiseren
435 van onderwijs op locatie. Omar Ould-Boukattine vraagt of het bestuur een stuk van de
UVA waarin staat dat studieverenigingen geld kunnen krijgen voor initiatieven om het
welzijn van studenten te bevorderen heeft langs zien komen. Friso Eigenhuis reageert dat
het bestuur hier niet specifiek iets over heeft gehoord maar wel over een initiatief voor
online activiteiten waar je subsidie voor kan aanvragen. Omar Ould-Boukattine reageert
440 dat we hier assertiever in moeten zijn. Friso Eigenhuis is het er mee eens maar zegt wel
dat het zeker van twee kanten moet komen.

Omar Ould-Boukattine vraagt over het driejarenplan wat de argumentatie is om geen
driejarenplan te maken. Sietse Verbeek reageert dat het bestuur het driejarenplan meer
ziet als een ALV stuk maar dat de onderwerpen sowieso elke dag aan de orde zijn en het
445 daarom niet nodig vindt. Jaap Osseweijer voegt toe dat je bij alle stukken ziet dat er veel
kopjes worden herhaald en je daarom ook vaak met stukjes in herhaling valt. Omar Ould-
Boukattine stelt dat er veel dubbel in staat en snapt dat het bestuur er vaak mee bezig is.

Sietse Verbeek reageert dat het driejarenplan vaak een herhaling is van het beleidsplan en betwijfelt de invloed op het bestuursjaar. Omar Ould-Boukattine stelt voor de om
450 problematiek op te schrijven als die langer aanhoudt en vindt het een goed idee om
een ander soort driejarenplan hiermee te maken. Peter Voerman vindt dat er zeker een
paar onderwerpen nuttig zijn in een driejarenplan, bijvoorbeeld het punt bestuur vinden
omdat het veel voorbij kwam in zijn jaar. Duncan Pelan reageert dat er hoe dan ook
over wordt gepraat tijdens een ALV en stelt dat er bijna nooit wordt verwezen naar het
455 driejarenplan. Peter Voerman vraagt zich af of die thema's ook zo vaak worden besproken
als er geen driejarenplan is. Duncan Pelan reageert dat het driejarenplan eigenlijk een
lijst met belangrijke punten is. Mick Rustenburg sluit zich bij Duncan Pelan en vindt het
voorbeeld van een bestuur vinden niet iets voor op een driejarenplan. Peter Voerman ziet
de nut er wel van in maar heeft er niet een sterke mening over. Mick Rustenburg voegt toe
460 dat voor hem een driejarenplan alleen iets was om je druk over te maken bij het maken
van verslagen voor de ALV en dat het verder niet op het daadwerkelijke besturen invloed
had. David Laan stelt grappend voor dit mee te nemen in het volgende driejarenplan.
Maaïke Straathof denkt dat het vooral nuttig is voor het maken van een beleidsplan en
dat er gewoon af en toe bij moeten worden stilgestaan maar als dit niet gebeurt het ook
465 weinig zin heeft. Het lijkt haar nuttig om bij de halfjaarlijkse ALV terug te kijken op
het driejarenplan en dan te evalueren hoe we hier beter mee om kunnen gaan. Mick
Rustenburg vindt het aspect driejarenplan een vaag begrip omdat er niet echt een doel
is over drie jaar. Maaïke Straathof zegt dat dit het eerste driejarenplan is en dat we
hierna kunnen terugblikken en evalueren hoe het beter kan. Jaap Osseweijer herinnert
470 zich dat er bij de initiële discussie juist werd gewaarschuwd voor een te nauwlettende
implementatie omdat je dan bestuurt na je dood en je in dat geval het nieuwe bestuur
te weinig ruimte heeft om zelf te besturen. Duncan Pelan voegt toe dat milieubeleid en
Webcie de enige punten zijn die echt worden meegenomen en vindt het excessief om er
een heel driejarenplan over te schrijven. Simon Ilić sluit het argument af met een kleine
475 samenvatting. Hij voelt geen bereidheid bij het bestuur hier mee verder te gaan maar
vindt de suggestie van Maaïke Straathof goed om hier op de halfjaarlijkse ALV op verder
te gaan en te evalueren.

Omar Ould-Boukattine vraagt zich af of het bestuur een plan heeft gemaakt als een deel
van het bestuur halverwege geen motivatie meer heeft. Ezra de Cleen zegt dat het bestuur
480 het tweede deel van het jaar ziet als de prijs voor nog een halfjaar deels besturen. Jaap
Osseweijer voegt toe dat veel bestuursleden doorgaan zodat ze nog een half jaar echt
bestuur kunnen zijn. Zelf verwacht hij met zijn eigen dingen wel de motivatie te hebben
om nog een volledig jaar door te gaan en verwacht dit ook te garanderen voor de rest
van het bestuur. Omar Ould-Boukattine vindt zijn vraag beantwoord maar vindt het wel
485 nuttig voor het bestuur om hier bij stil te staan.

Jasper Stammes en Maaïke Straathof verlaten de vergadering om 20:44. Maaïke Straathof
zal binnen een kwartier ongeveer terug zijn.

16 Begroting kandidaat-bestuur

Jaap Osseweijer presenteert de begroting van het kandidaat-bestuur.

490 Yvette van Nek komt de vergadering binnen om 20:55, ze heeft is gemachtigd door Peter Otte

Tom Konijn snapt de overweging om geen reservering te maken voor het lustrum maar dacht dat het plan was om €1000 euro te reserveren voor het lustrum van 2026 omdat je anders dan €1000,- minder hebt voor dat lustrum. Jaap Osseweijer reageert dat het
495 lustrum dit jaar zal plaatsvinden nadat de NSA jarig is, wat hij zelf logischer vindt, en dat hij verondersteld had het volgende lustrum dan over 5 jaar te doen. Daarnaast moet het geld voor de almanak ergens vandaan komen. Tom Konijn snapt het punt. Jaap Osseweijer voegt toe dat het verschilt als je het op jaartal ijkt of op verjaardag. Omar Ould-Boukattine reageert dat hij beide punten snapt en vindt een goede middenweg om
500 het er tijdens de halfjaarlijkse ALV het er nog eens over te hebben. Jaap Osseweijer voegt toe dat het ook kan dat het lustrum weer winst maakt. Daarnaast vindt hij het een goed idee om in de toekomst €800,- voor het lustrum te reserveren en €200,- voor de almanak elk jaar, zodat je dit probleem niet meer hebt. Simon Ilić verduidelijkt dat vorig lustrum geen winst is gemaakt maar dat er minder geld is uitgegeven dan begroot.
505 Tom Konijn wil nu niet een hele discussie hebben hiervoor en vindt het idee van Omar Ould-Boukattine, om het er tijdens de halfjaarlijkse over te hebben, een goed idee.

Mick Rustenburg vraagt voor Thomas Goldman waarom er weer geld gaat naar de BEC als ze vorig jaar ook al €850,- heeft gekregen. Jaap Osseweijer reageert dat het kan dat het hostel failliet gaat en dit ook voor liquiditeit is van de stichting. Mick Rustenburg vraagt
510 of hij goed begrijpt dat die €850,- van vorig jaar op gebruikt is. Quinten Coelho reageert dat ze er vanuit gaan genoeg geld te hebben voor de BEC, zo niet gaat dit geld van de NSA in de BEC. Daarnaast voegt hij toe dit geld ook te willen stoppen in de IBEC 2023. Mick Rustenburg reageert dat Thomas Goldman dit ook al dacht maar Thomas Goldman vindt het in dat geval netter het op te splitsen in twee posten. Jaap Osseweijer zegt dat
515 hij met Quinten Coelho gaat zitten om te overleggen hoe ze dit het beste kunnen doen. Quinten Coelho bedankt Thomas Goldman voor zijn vraag. Mick Rustenburg zegt dat Thomas Goldman vast blij met hem is. Quinten Coelho voegt toe dat Thomas Goldman vast blij is omdat hij op het moment whisky aan het drinken is. Simon Ilić voegt toe dat Thomas Goldman vast een negen is op de schaal van Thomas Goldman. Simon Ilić
520 stelt voor van de post stichting Paul Erdős te maken om het duidelijker te maken. Jaap Osseweijer reageert dat dat ook prima zou zijn. Quinten Coelho voegt toe dat het geld altijd naar de stichting gaat en dat de stichting zelf bepaalt waar het geld naar toe gaat.

Mick Rustenburg vraagt over de constitutieborrel of bestuur 45 dan gaat recipiëren bij bestuur 46. Jaap Osseweijer reageert dat het idee is dat Duncan Pelan komt recipiëren.
525 Quinten Coelho stelt grappend voor dat Duncan Pelan apart wordt gerecipiëerd met bestuur 46 er naast. Duncan Pelan vraagt of hij als aparte commissie mag komen.

Omar Ould-Boukattine stelt voor de website post te schrappen en er bij de halfjaarlijkse opnieuw over te praten. Jaap Osseweijer zegt dat er tot dan wel al kosten kunnen worden gemaakt. Omar Ould-Boukattine reageert dat het best geld mag kosten maar dat het
530 nu een soort blanke cheque is. Jaap Osseweijer snapt het maar we hadden nog niet een goed idee hoe het kandidaat-bestuur dit zou invullen. Simon Ilić snapt de overweging dat het problematisch is om geld uit te geven wat niet is begroot. Jaap Osseweijer vindt dat €2000,- heel veel is en dat het vast naar €1000,- of €500,- kan, daarnaast vindt hij wel dat het op dezelfde basis zou moeten als het KaC budget waar de invulling ook niet
535 van vast staat. Omar Ould-Boukattine snapt de overweging maar vindt het bedrag te arbitrair. Jaap Osseweijer zegt dat dit bedrag is gebaseerd op een inventarisatie van een andere vereniging. Yvette van Nek denkt dat begroten schatten in zijn grondbeginselen is hoeveel je er voor nodig denkt te hebt komend jaar. Jaap Osseweijer is het wel met Omar Ould-Boukattine eens dat €2000,- te veel is. Yvette van Nek stelt voor het geld
540 overige geld te stoppen in onvoorzien. Jaap Osseweijer zegt dat dat een invulling zou kunnen zijn. Simon Ilić vraagt naar een concreet voorstel aan Jaap Osseweijer. Jaap Osseweijer stelt voor dat de post website naar €500,- gaat en de onvoorzien van €600,- naar €2100,-. Sietse Verbeek vraagt zich af of zoveel in het potje onvoorzien niet een beetje hoog is en of we dit geld niet kunnen gebruiken bij lustrum of de sportcie. Omar
545 Ould-Boukattine stelt voor het verlies lager te zetten en dan hier later op terug te komen met een concreter plan. Yvette van Nek is het met Omar Ould-Boukattine eens. Simon Ilić vat samen dat de update van de website terug gaat naar €500,- en we met het geld het verlies minder maken en hier tijdens de halfjaarlijkse op terug te komen.

Yvette van Nek vraagt waarom we wel begroten op de IBEC en niet op het lustrum omdat
550 het in haar ogen ongeveer hetzelfde is. Jaap Osseweijer zegt dat hij de almanak was vergeten in zijn originele begroting en dat hij de €1000,- van het lustrum in de almanak had gestoken. Yvette van Nek vraagt of Jaap Osseweijer wel een reservering heeft voor het volgende lustrum. Jaap Osseweijer reageert dat hij die reservering had geschrapt omdat het volgende lustrum een boekjaar later zal plaatsvinden, dit geld had hij toen
555 verplaatst naar de almanak. Verder zal hij hier bij de halfjaarlijkse op terug komen. Yvette van Nek vindt het idee van Omar Ould-Boukattine goed om dit te bespreken op de halfjaarlijkse. Yvette van Nek vindt verder dat een ding als de BEC niet onder grote activiteiten maar onder reservering valt omdat het over het jaar er op gaat. Jaap Osseweijer reageert dat dit geld niet over onze rekening gaat. Yvette van Nek zegt dat
560 je dit ook in Gnucash kan doen en dat je het dan overmaakt en dat het netter is om het bij reservering te zetten. Omar Ould-Boukattine reageert grappend dat Reinier Kramer zich omdraait in zijn graf. Jaap Osseweijer is het er met Yvette van Nek eens en neemt het mee.

Omar Ould-Boukattine vraagt waarom er in de balans €4000,- staat voor het lustrum
565 maar dat er €5000,- in de begroting staat gereserveerd. Tom Konijn reageert dat er vier jaar wordt gereserveerd en er één jaar ook daadwerkelijk €1000,- wordt uitgegeven. Jaap Osseweijer zegt dat het originele plan was om dit jaar het lustrum te houden en dat hij dan €1000,- onder grote activiteiten zou zetten. Omar Ould-Boukattine reageert dat daarom het lustrumbestuur geen lustrum geld reserveert omdat je dan dubbel geld

570 uitgeeft. Simon Ilić stelt dat het bestuur het lustrum budget wel heeft inbegroot maar niet heeft uitgegeven. Jaap Osseweijer reageert dat vorig jaar het geld was gereserveerd omdat dit bestuursjaar het lustrum zou zijn. Simon Ilić bedoelde vorig boekjaar. Omar Ould-Boukattine legt uit dat vorig boekjaar de pot van €3000,- naar €4000,- ging en dat we dit jaar nog eens €1000,- zou begroten maar dat het lustrumbestuur nog eens
575 €1000,- zouden begroten voor het volgende lustrum. Simon Ilić stelt dat het gaat om de €1000,- euro dat uit het potje van komend lustrum wordt gehaald. Yvette van Nek stelt dat het vorige lustrum wel is gebeurd dat het lustrumbestuur niet €1000,- heeft gereserveerd. Omar Ould-Boukattine voegt toe dat er toen €2200,- verlies is geleden over twee boekjaren. Yvette van Nek voegt toe dat er toen ook gedoe was met te weinig
580 geld doordat inflatie niet is meegenomen in de reserveringen en dat er daarom ook niet moet worden vastgehouden wat er vijf jaar geleden is gebeurd. Jaap Osseweijer stelt dat komend jaar dan €1000,- euro in het lustrum moet steken en €1000,- euro moet reserveren. Omar Ould-Boukattine zegt dat het een raar jaar wordt om te begroten en stelt voor dit ook te bespreken tijdens de halfjaarlijkse ALV. Simon Ilić stelt ook dat het
585 belangrijk is wat de lustrum commissie op hun begroting heeft staan. Jaap Osseweijer zegt dat er een grove begroting is en dat hij zal gaan zitten met Jasper Stammes hierover. Simon Ilić voegt zich bij Omar Ould-Boukattine en stelt vast dat het kandidaat-bestuur daar bij de halfjaarlijkse op terug zal komen.

Omar Ould-Boukattine stelt dat we meer geld moeten aanvragen bij de UVA als dat
590 mogelijk is, zeker als de subsidie lager wordt. Jaap Osseweijer zegt dat de UVA hier heel vaag over is, het nieuwe subsidie systeem is ook weer in de koelkast gezet. Het enige wat het bestuur heeft gehoord is dat we minder krijgen aan de hand van hoeveel we hebben uitgegeven van de subsidie en als de NSA in de loop van het jaar moeilijkheden krijgt dan kan aankloppen voor meer subsidie. Jaap Osseweijer voegt toe dat het nog totaal
595 niet duidelijk is. Omar Ould-Boukattine reageert dat het bestuur ook deze begroting kan opsturen en kan zeggen dat we €4.500,- te kort komen. Jaap Osseweijer reageert dat de subsidie verantwoord wordt op uitgaven van facilitaire posten en dat in deze begroting veel wordt uitgegeven aan posten die zij vast niet heel nuttig achten. Omar Ould-Boukattine zijn grootste tip is om de subsidies zo hoog mogelijk te krijgen en dat we het moeten
600 doen lijken dat we geld tekort hebben in de ogen van de UVA. Jaap Osseweijer heeft twee overzichten van kosten van het laatste boekjaar gestuurd, een in een corona jaar en een met meer activiteiten. In het geval dat we weer open gaan zal hij ook meer aanvragen. Verder zijn wij de eerste vereniging die het overzicht heeft opgestuurd dus hebben we nog geen duidelijkheid hierover en verwachten wel wat getouwtrek.

605 Omar Ould-Boukattine vraagt over de affiliatie bonus waarom die post zo hoog is als het percentage zo ver omlaag gaat. Jaap Osseweijer reageert dat dit naar beneden gaat. Omar Ould-Boukattine legt het verschil in affiliatie bonus tussen de UVA en VU uit. Jaap Osseweijer reageert dat de affiliatie bonus van 7% naar 4 a 3% gaat. Simon Ilić vindt het halveren van deze post een goed idee.

610 17 Wijzigingen

- De post voor de website gaat naar €500,-.
- De laptop wordt een post en de reservering wordt uit de realisatie geschrapt.
- De inkomstenpost Affiliatie wordt gehalveerd.
- De post BEC 2021 gaat van grote activiteiten naar reserveringen en wordt verduidelijkt door het stichting Paul Erdős te noemen.

Stemming: De begroting zoals gepresenteerd zoals in stuk 12 en met eventuele wijzigingen besproken op de ALV wordt aangenomen

- Onthouding: 4
- Voor: 22
- Tegen: 0
- Blanco: 0

Besluit: De begroting zoals gepresenteerd zoals in stuk 12 en met eventuele wijzigingen besproken op de ALV wordt aangenomen

18 Bestuurswissel

625 **Stemming:** Het huidige kandidaat-bestuur wordt als bestuur aangesteld, en daarbij treedt het huidige bestuur uit functie

- Onthouding: 0
- Voor: 26
- Tegen: 0
- Blanco: 0

Besluit: Het huidige kandidaat-bestuur wordt als bestuur aangesteld, en daarbij treedt het huidige bestuur uit functie

Simon Ilić feliciteert bestuur 46 en wenst ze veel succes toe en bedankt het oranje bestuur voor hun inzet het afgelopen jaar. Nina Oskam bedankt iedereen voor het komen, ze is heel blij met de uitkomst. Daarnaast vindt ze het top hoe ze is opgenomen door bestuur 45 en heeft heel veel zin in het bestuursjaar als voorzitter van bestuur 46 en hoopt iedereen snel niet meer op een scherm te zien. Simon Ilić bedankt ook Duncan Pelan voor zijn inzet voor het afgelopen jaar. Duncan Pelan reageert grappend dat hij volgend jaar bij ACD te vinden is. Ezra de Cleen gaat Duncan Pelan missen

19 W.v.t.t.k.

Er is niets ter tafel gekomen.

20 Rondvraag

- 645 • Maaïke Straathof moest van Demi Kruijer mededelen dat zij het niet eens is met het kredietsysteem en is het niet eens met het poffen met het spaarvarken voor nieuwe leden. Ze vindt dat het de drempel om bij de NSA actief te worden te hoog maakt.
- 650 • Omar Ould-Boukattine las in het jaarverslag dat de opnamen van symposium online zou komen en vraagt zich af of hij al online staat. Duncan Pelan reageert dat hij er mee bezig is geweest en dat het bestand te groot is voor Youtube. Chinook Felix reageert dat Duncan Pelan het ook op Google drive kan zetten.
- 655 • Yvette van Nek vraagt of het bestuur iets gaat doen aan het rookbeleid op de UVA. Chinook Felix stelt dat de NSA daar niet heel veel inspraak in heeft maar dat er wel een hele leuke groene flat is. Sietse Verbeek voegt toe dat het ook beleid is van de gemeente, niet vanuit de UVA. Jaap Osseweijer voegt toe dat het zelfs vanuit Den Haag komt. Yvette van Nek stelt dat dat klopt want je mag ook niet meer roken in clubs. Jaap Osseweijer legt uit dat je niet meer mag roken bij overheids gesubsidieerde gebouwen.
- 660 • Quinten Coelho attendeert iedereen zich nog een keer op de banenmarkt die morgen zal plaatsvinden.

21 Actiepunten

er zijn geen nieuwe actiepunten.

22 Sluiting

De vergadering wordt gesloten om 21:44 uur.

Bevindingen en voorstel tot nieuwe Statuten en HR

Statuten en HR-herzieningscommissie

2018 - 2019

Inhoudsopgave

1 Leeswijzer	2
2 Inleiding	2
2.1 Leden HerCie	2
3 Opmerkingen	3
3.1 De wet, de statuten en het huishoudelijk reglement	3
3.2 Taalgebruik in het HR	3
3.3 Benoeming bestuur	4
3.4 Benoeming KasCo	4
3.5 Stemrecht voorzitter van de ALV	4
3.6 Volmachten	4
4 Beleidsvragen & grote wijzigingen	5
4.1 Toelating (Statuten)	5
4.2 Lidmaatschap bijdrage (Statuten en HR)	5
4.3 Stemmingen (Statuten & HR)	5
4.4 Bijeenroepen ALV (Statuten)	8
4.5 Ereleden (HR)	8
4.6 Begunstigers (HR)	9
4.7 Toegangsontzegging (HR)	9
4.8 Declaratietermijn (HR)	9
5 Noodzakelijke wijzigingen	9
5.1 Verenigingsjaar	9
5.2 Uitnodigingen per email	9
6 Moeilijkheden in het HR	10
6.1 Bestuursaanstelling en bestuurstermijn	10
6.2 De ALV-agenda	11
6.3 ALV-voorzitter	11
6.4 ALV-secretaris	11
6.5 ALV-commissies en Kasco	12
6.6 Slotbepalingen	12
7 Lijst van kleine wijzigingen	12
8 Lijst van tekstuele veranderingen	13

1 Leeswijzer

We hebben het onderscheid gemaakt tussen:

Opmerkingen Dit zijn opmerkingen die (nog) niet leiden tot een verandering in de statuten of het HR maar wel onder de aandacht gebracht moeten worden.

Beleidsvragen & grote wijzigingen Dit zijn veranderingen waar wij een discussie binnen de vereniging noodzakelijk achten omdat de gang van zaken binnen de vereniging, dan wel de instelling van de vereniging, zou kunnen veranderen.

Noodzakelijke wijzigingen Dit zijn plekken waar een verandering noodzakelijk is en er maar een voorstel mogelijk lijkt.

Moeilijkheden in het HR Dit zijn punten in het HR die afwijken van de huidige gang van zaken, of punten die onduidelijk verwoord zijn.

Kleine wijzigingen Dit zijn veranderingen die de normale gang van zaken niet beïnvloeden en die geen discussie met zich mee lijken te brengen.

Tekstuele wijzigingen Dit zijn spelfouten, opmaakfouten of verkeerde woordkeuzes die de (bedoelde) inhoud niet zouden moeten veranderen.

2 Inleiding

Lieve leden,

Voor u ligt het rapport van de Statuten- en HR-herzieningscommissie. Sinds april 2018 is de HerCie bezig geweest, met een rode pen in de ene hand en een markeerstift in de ander, om de statuten en het HR door te spitten op alles wat gewijzigd moet worden.

2.1 Leden HerCie

Dit rapport is tot stand gekomen dankzij de inzet van

Amy Oppong Vanaf april 2018

Peter Voerman Vanaf februari 2019

Jaap Osseweijer Vanaf februari 2020

Joran van Apeldoorn Tot en met april 2019

Joris Hartman Tot en met oktober 2019

Wander van der Meer Tot en met december 2020

3 Opmerkingen

We willen graag een inhoudsopgave toevoegen aan het HR en aan de digitale versie van de statuten.

3.1 De wet, de statuten en het huishoudelijk reglement

Iedere vereniging is aan verschillende regels gebonden, zo ook de NSA. Deze regels mogen niet met elkaar in tegenspraak zijn. Om verwarring te voorkomen is het daarom belangrijk om duidelijk te maken dat de wet boven de statuten en het HR staat, en dat de statuten boven het HR staan. Het HR staat vervolgens boven aparte ALV-besluiten, maar die houden we op het moment niet netjes bij. Als er dan iets in tegenspraak is met iets anders, dan is nu duidelijk wat wel geldt en wat niet. Het is echter verstandig om tegenspraken in het algemeen te voorkomen.

Tevens zijn herhalingen van wat er in de statuten niet nodig in het HR. Dergelijke herhalingen kunnen de leesbaarheid ernstig hinderen en maken het geheel onnodig lang qua hoeveelheid tekst. Ook zijn deze overbodig omdat de NSA als enige verantwoordelijk is voor zowel de statuten als het HR en deze documenten onder elkaar staan op de website. Tevens is het belangrijk om een onderscheid te maken tussen wat in de statuten moet staan, en wat in het HR. De statuten zijn de grondregels, bepalingen die ten grondslag liggen aan de vereniging, die in de notarieel vastgelegde akte van oprichting zijn vervat (art. 2:27 Burgerlijk Wetboek). Het huishoudelijk reglement is een verzameling van regels, die de statuten ondersteunen en de werking van de vereniging concretiseren.

In de wet staan bepalingen beschreven die door de statuten een andere invulling mogen krijgen. Voorbeelden hiervan zijn het uitnodigen van de ALV per e-mail en het minimum aantal leden dat een ALV kan bijeenroepen zonder toestemming van het bestuur, maar ook wie de ALV mag voorzitten. Het is belangrijk om in te zien dat het huishoudelijk reglement geen aanspraak kan maken op deze uitzonderingen. Dit is helaas wat er nu wel gebeurt. We zullen daarom voorstellen om enkele bepalingen die nu in het HR staan, op te nemen in de statuten.

Herhalingen van de wet in de statuten zijn trouwens een iets ander verhaal: de wet erbij pakken als je de statuten leest, is vaak wat meer werk omdat je hiervoor naar een andere website moet. Ook gaat de NSA niet over de wet, waardoor bij wijzigingen in de wet ongenaakt het beleid van de NSA aangepast moet worden. Gelukkig worden de wetten die verengingen aangaan niet vaak aangepast.

3.2 Taalgebruik in het HR

Er wordt in het HR vaak overdreven “juridisch” geschreven. Dit is niet nodig en zelfs kwalijk wanneer het tot fouten leidt. Correct Nederlands taalgebruik is voldoende zolang de afspraken maar duidelijk worden geformuleerd.

Ook is het niet nodig om in het HR bedragen volledig uit te schrijven.

3.3 Benoeming bestuur

In de huidige versie van de statuten [**Statuten - Art. 7**] wordt alleen de voorzitter aangewezen door de ALV. Ons voorstel is om dit te aan te passen naar de benoeming van alle functies in het bestuur.

3.4 Benoeming KasCo

Momenteel [**Statuten - Art. 11.4**] dienen we de KasCo jaarlijks te herbenoemen maar doen we dit niet. We moeten dus ofwel dit daadwerkelijk gaan doen of de statuten wijzigen op dit punt. De beste manier om de KasCo (zoals deze op dit moment is gedefinieerd) te zien, is door in te zien dat er een KasCo wordt aangesteld om een bepaald boekjaar te controleren. Voor het boekjaar erna is dan een nieuw benoemde KasCo nodig, die eventueel (deels) bestaat uit dezelfde personen als de KasCo van het boekjaar ervoor.

3.5 Stemrecht voorzitter van de ALV

Het moge duidelijk zijn dat de voorzitter van de ALV gewoon deel van de vergadering is en dus ook dient te stemmen (dit mag natuurlijk ook altijd onthouding zijn), indien de voorzitter natuurlijk stemgerechtigd is (bijvoorbeeld omdat deze lid is van de vereniging). We benadrukken dit omdat dit in het verleden wel eens mis lijkt te zijn gegaan.

3.6 Volmachten

Conform de wet (Artikel 38, leden 4¹ en 5²) kunnen stemgerechtigden andere stemgerechtigden een volmacht verlenen om namens hen te stemmen in de ALV. Let op dat dit een recht is vanuit de wet richting de volmachtgever. Door te limiteren dat elke volmachtontvanger slechts één volmacht kan behartigen (HR, Artikel 16, lid 3), kan dit recht in het gevaar komen. We komen dus in de problemen als iedere aanwezige stemgerechtigde gemachtigd is én er nog een stemgerechtigde is die een volmacht wil verlenen. In dat geval gaat de wet boven het HR en moet het dus mogelijk zijn voor een stemgerechtigde om twee volmachten te behartigen.

Let op dat deze situatie vrijwel nooit voorkomt. Het recht van stemgerechtigden om anderen te machtigen komt dus in de praktijk niet in het geding. We stellen daarom geen wijziging voor van dit artikel.

¹Tenzij de statuten anders bepalen, kan iemand die krachtens lid 1 of lid 3 stemgerechtigd is, aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem.

²Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.

4 Beleidsvragen & grote wijzigingen

4.1 Toelating (Statuten)

Momenteel wordt expliciet genoemd dat je het recht hebt lid te worden als je aan de UvA studeert [**Statuten - Art. 4.1**]:

Leden van de vereniging kunnen zijn zij die aan de Universiteit van Amsterdam een natuurwetenschappelijke of wiskundige studierichting (welke nader zijn gespecificeerd in het huishoudelijk reglement) volgen, en die als lid zijn toegelaten.

Dit geeft echter niet dezelfde garantie aan VU-studenten en aan MasterMath-studenten, die desalniettemin wel via [**Statuten - Art. 4.2**] lid kunnen worden. Het lijkt ons echter redelijk om [**Statuten - Art. 4.1**] iets losser te laten zijn en het HR meer specifiek. We stellen daarom voor [**Statuten - Art. 4.1**] te wijzigen in:

Leden van de vereniging kunnen zijn zij die aan een universiteit in Amsterdam een natuurwetenschappelijke of wiskundige studierichting (welke nader zijn gespecificeerd in het huishoudelijk reglement) volgen, en die als lid zijn toegelaten.

Verder is de lijst van studies in [**HR - Art. 2.1**] geüpdated.

4.2 Lidmaatschap bijdrage (Statuten en HR)

De UvA vereist van ons dat we een lidmaatschap van minstens 5 euro per jaar vragen, momenteel lossen we dit op door eenmalig het verwachte bedrag voor de volle duur van de studie te innen zodra iemand lid wordt. Echter staan er hierover verschillende dingen in de Statuten en het HR:

- [**Statuten - Art. 3.a**] spreekt over periodieke bijdragen.
- [**Statuten - Art. 6.1**] heeft het over een eenmalige bijdrage.
- [**HR - Art. 3**] lijkt te impliceren dat de contributie 7 euro bedraagt per jaar, maar dat we na een eenmalige bijdrage voor de hele studieduur de rest kwijtschelden.

Tijdens de ALV op 17 januari 2020 is besloten de bijdrage te laten zoals hij nu is en moeten deze regels in de statuten en het HR alleen nog daarmee in overeenstemming worden gebracht.

4.3 Stemmingen (Statuten & HR)

De in [**Statuten - Art. 15.4**] genoemde stemwijze brengt meerdere problemen met zich mee. Ten eerste kan een stemming op deze wijze zeer lang duren. Dit zorgt er in de praktijk voor dat er omwegen worden gezocht die mogelijk de stemming beïnvloeden.

Ten tweede blijkt deze procedure niet heel geschikt is om een commissie van meerdere personen te kiezen, zeker niet als het aantal plekken in de commissie variabel is.

Daarnaast merken we op dat het soms lastig is om om gesloten stemming te vragen omdat men dan kan denken dat je iets te verbergen hebt. Een voorstel is om altijd op opties te stemmen, zo kunnen er bijvoorbeeld meerdere samenstellingen voor een commissie worden voorgedragen. De stemming gaat vervolgens via “Instant-runoff-voting”. In “Instant-runoff-voting” wordt er net zo gestemd als in het huidige systeem, maar gebeurt de stemming in een enkele ronde.

Het is belangrijk om op te merken dat het onmogelijk is om een perfect stelsysteem te ontwerpen, zie ook [Wikipedia over Gibbard-Satterthwaite theorem](#)³

Gesloten of open stemming We stellen voor dat stemming over personen (of leden) altijd gesloten geschiedt. Als een stemming niet over personen gaat en slechts twee stemmogelijkheden heeft (“Voor” en “Tegen”), dan kan de stemming open geschieden als daar geen bezwaren tegen zijn, of per acclamatie als daar geen bezwaren tegen zijn.

Nieuwe stemprocedure mbt personen/leden

- Indien een ALV-commissie in een keer volledig kan worden ingestemd, wordt er eerst een stemvoorstel gedaan waar de kandidaten als geheel worden ingestemd doormiddel van een meerderheid. Indien de meerderheid niet wordt behaald of er meer kandidaten zijn dan beschikbare posities zijn wordt er overgegaan op een “Instant-runoff-voting” zoals hieronder beschreven wordt.
- Voor iedere stemming wordt er een percentage vastgesteld, zoals bedoeld in lid 3, dat nodig is om een besluit te nemen.
- Een stemming bestaat uit een aantal stemopties. Een van de opties dient “Tegen” of “Geen” te zijn. De stemopties worden door de voorzitter vastgesteld en krijgen mogelijk een korte naam toegewezen (bijvoorbeeld een getal of enkele letter).
- Stemopties kunnen door leden tijdens of schriftelijk voor de vergadering worden voorgesteld.
- Iedere stemgerechtigde krijgt een stembiljet. Op het stembiljet zet iedere stemgerechtigde de stemopties, of een deel er van, in de volgorde van hun voorkeur, of kiest er voor om “Blanco” op te schrijven.
- Telling:
 - Een blanco stem telt als “Geen” of “Tegen”.
 - Een stem telt als “onthouding” als er geen stemopties (meer) op staan aangegeven.

³https://en.wikipedia.org/wiki/Gibbard-Satterthwaite_theorem

- De stemmen worden verdeeld in stapels naar de eerst aangegeven optie, hierbij is “onthouding” ook een stapel.
 - Als een van de stapels strikt meer dan het vastgestelde percentage van de stemmen bevat, uitgesloten de stemmen die als onthouding tellen, dan is de corresponderende stemoptie aangenomen.
 - Als geen van de stapels het percentage haalt, dan wordt stemoptie met de minste stemmen uitgesloten en wordt op alle biljetten de stemoptie effectief weggestreept. De telling gaat dan opnieuw zoals eerder beschreven, effectief betekent dit alleen het herverdelen van de stemmen in de uitgesloten stapel.
 - Als meerdere stapels de minste stemmen hebben, dan wordt er willekeurig een stapel gekozen om te verwijderen. Mocht echter “Geen” of “Tegen” een van de stapels zijn die de minste stemmen heeft, dan wordt deze stapel niet verwijderd.
- De stemaantallen van alle tussenrondes worden bekend gemaakt met de stemuitslag.
 - Tijdens de telling bestaat de mogelijkheid om de vergadering te schorsen.

Overwegingen Het aantal stemopties kan bij deze methode van stemmen wel flink uit de hand lopen. Als we ervan uitgaan dat er minimaal twee en maximaal vijf personen zitting mogen nemen in de commissie, dan laat de tweede rij van onderstaande tabel het totaal aantal mogelijke stemopties (m.u.v. “Geen” of “Tegen”) zien als functie van het aantal sollicitanten:

Aantal sollicitanten	2	3	4	5	6	7	8
Aantal stemopties (≥ 2)	1	4	11	26	56	112	210
Aantal stemopties (≥ 3)		1	5	16	41	91	182
Aantal stemopties (≥ 4)			1	6	21	56	126
Aantal stemopties ($= 5$)				1	6	21	56

Houd er rekening mee dat niet elke mogelijke stemoptie ook daadwerkelijk op het biljet moet kunnen komen te staan. Stemopties zijn namelijk ‘opt-in’. Het aantal stemopties kan verder ook beperkt worden door de eis van het minimum aantal leden dat zitting kan nemen in de commissie te verhogen (zie de onderste drie rijen in bovenstaande tabel). Echter kan dit ook weer belemmerend werken als aanwezigen van mening zijn dat een laag aantal leden in de commissie juist beter werkt. Het voordeel blijft echter wel dat er slechts eenmaal een stembiljet ingevuld hoeft te worden en tijdens het tellen/verdelen van de stemmen kan de vergadering geschorst worden.

Mathematica code Hieronder Mathematica code om een lijst te genereren met alle mogelijke stemopties:

```
Sollic = {"Bier", "Koek", "Fris", "Pizza", "Wijn", "Worst"};
min = 2; max = 5;
MatrixForm[Transpose[{
  Range[Sum[Binomial[Length[Sollic], i], {i, min, max}]],
  Reverse[Subsets[Sollic, {min, max}]]
}]]
```

Commissies instemmen Het gebeurt nu vaak dat er wordt gestemd over de toelating van meerdere mensen tot een commissie waar evenveel of meer plekken beschikbaar zijn dan het aantal kandidaten. Volgens de statuten zouden deze mensen nog steeds één voor één ingestemd moeten worden. Dit kost echter veel tijd. Een ander voorstel is daarom om in zo'n geval eerst een stemming te houden over alle kandidaten tegelijk. Als deze stemming niet de nodige meerderheid haalt wordt er alsnog over alle kandidaten afzonderlijk gestemd.

4.4 Bijeenroepen ALV (Statuten)

Laat N het leden aantal van de vereniging zijn. Volgens de wet kan een ALV door de leden bijeengeroepen worden als er $N/10$ leden mee instemmen. De wet geeft de ruimte aan de statuten om deze ondergrens lager in te stellen dan dit. Tevens is het duidelijk dat het aantal actieve leden niet lineair met het totaal aantal leden meegroeit. Congo heeft dit opgelost door $2\sqrt{N}$ als grens te zetten. Wij vinden het ook een goed idee om deze ondergrens proportioneel te laten zijn aan de vierkantswortel van het aantal leden, maar vinden 2 als evenredigheidsfactor te groot. Wij stellen daarom voor om

$$\frac{2e}{\pi}\sqrt{N}$$

als ondergrens te stellen. Dit levert de volgende aantallen op:

N	500	600	700	750	800	850	900	1000	1250
$\left\lceil \frac{2e}{\pi}\sqrt{N} \right\rceil$	39	43	46	48	49	50	52	55	62
$\left\lceil 2\sqrt{N} \right\rceil$	45	49	53	55	57	58	60	64	71

Daarnaast kan het natuurlijk niet zo zijn dat de statuten van Congo wiskundiger zijn dan die van de NSA.

4.5 Ereleden (HR)

Ereleden zijn momenteel slecht gedefinieerd, het is onduidelijk of een erelid altijd een lid is en stemrecht heeft. Daarnaast is het onduidelijk of de titel ook weer ontnomen kan worden door de ALV, en of het erelidmaatschap eindigt zoals het normaal lidmaatschap doet. De HerCie heeft een voorstel geschreven, waarbij de titel voor het leven is tenzij de ALV besluit te titel te ontnemen.

4.6 Begunstigers (HR)

Met betrekking tot begunstigers gaan de betalingen momenteel anders dan dat ze staan voorgeschreven in het HR. [**HR - Art. 4.3**] spreekt over een bijdrage die elk verenigingsjaar betaald moet worden, de betalingen worden echter nu jaarlijks na de datum van inschrijving gedaan. Dit is daarom ook aangepast in het HR.

4.7 Toegangsontzegging (HR)

In het HR is geregeld dat de voorzitter van de ALV de toegang tot de vergadering van een aanwezige kan ontzeggen indien deze “kennelijk onder invloed is van geestverruimende of drogerende middelen”. Een voorstel om dit artikel te veranderen of weg te halen is besproken tijdens de ALV op 17 januari 2020 en daar is besloten dit artikel te laten zoals het nu is.

4.8 Declaratietermijn (HR)

[**HR - Art. 24.2**] stelt een termijn van zeven dagen aan het verantwoorden van een voorschot. Nu kan er voor een lange reis zoals de wintersport geen voorschot worden gegeven als men niet op tijd terug is. Wij stellen daarom voor dit termijn te verlengen naar veertien dagen.

5 Noodzakelijke wijzigingen

5.1 Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar [**Statuten - Art. 11.1**] loopt van 1 september, echter houden we ons hier nooit aan en maken we dus telkens een uitzondering. Ons voorstel is om het verenigingsjaar permanent van 1 februari tot en met 31 januari te laten lopen.

5.2 Uitnodigingen per email

Volgens [**Statuten - Art. 16**] dient de ALV schriftelijk bijeengeroepen te worden. Zover we kunnen afleiden aan de wet en andere bronnen valt per email hier niet onder. Aangezien je niet met het HR iets kan vaststellen dat in tegenspraak is met de statuten, is het ongeldig dat wij dit in ons HR toch toestaan. We dienen op dit punt dus de statuten aan te passen. Over de geldigheid van de ALVs van de afgelopen jaren zullen we verder niet speculeren, maar we verwachten dat dit geen probleem hoeft te zijn.

[**HR - Art. 11**]:

“Een oproeping tot een ALV per e-mail, zoals bedoeld in artikel 41 lid 4 van het BW, aan de leden wordt beschouwd als een oproep in een medium zoals bedoeld in artikel 16 van de statuten.”

Als men echter het Burgerlijk Wetboek erbij pakt, dan staat daar duidelijk:

“Tenzij de statuten anders bepalen, wordt aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in lid 2 voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.”

Lid 2 van artikel 41 luidt:

“Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden of afgevaardigden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering of van een zoveel geringer aantal als bij de statuten is bepaald, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.”

Dus voor de duidelijkheid: [**HR - Art. 11**] zegt dat de oproep tot een ALV via e-mail mag, maar verwijst hierbij naar een artikel in de wet die uitlegt hoe **leden** het bestuur kunnen verplichten een ALV bijeen te roepen. Als we ook over deze fout heen kijken en in plaats daarvan doen als er verwezen wordt naar lid 5 van artikel 41, dat luidt:

“Tenzij de statuten anders bepalen kan, indien een lid of afgevaardigde hiermee instemt, de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt.”

Wat hier dus staat, is dat een ALV-uitnodiging per e-mail mag als het lid dat deze uitnodiging ontvangt, hiermee akkoord gaat. Met andere woorden, ALV-uitnodigingen per mail zijn opt-in. Het HR kan hier niet iets anders van maken. Alleen de statuten kunnen hier iets aan veranderen.

Conclusie: De strekking van [**HR - Art. 11**] moet in de statuten staan. Hiervoor moet [**Statuten - Art. 16**] dus gewijzigd worden.

6 Moeilijkheden in het HR

6.1 Bestuursaanstelling en bestuurstermijn

- Het in [**HR - Art. 7.2**] beschreven ontslag van tussentijds aftredende of ontslagen bestuursleden is nu automatisch oneervol in veel situaties. Dit lijkt ons onterecht: dit is een te zware maatregel om op te leggen in situaties die te weinig voorkomen. We stellen voor dit aan te passen, zodanig dat oneervol ontslag door de ALV per casus besloten moet worden door de ALV.
- In [**HR - Art. 8.1**] missen functies en portefeuilles.
- In [**HR - Art. 8.2**] gaat het over lid 7 van [**HR - Art. 8**] en [**HR - Art. 9**], dus [**HR - Art. 8.7 en 9.7**] maar heel [**HR - Art. 9**] wordt bedoeld.
- In [**HR - Art. 9**] wordt de term “kandidaat” gebruikt, die lijkt “sollicitant” te moeten zijn.
- Het artikel waar [**HR - Art. 18.3**] naar verwijst, hebben we verplaatst naar de statuten. Dit maakt dit lid onnodig.

6.2 De ALV-agenda

De agenda van de ALV, zoals bij de uitnodiging meegestuurd is slechts een voorstel. Dit is belangrijk bij [**HR - Art. 12.1**]. [**HR - Art. 12.2, 3 en 4**] zijn beter verwoord. [**HR - Art. 17**] kan gewoon verwijderd worden: de ALV stelt sowieso al de agenda vast.

6.3 ALV-voorzitter

Artikel 19 komt niet overeen met de huidige gang van zaken: het bestuur bepaalt nu namelijk altijd wie de ALV begint als voorzitter. We stellen daarom volgende wijzigingen voor om dit artikel weer fris te maken en in lijn met de huidige gang van zaken:

- [**HR - Art. 19.1**] verwijst onnodig naar de statuten en is geschrapt.
- [**HR - Art. 19.2**] is verplaatst naar artikel 12 van de statuten
- [**HR - Art. 19.3**] en [**HR - Art. 19.7**] zijn gefuseerd tot [**HR - Art. 19.2**]
- [**HR - Art. 19.4**] is slecht verwoord, kandidaat betekent al iets. Is nu [**HR - Art. 19.1**]
- [**HR - Art. 19.5**] is in de huidige situatie niet nodig en is geschrapt
- [**HR - Art. 19.8**] is opgesplitst voor leesbaarheid.
- [**Statuten - Art. 12.2**] is duidelijker verwoord.
- [**Statuten - Art. 12.4**] is gewijzigd om de veranderingen in het HR te reflecteren.

6.4 ALV-secretaris

[**HR - Art. 20.1**] en [**HR - Art. 20.2**] kunnen uit het HR worden verwijderd, aangezien deze dingen al grotendeels in [**Statuten - Art. 14**] vastgesteld staan. Het enige verschil is dat er in [**HR - Art. 20.2**] staat dat er zwaarwegende bezwaren moeten zijn om een alternatieve secretaris aan te wijzen, maar wij vinden deze eis onredelijk en onnodig. Verder klopt [**HR - Art. 20.3(c)**] niet, het verdelen van de stukken is een taak van het bestuur en niet per se een taak van de secretaris van de ALV. Als laatste [**HR - Art. 20.4**] hebben we toegevoegd dat de goedgekeurde notulen ook binnen veertien dagen op de website geplaatst moeten worden en hebben we de verkeerde verwijzing naar de statuten verbeterd.

6.5 ALV-commissies en Kasco

[**HR - Art. 27.2**] voegt niets toe en kan dus verwijderd worden, hetzelfde geldt voor het laatste deel van [**HR - Art. 27.3**], alles wat de ALV vaststelt wordt immers vastgelegd in de notulen. Aangezien alle leden toegang hebben tot de notulen kan [**HR - Art. 27.4**] ook worden geschrapt. In [**HR - Art. 27.5**] is het minimum aantal leden van een ALV-commissie verhoogd naar twee leden.

In [**HR - Art. 28.1**] staat dat er minstens één bestuurslid in de kasco moet zitten, dit kan echter niet gegarandeerd worden en ook als er geen oud-bestuurslid in de kasco wil, moet de kasco blijven bestaan. We stellen daarom voor om de woorden "wanneer mogelijk" aan dit lid toe te voegen. Verder zijn [**HR - Art. 28.2, 4, 5 en 7**] verduidelijkt.

6.6 Slotbepalingen

[**HR - Art. 32.1-32.4**] zijn overbodig en volgen al uit de statuten. [**HR - Art. 32.5**] lijkt van zelf te spreken, dan wel aan de ALV te zijn.

7 Lijst van kleine wijzigingen

1. De naam van de vereniging [**Statuten - Art. 1.1**] is formeel gezien "Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam (NSA)". De vraag is of we dit zo willen laten, of dat we hier een aanpassing door willen voeren: namelijk, bijvoorbeeld, de afkorting "(NSA)" weghalen uit de naam.
2. [**HR - Art. 7.1**] is aangepast naar "voorgenomen bestuurstermijn".
3. In [**HR - Art. 8.4**] lijkt "na het vaststellen van een kandidaat-bestuur door de ALV" beter.
4. In [**HR - Art. 9.1e**] hoort "door de sollicitant" toegevoegd te worden.
5. [**HR - Art. 14.1**] en het laatste deel van [**HR - Art. 14.2**] kunnen weg omdat de statuten en richtlijnen uit het HR sowieso gelden.
6. In [**HR - Art. 16**] zou ook beschreven moeten staan hoe men een volmacht krijgt. [**HR - Art. 16.2**] is hiervoor toegevoegd.
7. [**HR - Art. 19.6d**]: "mogelijk" miste.
8. [**HR - Art. 19.6e**] moet zijn "zorgen dat de agenda gevolgd wordt"
9. [**HR - Art. 19.9**] klopte niet qua terminologie, voorzitter en ALV-voorzitter zijn niet hetzelfde.

10. In [**HR - Art. 20**] verwijzen de latere punten in het artikel nu naar "de notulen" in plaats van "het verslag zoals beschreven onder lid 3 sub a van artikel 20" en zijn getallen onder de twintig uitgeschreven
11. [**HR - Art. 23**] over het boekenfonds is verouderd en kan geschrapt.
12. [**HR - Art. 26.1 2**] Niet-leden die naar een activiteit komen moeten begunstigers zijn, ongeacht of zij in de commissie zitten. Daarom is begunstigers toegevoegd aan lid 1 en is lid 2 geschrapt.
13. In [**HR - Art. 26.3**] kan het laatste deel van de laatste zin geschrapt aangezien het niks betekent.
14. [**HR - Art. 31**] en [**HR - Art. 21**] kunnen samengevoegd.

8 Lijst van tekstuele veranderingen

- [**Statuten - Art. 1.3**] spreekt over een "stichting", dit dient "vereniging" te zijn (of "het stichten van").
- [**Statuten - Art. 4**] de punt in "Leden.Toelating" dient een spatie te zijn.
- [**Statuten - Art. 4.3**] "toelatingd" dient "toelating" te zijn.
- [**Statuten - Art. 5.1.a**] "Einde van (al) de studie(s) als bedoeld [...]" betekent het einde van de studie ...
- [**Statuten - Art. 5.1.c**] "opzegging van het lid" dient "opzegging door het lid" te zijn.
- In [**HR - Art. 8.3**]: "De sollicitatiecommissie" moet "Een sollicitatiecommissie" zijn.
- [**HR - Art. 8.6**] "zijn niet bindend".
- [**Statuten - Art. 9**] De punt in "Bestuurstaak.Commissies" dient een spatie te zijn.
- [**Statuten - Art. 13.2-1**] "onthefing" dient "ontzegging" te zijn.
- [**Statuten - Art. 13.2-1**] "lidmaatschap" dient "(bestuurs)lidmaatschap" te zijn.
- [**Statuten - Art. 13.2-2**] Er is tweemaal een Artikel 13.2, dat hoort niet.
- [**Statuten - Art. 15.6**] "ongetekende" dient "niet onderscheidbare" te zijn.
- [**Statuten - Art. 17.3**] "twee/derde" dient "tweederde" te zijn.

- [**HR - Art. 14**] “voorzitter van de ALV“ dient “ALV-voorzitter“ te zijn.
- [**HR - Art. 25.1**] “verdiensten” dient “werk” te zijn. Maar we vinden “inspanningen” nog beter staan.
- [**HR - Art. 28.3**] “laatstgenoemde” kan beter “Kascontrolecommissie” zijn.

Huidig	Naam, Zetel, Duur.	Voorstel
--------	--------------------	----------

Naam, Zetel, Duur.-----
Artikel 1.-----
1. De vereniging draagt de naam:-----
 Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam (NSA).----
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.-----
3. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

Artikel 1: Naam, zetel, duur
1. De vereniging draagt de naam:
 Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam (NSA).
2. Zij heeft haar zetel te Amsterdam.
3. De **vereniging** is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Doel en middelen.-----

Artikel 2.-----

1. De vereniging stelt zich ten doel:-----
 - a. het stimuleren van het contact tussen haar leden;-----
 - b. het behartigen van de belangen van haar leden.-----
2. De vereniging tracht het doel te bereiken door:-----
 - a. het organiseren van bijeenkomsten, excursies en andere ---
activiteiten; -----
 - b. het verzamelen en verspreiden van informatie;-----
 - c. alle andere middelen welke tot het doel bevorderlijk ----
kunnen zijn. -----

Artikel 2: Doel en middelen

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. het stimuleren van het contact tussen haar leden;
 - b. het behartigen van de belangen van haar leden.
2. De vereniging tracht het doel te bereiken door:
 - a. het organiseren van bijeenkomsten, excursies en andere activiteiten;
 - b. het verzamelen en verspreiden van informatie;
 - c. alle andere middelen welke tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

Geldmiddelen-----

Artikel 3.-----

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:-----

- a. de periodieke bijdragen van de leden;-----
- b. donaties;-----
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- d. sponsorgelden;-----
- e. andere baten.-----

Artikel 3: Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- a. de periodieke bijdragen van de leden;
- b. donaties;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- d. sponsorgelden;
- e. andere baten.

Leden.Toelating-----Artikel 4.-----

1. Leden van de vereniging kunnen zijn zij die aan de -----
Universiteit van Amsterdam een natuurwetenschappelijke of ---
wiskundige studierichting (welke nader zijn gespecificeerd in
het huishoudelijk reglement) volgen, en die als lid zijn----
toegelaten.-----
2. Tevens kunnen lid van de vereniging zijn personen die niet --
voldoen aan het criterium als vermeld in lid 1 van dit -----
artikel, maar toch als lid zijn toegelaten.-----
3. Het bestuur beslist omtrent de toelatingd als lid.-----
4. Indien het bestuur besluit tot niet-toelating, kan de -----
betreffende persoon binnen een maand tegen deze beslissing in
beroep komen bij de algemene vergadering.-----
5. Het bestuur van de vereniging houdt een register waarin de --
namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.-----

Artikel 4: Toelating van leden

1. Leden van de vereniging kunnen zijn zij die aan een universiteit in Amsterdam
een natuurwetenschappelijke of wiskundige studierichting (welke nader zijn
gespecificeerd in het huishoudelijk reglement) volgen, en die als lid zijn
toegelaten.
2. Tevens kunnen lid van de vereniging zijn personen die niet voldoen aan het
criterium als vermeld in lid 1 van dit artikel, maar toch als lid zijn toegelaten.
3. Het bestuur beslist omtrent de **toelating** als lid.
4. Indien het bestuur besluit tot niet-toelating, kan de betreffende persoon binnen
een maand tegen deze beslissing in beroep komen bij de algemene vergadering.
5. Het bestuur van de vereniging houdt een register waarin de namen en adressen
van alle leden zijn opgenomen.

Einde van het lidmaatschap-----Artikel 5.-----

1. Het lidmaatschap eindigt:-----
 - a. bij het einde van (al) de studie(s) als bedoeld in artikel 4 lid 1; -----
 - b. door overlijden van het lid;-----
 - c. door opzegging van het lid;-----
 - d. door opzegging namens de vereniging;-----
 deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de ---vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; -----
 - e. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.---
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de -----vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een ---verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.-----
 Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd ---indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet -gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.-----
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, -doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten ---tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.-----
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.--
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de --vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en --van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de -----

Artikel 5: Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:

- a. **bij het eindigen van (al) de studie(s)** als bedoeld in artikel 4 lid 1;
 - b. door overlijden van het lid;
 - c. **door opzegging door het lid**;
 - d. door opzegging namens de vereniging;
 deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - e. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
 3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
 Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
 5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
 6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering.
 Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
 Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene -----
vergadering.-----
Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit
met opgave van redenen in kennis gesteld.-----
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid
geschorst.-----

Eenmalige bijdrage.-----

Artikel 6.-----

1. De leden zijn gehouden om bij de aanvang van het lidmaatschap een eenmalige bijdrage te betalen, die door de algemene ----- vergadering zal worden vastgesteld.-----
2. De leden kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een ---- verschillende bijdrage betalen.-----
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of ----- gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.-----

Artikel 6: Periodieke bijdragen

1. De leden zijn gehouden om bij de aanvang van het lidmaatschap een eenmalige bijdrage te betalen, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld, alsook bij de aanvang van ieder volgend collegejaar.
2. De leden kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende bijdrage betalen.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
4. **Er zal geen restitutie van de eenmalige bijdrage plaatsvinden, tenzij het bestuur anders bepaalt.**

Bestuur.-----

Artikel 7.-----

Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, die door de --
algemene vergadering uit de leden worden benoemd. Het aantal ---
bestuursleden wordt door de algemene vergadering vastgesteld.---
De voorzitter wordt door de algemene vergadering aangewezen. De
overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld.----

Artikel 7: Bestuur

Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, die door de algemene
vergadering uit de leden worden benoemd. Het aantal bestuursleden wordt door
de algemene vergadering vastgesteld. **De functies worden door de algemene
vergadering aangewezen.**

Vertegenwoordiging.-----

Artikel 8.-----

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door --
het bestuur, dan wel door twee bestuursleden tezamen, onder wie
in elk geval de voorzitter of de secretaris. -----

Artikel 8: Vertegenwoordiging

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, dan
wel door twee bestuursleden tezamen, onder wie in elk geval de voorzitter of de
secretaris.

Bestuurstaak.Commissies.-----Artikel 9.-----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur -
belast met het besturen van de vereniging.-----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, ----
blijft het bestuur bevoegd.-----
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ----
vergadering te beleggen waarin in de vacature(s) wordt -----
voorzien.-----
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid -----
bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door ----
commissies die door het bestuur worden benoemd.-----
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene -----
vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot -
het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en --
het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een --
derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een ---
schuld van een derde verbindt.-----
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen ----
derden beroep worden gedaan.-----

Artikel 9: Bestuurstaak en commissies

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur
belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald,
blijft het bestuur bevoegd.
Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene
vergadering te beleggen waarin in de vacature(s) wordt
voorzien.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid
bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door
commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene
vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot
het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en
het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een
derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een
schuld van een derde verbindt.
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen
derden beroep worden gedaan.

Einde bestuurslidmaatschap.-----

Artikel 10.-----

1. Ieder bestuurslid kan te allen tijde door de algemene -----
vergadering worden ontslagen of geschorst.-----
Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door
een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die ---
termijn.-----
2. Het bestuur kan een rooster van aftreden opstellen.-----
De aftredende is herkiesbaar.-----
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het
rooster de plaats van zijn voorganger in.-----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en door
het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.-----

Artikel 10: Einde bestuurslidmaatschap

1. Ieder bestuurslid kan te allen tijde door de algemene
vergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door
een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die
termijn.
2. Het bestuur kan een rooster van aftreden opstellen.
De aftredende is herkiesbaar.
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het
rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en door
het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging.

Jaarverslag, Rekening en Verantwoording.-----Artikel 11.-----

1. Het verenigingsjaar loopt van één september tot en met één en dertig augustus, tenzij in de jaarlijkse algemene vergadering voor het daaropvolgende jaar anders is bepaald.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de ----
vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te --
allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden ----
getekend.-----
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes ---
maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens -----
verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, ---
zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans
en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording
over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.-----
Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en ----
verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.-----
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een --
commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen -
uitmaken van het bestuur.-----
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het
bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van ---
haar bevindingen uit.-----
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene
vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming
van een andere commissie.-----
6. Het bestuur is verplicht de boeken en bescheiden van de ----
vereniging gedurende de wettelijke termijn, thans zeven jaar
lang te bewaren.-----

Artikel 11: Jaarverslag, Rekening en Verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van één septemberfebruari tot en met eenendertig augustusjanuari, tenzij in de jaarlijkse algemene vergadering voor het daaropvolgende jaar anders is bepaald.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de
vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te
allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden
getekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes
maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens
verlenging van deze termijn door de algemene vergadering,
zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans
en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording
over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en
verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een
commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen
uitmaken van het bestuur.
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het
bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van
haar bevindingen uit.
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene
vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming
van een andere commissie.
6. Het bestuur is verplicht de boeken en bescheiden van de
vereniging gedurende de wettelijke termijn, thans zeven jaar
lang te bewaren.

Algemene vergaderingen-----Artikel 12.-----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle -----
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het
bestuur zijn opgedragen.-----
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het -----
verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de -----
jaarvergadering - gehouden.-----
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde.-----
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording; -----
 - b. de benoeming van de commissie, die de rekening en -----
verantwoording onderzoekt; -----
 - c. voorziening in vacatures; -----
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden. -----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het
bestuur dit wenselijk oordeelt.-----

Artikel 12: Algemene vergaderingen

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het
bestuur zijn opgedragen.
2. **In de algemene vergadering bedoeld in artikel 11 lid 3, komen onder
meer aan de orde:**
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording;
 - b. de benoeming van de commissie, die de rekening en
verantwoording onderzoekt;
 - c. voorziening in vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het
bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. **De algemene vergadering wordt voorgezeten door een lid dat geen
onderdeel uitmaakt van het huidige, aantredende of aftredende bestuur
ten tijde van de vergadering.**

Toegang en stemrecht.-----

Artikel 13.-----

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergaderingen. ----
2. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste -----
bestuursleden, tenzij het een vergadering betreft waarin zijn
beroep tegen opzegging of ontheffing van/uit zijn -----
lidmaatschap wordt behandeld.-----
2. Over toelating van andere personen beslist het bestuur.-----
3. Ieder lid van de vereniging heeft één stem.-----

Artikel 13: Toegang en stemrecht

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergaderingen.
2. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste
bestuursleden, tenzij het een vergadering betreft waarin zijn
beroep tegen opzegging of **ontzegging** van/uit zijn
(bestuurs)lidmaatschap wordt behandeld.
3. Over toelating van andere personen beslist het bestuur.
4. Ieder lid van de vereniging heeft één stem.

Notulen.-----

Artikel 14.-----

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de -----
secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen --
persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist -
worden vastgesteld en ondertekend.-----

Artikel 14: Notulen

Van het verhandelde in elke **algemene** vergadering worden door de secretaris of
een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die
door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.

Besluitvorming van de algemene vergadering.-----

Artikel 15.-----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de ----
voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is
beslissend.-----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit -----
voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd
voorstel.-----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het --
eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan
vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet ----
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde --
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen -
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.-----
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden -
alle besluiten van de algemene vergadering genomen met -----
volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte
meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming -----
plaats.-----
Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid -----
verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één
persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij
tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.-----
Bij gemelde herstemmingen wordt telkens gestemd tussen de ---
personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, ---
evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande
stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.-----
Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen
op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting --
uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming --
geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.-----
Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen----
staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.-----

Artikel 15: Besluitvorming van de algemene vergadering

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de
voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is
beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit
voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd
voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het
eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan
vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der
vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet
hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen
de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden
alle besluiten van de algemene vergadering genomen met
volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. **Indien een ALV-commissie in een keer volledig
kan worden ingestemd, wordt er eerst een stemvoorstel
gedaan waar de kandidaten als geheel worden ingestemd
doormiddel van een meerderheid. Indien de meerderheid
niet wordt behaald of er meer kandidaten zijn dan
beschikbare posities zijn wordt er overgegaan op een
"Insant-runoff-voting" zoals hieronder beschreven wordt.**
5. **Voor iedere stemming wordt er een percentage
vastgesteld, zoals bedoeld in lid 3, dat nodig is om een
besluit te nemen.**
6. **Een stemming bestaat uit een aantal stemopties.
Een van de opties dient "Tegen" of "Geen" te zijn.
De stemopties worden door de voorzitter vastgesteld en
krijgen mogelijk een korte naam toegewezen
(bijvoorbeeld een getal of enkele letter).**

5. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende -----
verkiezen van personen, dan is het verworpen.-----
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter --
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der -----
stemberechtigden zulks vóór de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten --
briefjes.-----
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een-----
stemberechtigde hoofdelijke stemming verlangt.-----
7. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet
in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het
bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de -----
algemene vergadering.-----
8. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of ---
vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden -----
genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde
komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot -----
statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen -----
oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven -
wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het -----
oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband -
houdende formaliteit niet in acht genomen.-----
9. Overige bepalingen ten aanzien van de vergaderwijze kunnen --
nader worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.-----

7. De voorzitter kan het aantal stemopties
tot een maximum aantal beperken.
8. Stemopties kunnen door leden tijdens of
schriftelijk voor de vergadering worden voorgesteld.
9. Iedere stemberechtigde krijgt een stembiljet.
Op het stembiljet zet iedere stemberechtigde de
stemopties, of een deel er van, in de volgorde van
hun voorkeur, of kiest er voor om “Blanco” op
te schrijven.
10. Telling:
 - Een blanco stem telt als “Geen” of “Tegen”.
 - Een stem telt als “onthouding” als er geen
stemopties (meer) op staan aangegeven.
 - De stemmen worden verdeeld in stapels naar de
eerst aangegeven optie, hierbij is “onthouding”
ook een stapel.
 - Als een van de stapels strikt meer dan het
vastgestelde percentage van de stemmen bevat,
uitgesloten de stemmen die als onthouding tellen,
dan is de corresponderende stemoptie aangenomen.
 - Als geen van de stapels het percentage haalt,
dan wordt stemoptie met de minste stemmen
uitgesloten en wordt op alle biljetten de stemoptie
effectief weggestreept. De telling gaat dan opnieuw
zoals eerder beschreven, effectief betekent dit
alleen het herverdelen van de stemmen in de
uitgesloten stapel.
 - Als meerdere stapels de minste stemmen hebben,
dan wordt er willekeurig een stapel gekozen om te
verwijderen. Mocht echter “Geen” of “Tegen”
een van de stapels zijn die de minste stemmen heeft,

dan wordt deze stapel niet verwijderd.

11. De stemaantallen van alle tussenrondes worden bekend gemaakt met de stemuitslag.
12. Tijdens de telling bestaat de mogelijkheid om de vergadering te schorsen.
13. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezen van personen, dan is het verworpen.
14. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij **niet onderscheidbare**, gesloten briefjes.
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
15. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
16. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
17. Overige bepalingen ten aanzien van de vergaderwijze kunnen nader worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement.

Bijeenroeping algemene vergadering.-----

Artikel 16.-----

De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het -----
bestuur, met inachtneming van een termijn van veertien dagen. De
oproepingen geschieden schriftelijk aan de adressen van de leden
volgens het ledenregister.-----

Artikel 16: Bijeenroeping algemene vergadering

De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met
inachtneming van een termijn van veertien dagen. **De oproepingen
geschieden elektronisch aan de mailadressen van de leden volgens
het ledenregister.**

*Hier toe te voegen het minimum aantal aanwezige leden zoals beschreven in 4.4
van het rapport. Dit wordt met behulp van de notaris later correct opgeschreven.*

Statutenwijziging-----Artikel 17.-----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, - waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.-----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter ----- behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben --- gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.-----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste ----- twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat ----- hiervan een notariële akte is opgemaakt.-----
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid ----- bevoegd.-----

Artikel 17: Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste **tweederde** van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Ontbinding. Vereffening.-----Artikel 18.-----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van ----
algemene vergadering.-----
Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel
zijn van overeenkomstige toepassing.-----
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
3. Een batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene --
vergadering te bepalen doeleinden die zoveel mogelijk met het
doel van de vereniging overeenstemmen.-----

Artikel 18: Ontbinding en vereffening

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene
vergadering.
Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel zijn van
overeenkomstige toepassing.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur.
3. Een batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering
te bepalen doeleinden die zoveel mogelijk met het doel van de vereniging
overeenstemmen.

Huishoudelijk reglement-----Artikel 19.-----

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement ----
vaststellen.-----
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de --
wet of met de statuten.-----
3. Het bepaalde in artikel 17 leden 1,2 en 3 ten aanzien van
wijziging van de statuten is ten deze van overeenkomstige ---
toepassing. -----

Artikel 19: Huishoudelijk reglement

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten.
3. Het bepaalde in artikel 17 leden 1, 2 en 3 ten aanzien van wijziging van de statuten is ten deze van overeenkomstige toepassing.

HR: Dit document krachtens artikel 19 van de statuten.

Vereniging: De rechtspersoon “Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam” (NSA), ingeschreven bij de Kamer van Koophandel van Amsterdam onder nummer 40533437.

BW: Het Burgerlijk Wetboek, boek 2 (zoals geldig op 3 oktober 2013).

Statuten: De statuten van de vereniging, zoals vastgesteld in september 2003 of iedere later aangepaste versie.

ALV: De algemene vergadering van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 12 van de statuten.

Bestuur: Het bestuur van de vereniging zoals bepaald in het BW artikel 37 lid 1 eerste volzin en lid 2 eerste volzin.

CROHO: Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs, zoals bedoeld in artikel 6.13 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Vereniging: De rechtspersoon “Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam (NSA)”, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel van Amsterdam onder nummer 40533437.

Statuten: De statuten van de vereniging, zoals vastgesteld in september 2003 of iedere later aangepaste versie.

HR: Dit document, zoals bedoeld in Artikel 19 van de statuten.

BW: Het Burgerlijk Wetboek, boek 2 (**controle heeft voor het laatst plaatsgevonden op 23 januari 2020**)

ALV: De algemene vergadering van de vereniging, zoals bedoeld in Artikel 12 van de statuten.

Bestuur: Het bestuur van de vereniging zoals bepaald in het BW artikel 37 lid 1 eerste volzin en lid 2 eerste volzin.

CROHO: Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs, zoals bedoeld in artikel 6.13 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Website: De website van de vereniging, te weten <https://nsaweb.nl/>. ■

Artikel 1

Behoudens wettelijke bepalingen en het bepaalde in de statuten worden de interne aangelegenheden van de vereniging geregeld door dit Huishoudelijk Reglement, door de verder daarop steunende reglementen en door de wettige besluiten van de ALV.

Artikel 1

Behoudens wettelijke bepalingen en het bepaalde in de statuten worden de interne aangelegenheden van de vereniging geregeld door dit Huishoudelijk Reglement, door de verder daarop steunende reglementen en door de wettige besluiten van de ALV.

Artikel 2: Toegang

1. Zoals gesteld in artikel 4 lid 1 van de statuten, zijn de opleidingen die rechtstreeks toegang verlenen tot lidmaatschap van de vereniging, waarbij vermeld het nummer waaronder de desbetreffende opleiding is geregistreerd in het CROHO:
 - (a) Bachelor Wiskunde (56980);
 - (b) Bachelor Natuur- en Sterrenkunde (56984);
 - (c) Bachelor Natuur- en Sterrenkunde joint degree (55013);
 - (d) Master Physics (60202);
 - (e) Master Physics and Astronomy joint degree (65016);
 - (f) Master Astronomy and Astrophysics (60230);
 - (g) Master Mathematical Physics (60232);
 - (h) Master Stochastics and Financial Mathematics (60801);
 - (i) Master Mathematics (66980);
 - (j) Master Logic (60226).
2. Studenten die zijn ingeschreven voor de opleiding Bachelor Bèta-gamma (50250) hebben tevens toegang tot het lidmaatschap van de vereniging zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 van de statuten. Ook voor leden die op deze wijze toegang hebben verkregen tot lidmaatschap van de vereniging, eindigt het lidmaatschap bij beëindiging van voornoemde studie.
3. Voor alle opleidingen zoals genoemd in leden 1 en 2 van dit artikel geldt dat alle opleidingsvormen, zoals vermeld in het CROHO, toegang verlenen tot het lidmaatschap van de vereniging.
4. De beëindiging van het lidmaatschap zoals bedoeld in artikel 5 lid 1 sub a van de statuten is tevens van toepassing indien een opleiding zoals genoemd onder leden 1 of 2 van dit artikel beëindigd is volgens het CROHO.
5. De ALV kan het predikaat erelid toekennen aan leden en niet-leden.

Artikel 2: Toegang

1. Zoals gesteld in artikel 4 lid 1 van de statuten, zijn de opleidingen die rechtstreeks toegang verlenen tot lidmaatschap van de vereniging, met tussen haakjes het nummer waaronder de desbetreffende opleiding is geregistreerd in het CROHO:
 - (a) Bachelor Wiskunde (56980);
Bachelor Natuur- en Sterrenkunde (56984);
 - (b) Bachelor Natuur- en Sterrenkunde joint degree (55013);
 - (c) **Bachelor Bèta-gamma (50250);**
Master Physics (60202);
 - (d) Master Physics and Astronomy joint degree (65016);
Master Astronomy and Astrophysics (60230);
 - (e) Master Mathematical Physics (60232);
 - (f) Master Stochastics and Financial Mathematics (60801);
 - (g) Master Mathematics (66980);
 - (h) Master Logic (60226).
2. ~~Studenten die zijn ingeschreven voor de opleiding Bachelor Bèta-gamma (50250) hebben tevens toegang tot het lidmaatschap van de vereniging zoals bedoeld in artikel 4 lid 2 van de statuten. Ook voor leden die op deze wijze toegang hebben verkregen tot lidmaatschap van de vereniging, eindigt het lidmaatschap bij beëindiging van voornoemde studie.~~
3. ~~Voor alle opleidingen zoals genoemd in leden 1 en 2 van dit artikel geldt dat alle opleidingsvormen, zoals vermeld in het CROHO, toegang verlenen tot het lidmaatschap van de vereniging.~~
4. De beëindiging van het lidmaatschap zoals bedoeld in artikel 5 lid 1 sub a van de statuten is tevens van toepassing indien een opleiding zoals genoemd onder lid 1 ~~of 2~~ van dit artikel beëindigd is volgens het CROHO.
5. ~~De ALV kan het predikaat erelid toekennen aan leden en niet-leden.~~

Artikel 3: Contributie

1. Voor leden ingeschreven voor een of meerdere van de opleidingen genoemd onder artikel 2 lid 1 sub a t/m c bedraagt de contributie € 35,- (zegge vijftig euro) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
2. Voor leden ingeschreven voor een of meerdere van de opleidingen genoemd onder artikel 2 lid 1 sub d t/m i bedraagt de contributie € 14,- (zegge veertien euro) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
3. Voor leden ingeschreven voor de opleiding genoemd onder artikel 2 lid 2 bedraagt de contributie € 28,- (zegge achtentwintig euro) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
4. De contributie zoals bedoeld in leden 1 t/m 3 van dit artikel is ongesplitst en dient voor aanvang van het lidmaatschap volledig voldaan te zijn.
5. Leden die reeds voldaan hebben aan de contributieverplichting zoals gesteld in leden 1 t/m 3 van dit artikel, wordt vrijstelling verleend van verdere contributie.
6. In bijzondere gevallen kan de ALV bepalen dat een lid niet valt onder de voorwaarden zoals genoemd in lid 5 van dit artikel.
7. In uitzondering op leden 1 t/m 3 van dit artikel zijn ereleden volledig ontheven van de contributieverplichting.
8. Indien een lid het predikaat erelid krijgt, conform artikel 2 lid 5, en reeds voldaan heeft aan de contributieverplichting zoals gesteld in leden 1 t/m 3 van dit artikel, wordt geen restitutie verleend van deze reeds voldane contributie.

Artikel 3: Contributie

1. Voor leden ingeschreven voor een of meerdere van de opleidingen genoemd onder artikel 2 lid 1 **sub a en b** bedraagt de contributie € 35,- (~~zegge vijftig euro~~) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
2. Voor leden ingeschreven voor een of meerdere van de opleidingen genoemd onder artikel 2 lid 1 **sub c** bedraagt de contributie € 28,- (~~zegge achtentwintig euro~~) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
3. Voor leden ingeschreven voor een of meerdere van de opleidingen genoemd onder artikel 2 lid 1 **sub d t/m h** bedraagt de contributie € 14,- (~~zegge veertien euro~~) voor de gehele studieduur, conform artikel 6 leden 1 en 2 van de statuten.
4. De contributie zoals bedoeld in leden 1 t/m 3 van dit artikel is ongesplitst en dient voor aanvang van het lidmaatschap volledig voldaan te zijn.
5. Leden die reeds voldaan hebben aan de contributieverplichting zoals gesteld in leden 1 t/m 3 van dit artikel, wordt vrijstelling verleend van verdere contributie.
6. In bijzondere gevallen kan de ALV bepalen dat een lid niet valt onder de voorwaarden zoals genoemd in lid 5 van dit artikel.
7. ~~In uitzondering op leden 1 t/m 3 van dit artikel zijn ereleden volledig ontheven van de contributieverplichting.~~
8. ~~Indien een lid het predikaat erelid krijgt, conform artikel 2 lid 5, en reeds voldaan heeft aan de contributieverplichting zoals gesteld in leden 1 t/m 3 van dit artikel, wordt geen restitutie verleend van deze reeds voldane contributie.~~

Artikel 3: Nieuw: Ereleden

1. De ALV kan het predikaat erelid toekennen aan leden en niet-leden.
2. De ALV kan het predikaat erelid weer afnemen.
3. Indien een lid het predikaat erelid krijgt, hoeft dit lid geen verdere contributie te betalen. Er wordt geen restitutie verleend voor reeds voldane contributie.
4. Ereleden hebben dezelfde rechten als leden.

Artikel 4: Begunstigers

1. Begunstigers zijn zij die door het bestuur als begunstigers worden toegelaten.
2. Het begunstigerschap kan door het bestuur of de begunstiger schriftelijk weer worden opgezegd.
3. Begunstigers betalen bij aanvang van hun begunstigerschap een minimale geldelijke bijdrage van € 15,- (zegge vijftien euro). Daarna betalen zij aan het begin van ieder verenigingsjaar een minimale geldelijke bijdrage van € 15,- (zegge vijftien euro).
4. Begunstigers hebben het recht om op activiteiten van de NSA aanwezig te zijn en gebruik te maken van haar diensten, wanneer door het bestuur vermeld dat dit het geval is.
5. Bij een maximum aantal toegestane aanwezigen op een activiteit van de NSA gaat het recht op aanwezigheid van leden altijd voor het recht van begunstigers.
6. Het begunstigerschap geeft geen recht op participatie aan de boekenverkoop via de NSA.
7. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betalen van de in lid 3 genoemde bijdrage te verlenen.

Artikel 4: Begunstigers

1. Begunstigers zijn zij die door het bestuur als begunstigers worden toegelaten.
2. Het begunstigerschap kan door het bestuur of de begunstiger schriftelijk weer worden opgezegd.
3. Begunstigers betalen bij aanvang van hun begunstigerschap een minimale geldelijke bijdrage van € 15,- (~~zegge vijftien euro~~). Daarna betalen zij jaarlijks een minimale geldelijke bijdrage van € 15,- (~~zegge vijftien euro~~).
4. Begunstigers hebben het recht om op activiteiten van de vereniging aanwezig te zijn en gebruik te maken van haar diensten, tenzij het bestuur vermeldt dat dit niet het geval is.
5. **Bij een maximaal aantal toegestane aanwezigen op een activiteit van de vereniging kunnen begunstigers zich niet inschrijven in de eerste week van de inschrijffperiode. Indien er geloot wordt om de deelnemers te bepalen, doen begunstigers niet mee met de loting, maar komen ze op de reservelijst onder de uitgelote leden te staan.**
6. Het begunstigerschap geeft geen recht op participatie aan de boekenverkoop via de NSA.
7. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot betalen van de in lid 3 genoemde bijdrage te verlenen.

Artikel 5: Bestuursaanstelling

1. De leden van het bestuur worden, zoals bedoeld in artikel 7 van de statuten, hoofdelijk benoemd en ontslagen.
2. In afwijking van het voorgaande lid kan de ALV besluiten een bestuur in zijn geheel te benoemen dan wel te ontslaan, zoals bedoeld in artikel 18 lid 2. Indien hiertoe wordt besloten, geldt de benoeming dan wel het ontslag van een geheel bestuur als waren de leden van het desbetreffende bestuur hoofdelijk benoemd dan wel ontslagen.
3. Indien het ontslagen bestuurslid de functie vervulde van voorzitter dan wel secretaris dient terstond een nieuwe voorzitter benoemd te worden door de ALV dan wel een nieuwe secretaris gekozen te worden door de nog resterende bestuursleden.
4. Indien na ontslag van een bestuurslid het aantal bestuursleden minder is dan drie, treedt artikel 9 lid 2 eerste volzin van de statuten in werking. De ALV zoals bedoeld in de tweede volzin van het eerdergenoemde lid kan dezelfde ALV zijn als die waarop besloten is tot ontslag van het bestuurslid.
5. Er dient een zogenoemde lijst van overdrachtseisen te bestaan, die toegankelijk is voor de leden en goedgekeurd wordt op de ALV waarop het kandidaat-bestuur wordt vastgesteld.
6. Een bestuur kan slechts worden aangesteld indien het:
 - (a) ten minste 21 dagen eerder door de ALV benoemd is tot kandidaat-bestuur;
 - (b) aan de wissel-ALV verslag heeft uitgebracht van het controleren van de overdrachtseisen.
 - (c) verklaard heeft dat voldaan is aan de overdrachtseisen.

Artikel 5: Bestuursaanstelling

1. De leden van het bestuur worden, zoals bedoeld in artikel 7 van de statuten, hoofdelijk benoemd en ontslagen.
2. In afwijking van het voorgaande lid kan de ALV besluiten een bestuur in zijn geheel te benoemen dan wel te ontslaan, zoals bedoeld in artikel 18 lid 2. Indien hiertoe wordt besloten, geldt de benoeming dan wel het ontslag van een geheel bestuur als waren de leden van het desbetreffende bestuur hoofdelijk benoemd dan wel ontslagen.
3. Indien het ontslagen bestuurslid de functie vervulde van voorzitter dan wel secretaris dient terstond een nieuwe voorzitter benoemd te worden door de ALV dan wel een nieuwe secretaris gekozen te worden door de nog resterende bestuursleden.
4. Indien na ontslag van een bestuurslid het aantal bestuursleden minder is dan drie, treedt artikel 9 lid 2 eerste volzin van de statuten in werking. De ALV zoals bedoeld in de tweede volzin van het eerdergenoemde lid kan dezelfde ALV zijn als die waarop besloten is tot ontslag van het bestuurslid.
5. Er dient een zogenoemde lijst van overdrachtseisen te bestaan, die toegankelijk is voor de leden en goedgekeurd wordt op de ALV waarop het kandidaat-bestuur wordt vastgesteld.
6. Een bestuur kan slechts worden aangesteld indien het:
 - (a) ten minste 21 dagen eerder door de ALV benoemd is tot kandidaat-bestuur;
 - (b) aan de wissel-ALV verslag heeft uitgebracht van het controleren van de overdrachtseisen.
 - (c) verklaard heeft dat voldaan is aan de overdrachtseisen.

Artikel 6: Bestuurstermijn

1. De benoeming van een bestuurslid is voor de termijn van één jaar.
2. Slechts bij zwaarwegende redenen kan de ALV besluiten een bestuurslid voor een kortere of langere termijn te benoemen. De termijn van benoeming kan echter nooit korter zijn dan drie maanden of langer zijn dan anderhalf jaar.
3. Slechts indien een volledig bestuur door de ALV wordt ontslagen, kan een interim-bestuur worden benoemd bestaande uit drie leden voor een termijn van maximaal drie maanden. De taak van dit interim-bestuur is het afhandelen van de dagelijkse gang van zaken, het op orde brengen van eventuele misstanden en het op zo kort mogelijke termijn bijeenroepen van een ALV alwaar een nieuw bestuur verkozen zal worden.

Artikel 6: Bestuurstermijn

1. De benoeming van een bestuurslid is voor de termijn van één jaar.
2. Slechts bij zwaarwegende redenen kan de ALV besluiten een bestuurslid voor een kortere of langere termijn te benoemen. De termijn van benoeming kan echter nooit korter zijn dan drie maanden of langer zijn dan anderhalf jaar.
3. Slechts indien een volledig bestuur door de ALV wordt ontslagen, kan een interim-bestuur worden benoemd bestaande uit drie leden voor een termijn van maximaal drie maanden. De taak van dit interim-bestuur is het afhandelen van de dagelijkse gang van zaken, het op orde brengen van eventuele misstanden en het op zo kort mogelijke termijn bijeenroepen van een ALV alwaar een nieuw bestuur verkozen zal worden.

Artikel 7: Functiebeëindiging

1. Indien een bestuurslid voor het aflopen van zijn benoemingstermijn besluit te bedanken voor zijn functie zoals in artikel 10 lid 3 van de statuten, dient hij de ALV op de hoogte te stellen van de zwaarwegende redenen die hebben geleid tot dit besluit.
2. Indien de ALV voor de afloop van de benoemingstermijn besluit tot ontslag van een bestuurslid, dient zij het bestuur op de hoogte te stellen van de zwaarwegende redenen die hebben geleid tot dit besluit. Een ontslag van een bestuurslid zoals voornoemd is te allen tijde oneervol.
3. Indien een bestuurslid geen zwaarwegende reden geeft voor het bedanken voor zijn functie, zoals gesteld in lid 1 van dit artikel, kan de ALV besluiten het bestuurslid oneervol te ontslaan. Dit oneervolle ontslag kan tevens nog worden verleend nadat het bestuurslid reeds zijn functie heeft neergelegd.
4. Een oneervol ontslagen bestuurslid kan nimmer meer deel uit maken van een bestuur.

Artikel 7: Functiebeëindiging

1. Indien een bestuurslid voor het aflopen van zijn **voorgenomen** benoemingstermijn besluit te bedanken voor zijn functie zoals in artikel 10 lid 3 van de statuten, dient hij de ALV op de hoogte te stellen van de zwaarwegende redenen die hebben geleid tot dit besluit.
2. Indien de ALV voor de afloop van de benoemingstermijn besluit tot ontslag van een bestuurslid, dient zij het bestuur op de hoogte te stellen van de zwaarwegende redenen die hebben geleid tot dit besluit. **De ALV besluit per keer of dit ontslag oneervol is.**
3. Indien een bestuurslid geen zwaarwegende reden geeft voor het bedanken voor zijn functie, zoals gesteld in lid 1 van dit artikel, kan de ALV besluiten het bestuurslid oneervol te ontslaan. Dit oneervolle ontslag kan tevens nog worden verleend nadat het bestuurslid reeds zijn functie heeft neergelegd.
4. Een oneervol ontslagen bestuurslid kan nimmer meer deel uit maken van een bestuur.

Artikel 8: Sollicitatiecommissie

1. De ALV kan besluiten tot het benoemen van een commissie, zoals bedoeld in artikel 27, hierna te noemen sollicitatiecommissie, die tot taak heeft het voordragen van één of meerdere kandidaat-besturen aan de ALV.
2. Indien de sollicitatiecommissie niet benoemd is, dan is het bestuur verantwoordelijk voor de voordracht(en), zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, en de uitvoering van lid 7 van dit artikel en artikel 9.
3. De sollicitatiecommissie bestaat uit ten minste drie leden. Getracht dient te worden ten minste één van de leden te kiezen uit een van de scheidende bestuursleden. Echter maximaal één van de leden van de commissie mag bestuurslid zijn. De benoeming van de leden geschiedt hoofdelijk.
4. Na de voordracht(en), zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt de sollicitatiecommissie ontbonden.
5. De leden, zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, mogen slechts eenmaal herbenoemd worden.
6. De voordracht(en) zoals bedoeld in leden 1 en 2 van dit artikel is niet bindend.
7. Indien de sollicitatiecommissie, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, of het bestuur, zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel, tot één of meerdere voordrachten komt, dienen deze voordracht(en) uiterlijk een maand voor de ALV, alwaar tot stemming over dit kandidaat-bestuur tot benoeming van bestuur zal worden overgegaan, bekend te worden gemaakt aan de leden op een wijze waarop tevens de bijeenroeping van een ALV dient plaats te vinden.

Artikel 8: Sollicitatiecommissie

1. De ALV kan besluiten tot het benoemen van een commissie, zoals bedoeld in artikel 27, hierna te noemen sollicitatiecommissie, die tot taak heeft het voordragen van één of meerdere kandidaat-besturen, **inclusief functies en portefeuilles**, aan de ALV.
2. Indien de sollicitatiecommissie niet benoemd is, dan is het bestuur verantwoordelijk voor de voordracht(en), zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, en de uitvoering van lid 7 van dit artikel en **geheel** artikel 9.
3. **De Een** sollicitatiecommissie bestaat uit ten minste drie leden. Getracht dient te worden ten minste één van de leden te kiezen uit een van de scheidende bestuursleden. Echter maximaal één van de leden van de commissie mag bestuurslid zijn. De benoeming van de leden geschiedt hoofdelijk.
4. ~~Na de voordracht(en)~~ **Na het vaststellen van een kandidaat-bestuur,** zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt de sollicitatiecommissie ontbonden.
5. De leden, zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, mogen slechts eenmaal herbenoemd worden.
6. De voordracht(en) zoals bedoeld in leden 1 en 2 van dit artikel ~~is~~ **zijn** niet bindend.
7. Indien de sollicitatiecommissie, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, of het bestuur, zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel, tot één of meerdere voordrachten komt, dienen deze voordracht(en) uiterlijk een maand voor de ALV, alwaar tot stemming over dit kandidaat-bestuur tot benoeming van bestuur zal worden overgegaan, bekend te worden gemaakt aan de leden op een wijze waarop tevens de bijeenroeping van een ALV dient plaats te vinden.

Artikel 9: Aandachtspunten sollicitatiecommissie

1. Het orgaan dat beslist over de voordracht(en), zoals bedoeld in artikel 8, dient bij de sollicitatie ten minste aandacht te besteden aan:
 - (a) Motivatie van de kandidaat;
 - (b) Ervaring van de kandidaat met de vereniging;
 - (c) Ervaring van de kandidaat buiten de vereniging op het gebied van bestuurlijke activiteiten;
 - (d) Tijd die de kandidaat bereid is in het bestuurswerk te steken;
 - (e) Studie en overige activiteiten die naast de bestuursfunctie worden ondernomen.
2. Tijdens de ALV waarop de voordracht(en) van de kandidaat-besturen worden gedaan, dient het orgaan zoals bedoeld in artikel 8 in staat te zijn informatie te verschaffen over de in het voorgaande lid genoemde punten. Indien de ALV dit orgaan vraagt om deze informatie te verschaffen, moet dit orgaan deze informatie aan de ALV verschaffen.

Artikel 9: Aandachtspunten sollicitatiecommissie

1. Het orgaan dat beslist over de voordracht(en), zoals bedoeld in artikel 8, dient bij de sollicitatie ten minste aandacht te besteden aan:
 - (a) Motivatie van de ~~kandidaat~~**sollicitant**;
 - (b) Ervaring van de ~~kandidaat~~**sollicitant** met de vereniging;
 - (c) Ervaring van de ~~kandidaat~~**sollicitant** buiten de vereniging op het gebied van bestuurlijke activiteiten;
 - (d) Tijd die de ~~kandidaat~~**sollicitant** bereid is in het bestuurswerk te steken;
 - (e) Studie en overige activiteiten die naast de bestuursfunctie worden ondernomen **door de sollicitant**
2. Tijdens de ALV waarop de voordracht(en) van de kandidaat-besturen worden gedaan, dient het orgaan zoals bedoeld in artikel 8 in staat te zijn informatie te verschaffen over de in het voorgaande lid genoemde punten. Indien de ALV dit orgaan vraagt om deze informatie te verschaffen, moet dit orgaan deze informatie aan de ALV verschaffen.

Artikel 10: Volmachten

Het bestuur kan aan leden volmacht verlenen binnen in de volmacht te stellen grenzen.

Artikel 10: Volmachten

Het bestuur kan aan leden volmacht verlenen binnen in de volmacht te stellen grenzen.

Artikel 11: Oproep

Een oproeping tot een ALV per e-mail, zoals bedoeld in artikel 41 lid 4 van het BW, aan de leden wordt beschouwd als een oproep in een medium zoals bedoeld in artikel 16 van de statuten.

Artikel 11: Oproep [moet naar de Statuten]

~~Een oproeping tot een ALV per e-mail, zoals bedoeld in artikel 41 lid 4 van het BW, aan de leden wordt beschouwd als een oproep in een medium zoals bedoeld in artikel 16 van de statuten.~~

Artikel 12: ALV-stukken

1. Bij bijeenroeping van een ALV dient tevens de agenda van de desbetreffende ALV te worden verspreid.
2. De op de ALV te bespreken stukken dienen uiterlijk zeven kalenderdagen voor een ALV verspreid te zijn onder alle leden op een wijze waarop tevens de bijeenroeping van een ALV dient plaats te vinden.
3. In afwijking van het gestelde in lid 2 van dit artikel, dient de financiële verslaglegging, zoals bedoeld in artikel 12 lid 2 sub a van de statuten, en de bevindingen van de kascontrolecommissie, zoals bedoeld in artikel 28 lid 1, drie werkdagen voor een ALV, zoals bedoeld in artikel 12 lid 2 van de statuten, exclusief de dag van de ALV zelf, verspreid te zijn onder de leden van de vereniging op de wijze zoals genoemd in artikel 16 van de statuten dan wel artikel 11 van het HR.
4. Indien een ALV bijeengeroepen wordt waarbij decharge van het bestuur geagendeerd is, dient het bestuur uiterlijk twee weken vóór deze ALV de volledige financiële stukken aan de kascontrolecommissie voor te leggen.

Artikel 12: ALV-stukken

1. Bij bijeenroeping van een ALV dient tevens **een voorstel voor** de agenda van de desbetreffende ALV **mee te worden gezonden**.
2. De op de ALV te bespreken stukken dienen uiterlijk zeven kalenderdagen voor een ALV verspreid te zijn onder alle leden op een wijze waarop tevens de bijeenroeping van een ALV ~~dient plaats~~ **plaats dient** te vinden.
3. In afwijking van het gestelde in lid 2 van dit artikel, dient de financiële verslaglegging, zoals bedoeld in artikel 12 lid 2 sub a van de statuten, en de bevindingen van de kascontrolecommissie, zoals bedoeld in artikel 28 lid 1, drie werkdagen voor een ALV, ~~zoals bedoeld in artikel 12 lid 2 van de statuten,~~ exclusief de dag van de ALV zelf, verspreid te zijn onder de leden van de vereniging ~~op de wijze zoals genoemd in artikel 16 van de statuten dan wel artikel 11 van het HR~~ **op een wijze waarop tevens de bijeenroeping van een ALV plaats dient te vinden**.
4. Indien een ALV bijeengeroepen wordt waarbij decharge van het bestuur geagendeerd is, dient het bestuur uiterlijk twee weken ~~vóór~~ **voor** deze ALV de volledige financiële stukken aan de kascontrolecommissie voor te leggen.

Artikel 13: Toegangsontzegging

De voorzitter van de ALV is bevoegd een lid de toegang tot de ALV te ontzeggen indien het lid kennelijk onder invloed is van geestverruimende of drogerende middelen. Indien voornoemd lid tevens de voorzitter van de ALV is, kan het bestuur tot eerder genoemde ontzegging besluiten. Indien dit het geval is, treedt artikel 19 in werking.

Artikel 13: Toegangsontzegging

De voorzitter van de ALV is bevoegd een lid de toegang tot de ALV te ontzeggen indien het lid kennelijk onder invloed is van geestverruimende of drogerende middelen. Indien voornoemd lid tevens de voorzitter van de ALV is, kan het bestuur tot eerder genoemde ontzegging besluiten. Indien dit het geval is, treedt artikel 19 in werking.

Artikel 14: Stemmingen

1. Bij alle stemmingen tijdens de ALV is artikel 15 van de statuten van kracht.
2. Voorafgaand aan een stemming tijdens de ALV, dient de voorzitter van de ALV, zoals bedoeld in artikel 19, in overleg met de secretaris van de ALV een duidelijk stemvoorstel te formuleren. Hierbij dient voor iedere aanwezige duidelijk te zijn wat een stem voor dan wel tegen tot gevolg heeft, uitgaande van de richtlijnen zoals genoemd in lid 6 t/m 8 van dit artikel.
3. Voorafgaand aan de stemming kan iedere aanwezige verzoeken tot verduidelijking of herformulering van het voorstel. De voorzitter van de ALV beslist over de uiteindelijke formulering.
4. Zodra er consensus is over het stemvoorstel, opent de voorzitter van de ALV de stemming. Hierbij leest hij nog eenmaal het stemvoorstel en de stemopties voor. Na opening van stemming is er geen mogelijkheid meer tot wijziging.
5. Bij een stemming tijdens de ALV heeft ieder lid, in onderstaande volgorde, de keuze uit de volgende stemmen:
 - (a) onthouding van stemming
 - (b) een stem voor
 - (c) een stem tegen
 - (d) een blanco stem
6. Een stem voor moet in principe leiden tot verandering ten opzichte van de huidige situatie.
7. Een stem tegen moet in principe leiden tot behoud van de huidige situatie.
8. Indien er bij een stemming niet duidelijk sprake is van een verandering dan wel behoud van de huidige situatie, zoals bepaald in leden 6 en 7 van dit artikel, dient het stemvoorstel zodanig geformuleerd te worden dat een stem voor zal leiden tot die situatie die het meest afwijkt van de huidige. Als ook hier geen evidente keuze is, zal de voorzitter van de ALV duidelijk formuleren waartoe een stem voor en waartoe een

Artikel 14: Stemmingen

1. ~~Bij alle stemmingen tijdens de ALV is artikel 15 van de statuten van kracht.~~ Kan weg omdat de statuten uiteraard altijd van pas zijn.
1. Voorafgaand aan een stemming tijdens de ALV, dient de ~~voorzitter van de ALV~~, zoals bedoeld in artikel 19, **ALV-voorzitter** in overleg met de secretaris van de ALV een duidelijk stemvoorstel te formuleren. Hierbij dient voor iedere aanwezige duidelijk te zijn wat een stem voor dan wel tegen tot gevolg heeft, ~~uitgaande van de richtlijnen zoals genoemd in lid 5 t/m 7 van dit artikel.~~
2. Voorafgaand aan de stemming kan iedere aanwezige verzoeken tot verduidelijking of herformulering van het voorstel. De ~~voorzitter van de ALV~~ **ALV-voorzitter** beslist over de uiteindelijke formulering.
3. Zodra er consensus is over het stemvoorstel, opent de ~~voorzitter van de ALV~~ **ALV-voorzitter** de stemming. Hierbij leest hij nog eenmaal het stemvoorstel en de stemopties voor. Na opening van stemming is er geen mogelijkheid meer tot wijziging.
4. Bij een stemming tijdens de ALV heeft ieder lid, in onderstaande volgorde, de keuze uit de volgende stemmen:
 - (a) onthouding van stemming
 - (b) een stem voor
 - (c) een stem tegen
 - (d) een blanco stem
5. Een stem voor moet in principe leiden tot verandering ten opzichte van de huidige situatie.
6. Een stem tegen moet in principe leiden tot behoud van de huidige situatie.
7. Indien er bij een stemming niet duidelijk sprake is van een verandering dan wel behoud van de huidige situatie, zoals bepaald in leden 5 en 6 van dit artikel, dient het stemvoorstel zodanig geformuleerd te worden dat een stem voor zal leiden tot die situatie die het meest afwijkt van de huidige. Als ook hier geen evidente keuze is, zal de ~~voorzitter van de ALV~~ **ALV-voorzitter** duidelijk formuleren waartoe een stem voor

stem tegen zal leiden.

9. Een blanco stem kan slechts worden uitgebracht indien een stemverklaring wordt afgegeven, zoals bedoeld in lid 11 van dit artikel, door het desbetreffende lid, behalve als de stemming schriftelijk plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.
10. Een onthouding van stemming wordt niet meegeteld bij de telling van de stemmen.
11. Iedereen die deelneemt aan een stemming, kan aangeven voor of na de stemming een stemverklaring af te willen leggen, behalve als de stemming schriftelijk plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.
12. Bij onregelmatigheden gedurende de stemming, kan de voorzitter van de ALV besluiten tot een herstemming. Een herstemming is te allen tijde een schriftelijke stemming zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.

en waartoe een stem tegen zal leiden.

8. Een blanco stem kan slechts worden uitgebracht indien een stemverklaring wordt afgegeven, zoals bedoeld in lid 10 van dit artikel, door het desbetreffende lid, behalve als de stemming schriftelijk plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.
9. Een onthouding van stemming wordt niet meegeteld bij de telling van de stemmen.
10. Iedereen die deelneemt aan een stemming, kan aangeven voor of na de stemming een stemverklaring af te willen leggen, behalve als de stemming schriftelijk plaatsvindt zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.
11. Bij onregelmatigheden gedurende de stemming, kan de ~~voorzitter van de ALV~~ **ALV-voorzitter** besluiten tot een herstemming. Een herstemming is te allen tijde een schriftelijke stemming zoals bedoeld in artikel 15 lid 6 van de statuten.

Artikel 15: Ingekomen stukken

1. Indien er stukken na de in artikel 12 leden 2 en 3 genoemde termijnen worden aangeleverd, kunnen deze niet behandeld worden op de desbetreffende ALV.
2. In afwijking van het gestelde in lid 1 van dit artikel, kan er een stemming worden gehouden over het al dan niet toelaten van desbetreffende stukken. Met een eenvoudige meerderheid van de stemmen, worden de stukken alsnog toegelaten.
3. Een stemming zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel kan van toepassing worden verklaard op alle tot dan toe bekende en aangeleverde stukken.

Artikel 15: Ingekomen stukken

1. Indien er stukken na de in artikel 12 leden 2 en 3 genoemde termijnen worden aangeleverd, kunnen deze niet behandeld worden op de desbetreffende ALV.
2. In afwijking van het gestelde in lid 1 van dit artikel, kan er een stemming worden gehouden over het al dan niet toelaten van desbetreffende stukken. Met een eenvoudige meerderheid van de stemmen, worden de stukken alsnog toegelaten.
3. Een stemming zoals bedoeld in lid 2 van dit artikel kan van toepassing worden verklaard op alle tot dan toe bekende en aangeleverde stukken.

Artikel 16: Machtigingen

1. Krachtens artikel 38 lid 4 van het BW kan een lid aan een ander lid een volmacht geven tot stemming.
2. Een volmacht zoals genoemd in het voorgaande lid geldt voor alle stemmingen tijdens de ALV. Het gevolmachtigde lid dient altijd een stem uit te brengen, zoals bedoeld in artikel 14 lid 5, namens zijn gemachtigde.
3. Een lid kan maximaal één volmacht behartigen.

Artikel 16: Machtigingen

1. Krachtens artikel 38 lid 4 van het BW kan een lid aan een ander lid een volmacht geven tot stemming.
2. Een lid kan een ander lid een volmacht geven door het bestuur voor de opening van de ALV in te lichten via de mail.
3. Een volmacht zoals genoemd in het voorgaande lid geldt voor alle stemmingen tijdens de ALV. Het gevolmachtigde lid dient altijd een stem uit te brengen, zoals bedoeld in artikel 14 lid 4, namens zijn gemachtigde.
4. Een lid kan maximaal één volmacht behartigen.

Artikel 17: Agendawijzigingen

Indien het bestuur de agenda van de ALV wil wijzigen, dient dit ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de ALV. Een eenvoudige meerderheid kan goedkeuring geven aan de wijziging.

Artikel 17: ~~Agendawijzigingen~~

~~Indien het bestuur de agenda van de ALV wil wijzigen, dient dit ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de ALV. Een eenvoudige meerderheid kan goedkeuring geven aan de wijziging.~~ De ALV bepaalt sowieso wat de agenda is: dit artikel is dus overbodig.

Artikel 18: Bestuurswissel

1. Nadat stemming over het kandidaat-bestuur heeft plaatsgevonden en de ALV heeft besloten tot aanstelling van dit kandidaat-bestuur, dient de bestuurswissel plaats te vinden.
2. De bestuurswissel is een enkele handeling. Het volledige zittende bestuur wordt ontheven van functie, waarbij op hetzelfde moment het kandidaat-bestuur in functie treedt.
3. De bestuurswissel wordt uitgevoerd door de voorzitter van de ALV, zoals bedoeld in artikel 19 lid 1.
4. De voorzitter van de ALV voert de wissel uit met een tik van de bestuurshamer, daarbij zeggend dat de bestuurswissel plaatsvindt.
5. Bezwaren tegen de procedure die na de bestuurswissel zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel worden geuit, kunnen nimmer de bestuurswissel ongedaan maken. Uitzondering is als er in strijd is gehandeld met de procedure zoals beschreven in dit HR, de statuten of de wet. In dat laatste geval moet de bestuurswissel worden beschouwd als ware deze nooit had plaatsgevonden.

Artikel 18: Bestuurswissel

1. Nadat stemming over het kandidaat-bestuur heeft plaatsgevonden en de ALV heeft besloten tot aanstelling van dit kandidaat-bestuur, dient de bestuurswissel plaats te vinden.
2. De bestuurswissel is een enkele handeling. Het volledige zittende bestuur wordt ontheven van functie, waarbij op hetzelfde moment het kandidaat-bestuur in functie treedt.
3. ~~De bestuurswissel wordt uitgevoerd door de voorzitter van de ALV, zoals bedoeld in artikel 19 lid 1.~~
3. ~~De voorzitter van de ALV~~**De ALV-voorzitter** voert de wissel uit met een tik van de bestuurshamer, daarbij zeggend dat de bestuurswissel plaatsvindt.
4. Bezwaren tegen de procedure die na de bestuurswissel zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel worden geuit, kunnen nimmer de bestuurswissel ongedaan maken. Uitzondering is als er in strijd is gehandeld met de procedure zoals beschreven in dit HR, de statuten of de wet. In dat laatste geval moet de bestuurswissel worden beschouwd als ware deze nooit had plaatsgevonden.

Artikel 19: ALV-voorzitter

1. Bij aanvang van de ALV kiezen de leden een voorzitter voor desbetreffende ALV, op een wijze, zoals bedoeld in artikel 15 leden 3 en 4 van de statuten. De voorzitter van de ALV dient een natuurlijk persoon te zijn.
2. De voorzitter van de ALV mag geen deel uitmaken van het aantredende, scheidende of aanblijvende bestuur.
3. Totdat door stemming een voorzitter van de ALV is benoemd, heeft de voorzitter van de vereniging diens bevoegdheden.
4. Het bestuur zendt met de stukken tevens de naam van een door hen gekozen kandidaat mee.
5. Bij afwezigheid van meer dan één kandidaat, wordt geen verkiezing gehouden, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, en is de door het bestuur voorgestelde kandidaatvoorzitter van de ALV.
6. De voorzitter van de ALV is belast met:
 - (a) Het handhaven van de orde tijdens de ALV, voorzover dat binnen zijn macht ligt;
 - (b) Het formuleren van de exacte tekst waarover een stemming plaatsvindt;
 - (c) Het opdelen van een stemming in deelstemmingen;
 - (d) Het schorsen van de ALV voor bepaalde tijd;
 - (e) Het volgen van de agenda.
7. In afwijking van het gestelde in lid 3 van dit artikel, kan een aanwezig lid van de vereniging bij aanvang van de ALV verzoeken om een stemming, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, mits het lid zichzelf als tegenkandidaat voor deze stemming aanmeldt.
8. Indien de voorzitter van de ALV, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, bij de behandeling van bepaalde punten zelf betrokken is danwel het woord wil voeren, kan hij of zij de ALV verzoeken om bij het desbetreffende punt tijdelijk een vervangend voorzitter van de ALV aan te wijzen. Ook indien één der andere aanwezigen meent dat de voorzitter van de ALV niet in staat is bij een bepaald punt neutraal op te treden,

Artikel 19: ALV-voorzitter [lid 2 naar de statuten]

1. ~~Bij aanvang van de ALV kiezen de leden een voorzitter voor desbetreffende ALV, op een wijze, zoals bedoeld in artikel 15 leden 3 en 4 van de statuten. De voorzitter van de ALV dient een natuurlijk persoon te zijn.~~
2. ~~De voorzitter van de ALV mag geen deel uitmaken van het aantredende, scheidende of aanblijvende bestuur.~~
1. Het bestuur zendt met de stukken van de ALV tevens de naam van een door hen gekozen kandidaat **meede voorzitter van de ALV, hierna te noemen ALV-voorzitter.**
2. **Bij aanvang van de ALV kunnen de aanwezigen besluiten om een ander aan te stellen als ALV-voorzitter. Eventuele stemming hierover wordt geleid door de voorzitter van het bestuur.**
3. ~~Bij afwezigheid van meer dan één kandidaat, wordt geen verkiezing gehouden, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, en is de door het bestuur voorgestelde kandidaatvoorzitter van de ALV.~~
3. De ALV-voorzitter is belast met:
 - (a) Het handhaven van de orde tijdens de ALV, voor zover dat binnen zijn macht ligt;
 - (b) Het formuleren van de exacte tekst waarover een stemming plaatsvindt;
 - (c) Het opdelen van een stemming in deelstemmingen;
 - (d) Het **mogelijk** schorsen van de ALV voor bepaalde tijd;
 - (e) ~~Het volgen van de agenda~~ **Het ervoor zorgen dat de agenda gevolgd wordt.**
4. Indien de ALV-voorzitter bij de behandeling van bepaalde punten zelf betrokken is danwel het woord wil voeren, dient deze de ALV te verplichten om een andere technisch voorzitter aan te wijzen die gedurende de behandeling van de desbetreffende punten de rechten, plich-

kan het desbetreffende lid verzoeken om bij het desbetreffende punt tijdelijk een vervangend voorzitter aan te wijzen. Indien het verzoek door de voorzitter van de ALV wordt gedaan, dient het zonder stemming te worden gehonoreerd. Indien het verzoek door een der andere aanwezigen wordt gedaan wordt het verzoek ter stemming gebracht. Iedere aanwezige kan slechts eenmaal een dergelijk verzoek doen, de voorzitter van de ALV uitgesloten.

9. Ook de vervangend voorzitter geniet de status van voorzitter zoals in dit artikel beschreven.

ten en lasten van de ALV-voorzitter overneemt.

5. Iedere andere aanwezige kan eenmalig het verzoek indienen om tijdelijk een andere ALV-voorzitter aan te wijzen indien deze meent dat de ALV-voorzitter niet in staat is bij een bepaald punt neutraal op te treden. Dit verzoek wordt dan ter stemming gebracht.
6. Ook de vervangend **ALV**-voorzitter geniet de status van **ALV**-voorzitter zoals in dit artikel beschreven.

Artikel 20: ALV-secretaris

1. De secretaris van de vereniging, ten tijde van het begin van de ALV, treedt op als secretaris van de ALV.
2. Indien zwaarwegende bezwaren bestaan om niet aan lid 1 van dit artikel te voldoen, kan de ALV besluiten een alternatieve secretaris uit hun midden aan te wijzen.
3. De secretaris van de ALV is belast met:
 - (a) Het maken van een verslag waarin alle gevoerde discussies, alsmede de woordelijke stemmingen worden vastgelegd;
 - (b) Het bijwerken van het verslag van de voorgaande ALV, wanneer de huidige ALV om wijzigingen verzoekt;
 - (c) Het verdelen van de stukken onder de leden van de vereniging;
 - (d) Het tellen en verkondigen van het bij een stemming uitgebrachte aantal stemmen, waarbij van ieder standpunt wordt aangegeven, hoeveel leden dit standpunt hebben ingenomen.
4. Het verslag van een ALV, zoals beschreven onder lid 3 sub a van dit artikel, dient binnen 14 dagen na die ALV verspreid te worden onder de leden, op een wijze, zoals bedoeld in artikel 15 leden 3 en 4 van de statuten.
5. Indien de secretaris van de ALV na afloop van de vergadering niet de secretaris van het bestuur is, dient dit verslag binnen 12 dagen na de betreffende ALV aan het bestuur beschikbaar gesteld te worden.

Artikel 20: ALV-secretaris

1. ~~De secretaris van de vereniging, ten tijde van het begin van de ALV, treedt op als secretaris van de ALV.~~
2. ~~Indien zwaarwegende bezwaren bestaan om niet aan lid 1 van dit artikel te voldoen, kan de ALV besluiten een alternatieve secretaris uit hun midden aan te wijzen.~~
1. De secretaris van de ALV is belast met:
 - (a) Het maken van een verslag waarin alle gevoerde discussies, alsmede de woordelijke stemmingen worden vastgelegd, **hierna te noemen notulen**;
 - (b) Het bijwerken van ~~het verslag~~**de notulen** van de voorgaande ALV, wanneer de huidige ALV ~~om~~ wijzigingen verzoekt;
 - (c) ~~Het verdelen van de stukken onder de leden van de vereniging;~~
 - (c) Het tellen en verkondigen van het bij een stemming uitgebrachte aantal stemmen, waarbij van ieder standpunt wordt aangegeven, hoeveel leden dit standpunt hebben ingenomen.
2. ~~Het verslag~~**De notulen** van een ALV ~~/zoals beschreven onder lid 1 sub a van dit artikel/~~, dient ~~ten~~ binnen ~~14~~**veertien** dagen na desbetreffende ALV verspreid te worden onder de leden, op een wijze, zoals bedoeld in artikel **16** van de statuten. [controleer referentie van dit artikel] **Tevens dienen de notulen die goedgekeurd worden op de ALV binnen dezelfde tijdsperiode geplaatst te worden op de website.**
3. Indien de secretaris van de ALV na afloop van de vergadering niet de secretaris van het bestuur is, dient ~~dit verslag~~**en deze notulen** binnen ~~12~~**twaalf** dagen na de betreffende ALV aan het bestuur beschikbaar gesteld te worden.

Artikel 21

Voor alle financiële handelingen is de toestemming van het bestuur vereist.

Artikel 21

1. Voor alle financiële handelingen is de toestemming van het bestuur vereist.
2. **Goedkeuring door het bestuur van een door een commissie ingediende begroting strekt tot toestemming voor alle in deze begroting voorziene beheers- en beschikkingsopdrachten.**

Artikel 22: Eigen vermogen

1. Het bestuur dient ervoor zorg te dragen het eigen vermogen van de vereniging niet hoger te laten zijn dan €22.000,- (zegge tweeëntwintigduizend euro).
2. Het bestuur dient ervoor zorg te dragen het eigen vermogen van de vereniging niet lager te laten zijn dan €7.000,- (zegge zevenduizend euro).
3. De ALV kan het bestuur voor bepaalde tijd ontheffen van de in de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde grenzen.

Artikel 22: Eigen vermogen

1. Het bestuur dient ervoor te zorgen dat het eigen vermogen van de vereniging niet hoger is dan €22.000,-.
2. Het bestuur dient ervoor te zorgen dat het eigen vermogen van de vereniging niet lager is dan €7.000,-.
3. De ALV kan het bestuur voor bepaalde tijd ontheffen van de in de leden 1 en 2 van dit artikel genoemde grenzen.

Artikel 23: Boekenfonds

1. Om eventuele grote onvoorziene uitgaven in de boekenverkoop op te vangen, kan de NSA een boekenfonds hebben.
2. Het boekenfonds kan worden opgebouwd uit een reservering van een deel van de winst van de boekenverkoop.
3. Het streefbedrag van de grootte van het boekenfonds is 10% (zegge tien procent) van de jaarlijkse omzet van de boekenverkoop.
4. De ALV kan besluiten dat een deel van de winst van de boekenverkoop mag worden opgenomen in de verenigingskas als verenigingsinkomsten.
5. Het bestuur bepaalt hoeveel winst of verlies er gemaakt wordt op de boekenverkoop. Het maximale winst- of verliesbedrag is 2,5 % (zegge twee en een half procent) van de totale boekenomzet.
6. Voorwaarde bij voorgenoemd lid is dat de boeken goedkoper blijven voor de NSA-leden dan wanneer de leden de boeken kopen in een boekenwinkel.
7. Indien er een deel van het boekenfonds wordt gebruikt, dient het bestuur hierover expliciet verantwoording af te leggen aan de ALV.

Artikel 23: Boekenfonds [kan eruit]

1. ~~Om eventuele grote onvoorziene uitgaven in de boekenverkoop op te vangen, kan de NSA een boekenfonds hebben.~~
2. Het boekenfonds kan worden opgebouwd uit een reservering van een deel van de winst van de boekenverkoop.
3. Het streefbedrag van de grootte van het boekenfonds is 10% (zegge tien procent) van de jaarlijkse omzet van de boekenverkoop.
4. De ALV kan besluiten dat een deel van de winst van de boekenverkoop mag worden opgenomen in de verenigingskas als verenigingsinkomsten.
5. Het bestuur bepaalt hoeveel winst of verlies er gemaakt wordt op de boekenverkoop. Het maximale winst- of verliesbedrag is 2,5 % (zegge twee en een half procent) van de totale boekenomzet.
6. Voorwaarde bij voorgenoemd lid is dat de boeken goedkoper blijven voor de NSA-leden dan wanneer de leden de boeken kopen in een boekenwinkel.
7. Indien er een deel van het boekenfonds wordt gebruikt, dient het bestuur hierover expliciet verantwoording af te leggen aan de ALV.

Artikel 24: Declaraties

1. Uitgaven gedaan ten behoeve van de vereniging kunnen bij het bestuur worden gedeclareerd, waarbij de honorering ter beoordeling van het bestuur is.
2. Aan leden van een commissie kan op basis van verwachte uitgaven een voorschot worden verleend. Er dient binnen zeven dagen na ontvangst van het voorschot aan het bestuur een verantwoording af te worden gelegd over het ontvangen voorschot en de werkelijke uitgaven. Eventueel te veel ontvangen voorschot dient per ommegaande te worden gerestitueerd aan de vereniging. Een eventuele overschrijding van het voorschot dient gedeclareerd te worden zoals bepaald in lid 1 van dit artikel.
3. Bij overschrijding van de in het voorgaande lid genoemde termijn voor verantwoording over een ontvangen voorschot, dient het gehele voorschot per direct te worden gerestitueerd aan de vereniging.

Artikel 24: Declaraties

1. Uitgaven gedaan ten behoeve van de vereniging kunnen bij het bestuur worden gedeclareerd, waarbij de honorering ter beoordeling van het bestuur is.
2. Aan leden van een commissie kan op basis van verwachte uitgaven een voorschot worden verleend. Er dient binnen **veertien** dagen na ontvangst van het voorschot aan het bestuur een verantwoording af te worden gelegd over het ontvangen voorschot en de werkelijke uitgaven. Eventueel te veel ontvangen voorschot dient per ommegaande te worden gerestitueerd aan de vereniging. Een eventuele overschrijding van het voorschot dient gedeclareerd te worden zoals bepaald in lid 1 van dit artikel.
3. Bij overschrijding van de in het voorgaande lid genoemde termijn voor verantwoording over een ontvangen voorschot, dient het gehele voorschot per direct te worden gerestitueerd aan de vereniging.

Artikel 25: Bestuursbeurzen

1. De bestuursleden ontvangen voor hun verdiensten geen vergoeding vanuit de vereniging.
2. Het staat bestuurders van de vereniging vrij op individuele basis een aanvraag te doen voor een bestuursbeurs bij het profileringsfonds van de Universiteit van Amsterdam.
3. Wanneer één of meerdere bestuurders ervoor kiest om een bestuursbeurs aan te vragen dient het hierbij ingeleverde verdeeldocument ter kennisgeving te worden voorgelegd aan de ALV.
4. Het bestuur dient de verdeling van de bestuursbeurzen te motiveren. De ALV kan vragen om verheldering van de motivatie.

Artikel 25: Bestuursbeurzen

1. De bestuursleden ontvangen voor hun verdiensten **inspanningen** geen vergoeding vanuit de vereniging.
2. ~~Het staat bestuurders van de vereniging vrij op individuele basis een aanvraag te doen voor een bestuursbeurs bij het profileringsfonds van de Universiteit van Amsterdam.~~
3. Wanneer één of meerdere bestuurders ervoor kiest om een bestuursbeurs aan te vragen dient het hierbij ingeleverde verdeeldocument ter kennisgeving te worden voorgelegd aan de ALV.
4. Het bestuur dient de verdeling van de bestuursbeurzen te motiveren. De ALV kan vragen om verheldering van de motivatie.

Artikel 26: Commissieleden

1. Leden van een commissie, zoals bedoeld in artikel 9 lid 3 van de statuten, dienen leden te zijn van de vereniging.
2. In uitzondering van lid 1 van dit artikel kan het bestuur in bijzondere gevallen besluiten ook anderen lid te laten worden van een commissie.
3. Iedere commissie is aan het bestuur rekening en verantwoording schuldig. Zij staat onder de voortdurende controle van het bestuur, dat zich doorlopend van de gang van zaken op de hoogte dient te laten houden.

Artikel 26: Commissieleden

1. Leden van een commissie, zoals bedoeld in artikel 9 lid 3 van de statuten, dienen leden **of begunstigers** te zijn **of te zijn geweest** van de vereniging.
2. Iedere commissie is aan het bestuur rekening en verantwoording schuldig. Zij staat onder de voortdurende controle van het bestuur, ~~dat zich doorlopend van de gang van zaken op de hoogte dient te laten houden.~~

Artikel 27: ALV-commissies

1. Er bestaan commissies die worden aangesteld en ontbonden door de ALV. Deze commissies zijn gevrijwaard van de verplichtingen zoals deze zijn vastgelegd in artikel 26 lid 3.
2. De benoeming van een commissie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel kan voor bepaalde of onbepaalde tijd geschieden.
3. De rechten en plichten van een dergelijke commissie worden door de ALV vastgesteld en schriftelijk vastgelegd.
4. Ieder lid dient op ieder moment inzicht te kunnen verkrijgen in het in lid 3 van dit artikel bedoelde document.
5. Een commissie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, bestaat uit minimaal één en maximaal vijf personen. Alle commissieleden dienen lid te zijn van de vereniging of lid te zijn geweest.
6. De kascontrolecommissie, zoals bedoeld in artikel 28 lid 1, is een commissie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel.
7. Een lijst van commissies zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel wordt als bijlage bij dit document opgenomen. Deze lijst maakt echter geen onderdeel uit van het HR en artikel 32 is daarop derhalve niet van toepassing.

Artikel 27: ALV-commissies

1. Er bestaan commissies die worden aangesteld en ontbonden door de ALV, **hierna te noemen ALV-commissies**. ALV-commissies zijn gevrijwaard van de verplichtingen zoals deze zijn vastgelegd in artikel 26 lid 2.
- ~~2. De benoeming van een commissie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel kan voor bepaalde of onbepaalde tijd geschieden.~~
2. De rechten en plichten van een dergelijke commissie worden door de ALV vastgesteld en schriftelijk vastgelegd.
- ~~3. Ieder lid dient op ieder moment inzicht te kunnen verkrijgen in het in lid 3 van dit artikel bedoelde document.~~
3. Een ALV-commissie bestaat uit minimaal **ééntwee** en maximaal vijf personen. Alle commissieleden dienen lid te zijn of te zijn geweest van de vereniging.
4. De kascontrolecommissie, zoals bedoeld in artikel 28 lid 1, is een commissie zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel.
5. Een lijst van ALV-commissies wordt als bijlage bij dit document opgenomen. Deze lijst maakt echter geen onderdeel uit van het HR en artikel 32 is daarop derhalve niet van toepassing.

Artikel 28: Kascontrolecommissie

1. De commissie, zoals bedoeld in artikel 48 lid 2 van het BW en artikel 11 lid 4 van de statuten, hierna te noemen kascontrolecommissie, bevat minstens één oud-bestuurslid. Dit is bij voorkeur de penningmeester van het scheidende bestuur.
2. Indien de volledige kascontrolecommissie afwezig is op de ALV, vindt decharge van de penningmeester plaats onder de voorwaarde dat het verslag van de kascontrolecommissie gepresenteerd wordt op de eerstvolgende ALV.
3. Indien onregelmatigheden in de financiële boekhouding worden geconstateerd door de ALV of de kascontrolecommissie dient laatstgenoemde de wijze voor te stellen waarop de onregelmatigheden kunnen worden opgelost.
4. Indien de kascontrolecommissie ten tijde van een ALV niet het maximum aantal leden bevat, kan een voordracht op verschillende wijzen geschieden:
 - (a) Door kascontrolecommissie;
 - (b) Door een persoon die zichzelf kandidaat wil stellen.
 - (c) Door een lid dat een ander persoon wil voordragen.
5. Indien de kascontrolecommissie het maximum aantal leden bevat, maken de zittende leden tijdig aan het bestuur kenbaar wanneer er één of meerdere van hun leden zal terugtreden. Het bestuur zal vervolgens op een wijze zoals beschreven in artikel 16 van de statuten de leden op hoogte brengen van een dergelijke positie. Dit om eventuele kandidaten de kans te bieden zich volgens lid 4 sub b van dit artikel kandidaat te stellen.
6. Wanneer een voordracht geschiedt zoals beschreven in lid 4 sub b van dit artikel, dient de kandidaat dit minimaal twee weken voor de ALV kenbaar te maken aan de kascontrolecommissie.
7. Elke voordracht dient voorzien te zijn van een motivering, bij voorkeur en indien mogelijk op schrift. Alle leden zijn gerechtigd naar aanleiding van de voordracht een kandidaat zelf en diegenen die de voordracht

Artikel 28: Kascontrolecommissie

1. De commissie, zoals bedoeld in artikel 48 lid 2 van het BW en artikel 11 lid 4 van de statuten, hierna te noemen kascontrolecommissie, bevat **wanneer mogelijk** minstens één oud-bestuurslid. Dit is bij voorkeur de penningmeester van het scheidende bestuur.
2. Indien de volledige kascontrolecommissie afwezig is op de **wissel**-ALV, vindt decharge van de penningmeester plaats onder de voorwaarde dat het verslag van de kascontrolecommissie gepresenteerd wordt op de eerstvolgende ALV.
3. Indien onregelmatigheden in de financiële boekhouding worden geconstateerd door de ALV of de kascontrolecommissie dient ~~laatstgenoemde~~ **de kascontrolecommissie** de wijze voor te stellen waarop de onregelmatigheden kunnen worden opgelost.
4. Indien de kascontrolecommissie ten tijde van een ALV niet het maximum aantal leden bevat, kan een voordracht **van een nieuw lid** op verschillende wijzen geschieden:
 - (a) Door kascontrolecommissie;
 - (b) Door een persoon die zichzelf kandidaat wil stellen.
 - (c) Door een lid dat een ander persoon wil voordragen.
5. Indien de kascontrolecommissie het maximum aantal leden bevat, maken de zittende leden tijdig aan het bestuur kenbaar wanneer er één of meerdere van hun leden zal terugtreden. Het bestuur zal vervolgens op een wijze zoals beschreven in artikel 16 van de statuten de leden op hoogte brengen van een dergelijke positie. ~~Dit om eventuele kandidaten de kans te bieden zich volgens lid 4 sub b van dit artikel kandidaat te stellen.~~
6. Wanneer een voordracht geschiedt zoals beschreven in lid 4 sub b van dit artikel, dient de kandidaat dit minimaal twee weken voor de ALV kenbaar te maken aan de kascontrolecommissie.
7. Elke voordracht dient voorzien te zijn van een motivering, bij voorkeur en indien mogelijk ~~op schrift~~ **schriftelijk**. Alle leden zijn gerechtigd naar aanleiding van de voordracht een kandidaat zelf en diegenen die

doen verder vragen te stellen over de voordracht en de geschiktheid van de kandidaat.

~~de voordracht doen~~ **de kandidaat hebben voorgedragen** verder vragen te stellen over de voordracht en de geschiktheid van de kandidaat.

Artikel 29: Senaat

1. In het bijzonder benoemt de ALV een commissie, hierna te noemen de Senaat, zoals bedoeld in artikel 27, die als taak het al dan niet gevraagd adviseren van het bestuur heeft.
2. De Senaat bestaat uit personen die lid zijn geweest van het bestuur van de vereniging.
3. De Senaat bestaat uit minimaal twee en maximaal vijf personen.
4. Indien het bestuur om advies verzoekt, dienen de leden van de Senaat hieraan binnen redelijke termijn te voldoen.
5. Er bestaat een reglement van de Senaat. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de Senaat zelf en zal bij wijzigingen altijd ter goedkeuring worden voorgelegd aan de ALV. Het reglement bevat ten minste de volgende onderdelen:
 - (a) De wijze waarop de voordracht van nieuwe Senaatsleden zal geschieden, waarbij geldt dat ieder lid een voordracht kan doen voor zichzelf of een ander lid, mits deze voldoet aan de eis zoals genoemd in lid 2 van dit artikel.
 - (b) De wijze waarop de Senaat het bestuur dan wel de leden van de vereniging op de hoogte brengt van het feit dat er een positie binnen de Senaat beschikbaar komt. Een dergelijke kennisgeving dient te allen tijde tijdig plaats te vinden.
 - (c) De wijze waarop de voordracht gemotiveerd dient te worden.
 - (d) De duur van de benoeming tot een Senaatslid en de eventuele regels en beperkingen omtrent herbenoeming.
 - (e) Richtlijnen omtrent de wijze waarop de Senaat contact onderhoudt met het bestuur en de leden.

Artikel 29: Senaat

1. In het bijzonder benoemt de ALV een commissie, hierna te noemen de Senaat, zoals bedoeld in artikel 27, die als taak het al dan niet gevraagd adviseren van het bestuur heeft.
2. De Senaat bestaat uit personen die lid zijn geweest van het bestuur van de vereniging.
3. Indien het bestuur om advies verzoekt, dienen de leden van de Senaat hieraan binnen redelijke termijn te voldoen.
4. Er bestaat een reglement van de Senaat. Dit reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de Senaat zelf en zal bij wijzigingen altijd ter goedkeuring worden voorgelegd aan de ALV. Het reglement bevat ten minste de volgende onderdelen:
 - (a) De wijze waarop de voordracht van nieuwe Senaatsleden zal geschieden, waarbij geldt dat ieder lid een voordracht kan doen voor zichzelf of een ander lid, mits deze voldoet aan de eis zoals genoemd in lid 2 van dit artikel.
 - (b) De wijze waarop de Senaat het bestuur dan wel de leden van de vereniging op de hoogte brengt van het feit dat er een positie binnen de Senaat beschikbaar komt. Een dergelijke kennisgeving dient te allen tijde tijdig plaats te vinden.
 - (c) De wijze waarop de voordracht gemotiveerd dient te worden.
 - (d) De duur van de benoeming tot een Senaatslid en de eventuele regels en beperkingen omtrent herbenoeming.
 - (e) Richtlijnen omtrent de wijze waarop de Senaat contact onderhoudt met het bestuur en de leden.

Artikel 30: Commissierekeningen

1. Het bestuur kan bepalen dat bepaalde commissies toegang krijgen tot een bankrekening die voor het doel van de commissie is ingesteld. De voorwaarden en beperkingen waaronder dit gebeurt, worden te allen tijde schriftelijk vastgelegd door de penningmeester.
2. Van alle commissies zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt er een lijst als bijlage bij het HR gevoegd. Deze lijst maakt echter geen onderdeel uit van het HR en artikel 32 is daarop derhalve niet van toepassing.
3. Een commissie zoals in lid 1 van dit artikel genoemd is niet ontslagen van de plicht al haar geldelijke handelingen te registeren. Deze registratie is te allen tijde beschikbaar voor het bestuur en de ALV.

Artikel 30: Commissierekeningen

1. Het bestuur kan bepalen dat bepaalde commissies toegang krijgen tot een bankrekening die voor het doel van de commissie is ingesteld. De voorwaarden en beperkingen waaronder dit gebeurt, worden te allen tijde schriftelijk vastgelegd door de penningmeester.
2. Van alle commissies zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt er een lijst als bijlage bij het HR gevoegd. Deze lijst maakt echter geen onderdeel uit van het HR en artikel 32 is daarop derhalve niet van toepassing.
3. Een commissie zoals in lid 1 van dit artikel genoemd is niet ontslagen van de plicht al haar geldelijke handelingen te registeren. Deze registratie is te allen tijde beschikbaar voor het bestuur en de ALV.

Artikel 31: Commissiebegrotingen

Goedkeuring door het bestuur van een door een commissie ingediende begroting strekt tot toestemming voor alle in deze begroting voorziene beheers- en beschikkingsopdrachten, zoals bedoeld in artikel 21.

Artikel 31: Commissiebegrotingen [Is toegevoegd aan Artikel 21]

~~Goedkeuring door het bestuur van een door een commissie ingediende begroting strekt tot toestemming voor alle in deze begroting voorziene beheers- en beschikkingsopdrachten, zoals bedoeld in artikel 21.~~

Artikel 32

1. Het HR kan alleen op een ALV worden gewijzigd, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het HR zal worden voorgesteld.
2. Ieder lid kan een voorstel tot wijziging van het HR indienen bij het bestuur. Het bestuur dient op de eerstvolgende ALV een stemming over deze wijziging te agenderen. Krachtens artikel 41 leden 2 en 3 van het BW kan een lid tevens een eigen oproeping van een ALV doen ter wijziging van het HR.
3. Het woordelijke voorstel tot wijziging van het HR dient op een daartoe geschikte plaats ten minste vijf dagen voor de ALV, exclusief de dag van de ALV zelf, ter inzage te liggen of verspreid te zijn naar de leden van de vereniging op de wijze zoals gelijk aan de wijze tot oproeping van een ALV.
4. Op een vergadering zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, gelden, krachtens artikel 19 lid 3 van de statuten, artikel 17 leden 1, 2 en 3 van de statuten voor wijziging van het HR.
5. Indien de ALV één of meerdere wijzigingen aan laat brengen in de statuten, wordt ook het HR opnieuw ter stemming gebracht. Dit ter absolute voorkoming van discrepanties tussen beide stukken.

Artikel 32: [Dit hele artikel kan eigenlijk weg...]

1. Het HR kan alleen ~~op een ALV worden~~ gewijzigd **worden op een ALV**, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar **een** wijziging van het HR zal worden voorgesteld.
2. Ieder lid kan een voorstel tot wijziging van het HR indienen bij het bestuur. Het bestuur dient op de eerstvolgende ALV een stemming over deze wijziging te agenderen. ~~Krachtens artikel 41 leden 2 en 3 van het BW kan een lid tevens een eigen oproeping van een ALV doen ter wijziging van het HR.~~
3. Het woordelijke voorstel tot wijziging van het HR dient op een daartoe geschikte plaats ten minste vijf dagen voor de ALV, exclusief de dag van de ALV zelf, ter inzage te liggen of verspreid te zijn naar de leden van de vereniging op de wijze zoals gelijk aan de wijze tot oproeping van een ALV.
4. ~~Op een vergadering zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, gelden, krachtens artikel 19 lid 3 van de statuten, artikel 17 leden 1, 2 en 3 van de statuten voor wijziging van het HR.~~
4. Indien de ALV één of meerdere wijzigingen aan laat brengen in de statuten, wordt ook het HR opnieuw ter stemming gebracht. Dit ter absolute voorkoming van discrepanties tussen beide stukken.

Deze lijst is momenteel leeg.

Deze lijst is momenteel leeg.

De huidige ALV-commissies zijn:

1. De kascontrolecommissie, zie artikel 28, met rechten en plichten zoals beschreven in dit HR en in de relevante artikelen van het BW en de statuten, waarnaar is verwezen in voornoemd artikel.
2. De Senaat, zie artikel 29, met rechten en plichten zoals beschreven in voornoemd artikel en het reglement van de Senaat, zoals genoemd in artikel 29 lid 5.
3. De sollicitatiecommissie, zie artikel 8, met rechten en plichten zoals beschreven in voornoemd artikel.

De huidige ALV-commissies zijn:

1. De kascontrolecommissie, zie artikel 28, met rechten en plichten zoals beschreven in dit HR en in de relevante artikelen van het BW en de statuten, waarnaar is verwezen in voornoemd artikel.
2. De Senaat, zie artikel 29, met rechten en plichten zoals beschreven in voornoemd artikel en het reglement van de Senaat, zoals genoemd in artikel 29 lid 4.
3. De sollicitatiecommissie, zie artikel 8, met rechten en plichten zoals beschreven in voornoemd artikel.

Friso Sjoerd Eigenhuis
Sollicitatiebrief Sollicitatiecommissie

Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam
Science Park 904
Kamer A0.08
1098 XH Amsterdam

27 september, 2021

Geachte leden van de Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam,

Middels deze brief solliciteer ik voor een functie binnen de sollicitatiecommissie van de Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam.

Ik ben Friso Sjoerd Eigenhuis, een 4^{de} jaars Natuur en Sterrenkunde student. Het laatste anderhalf jaar heb ik mij ingezet voor deze prachtige vereniging als bestuur. Eerst als secretaris in het 45^{ste} en momenteel als vicevoorzitter in het 46^{ste} bestuur. Daarnaast heb ik veel commissies gedaan naast het bestuur zoals, Acquisitie commissie en de Buitenlandse excursie commissie.

Ik heb zelf ondervonden waarom een goede sollicitatiecommissie belangrijk is voor een goed verloop van bestuursjaar. Besturen in crisistijd zou een stuk lastiger zijn geweest als het bestuur niet goed in elkaar zou zitten. Ook heeft de sollicitatiecommissie in mijn jaar een super leuke groep mensen samengebracht. Hier wil ik mij voor inzetten in de sollicitatiecommissie

Met mijn ervaring op zak denk ik goed te kunnen inschatten wie welke taken op zich zou kunnen nemen. Ook denk ik een goed idee te hebben van wat de NSA nodig heeft van een bestuur komend jaar, wat bovendien het lustrumbestuur is!

Omdat ik nog bestuur ben, volg ik niet al te veel vakken dus denk ik genoeg tijd over te hebben om mij hier volledig aan te wijden.

Ik hoop dat ik jullie voldoende heb geïnformeerd over mijn keuze om te solliciteren voor een functie binnen de sollicitatiecommissie. Tijdens de algemene ledenvergadering kan ik eventuele vragen beantwoorden.

Hoogachtend,

Friso Sjoerd Eigenhuis

24 september 2021

Beste leden van de Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam,

Middels deze brief solliciteer ik voor een functie binnen de sollicitatiecommissie van de Natuurwetenschappelijke Studievereniging Amsterdam.

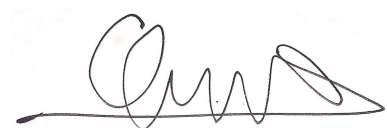
Waarschijnlijk kennen veel van jullie mij al, maar voor hen die mij niet kennen. Mijn naam is Quinten Charel Coelho. Ik zit inmiddels in het 5^e jaar van mijn bachelor natuurkunde en heb in het 44^{ste} bestuur gezeten van de NSA (2019). Naast het bestuur heb ik veel verschillende commissies gedaan en loop al een tijd rond bij de NSA.

Omdat ik al best wat ervaring heb met de verschillende functies binnen het bestuur en andere taken die horen bij het zijn van het bestuur van de vereniging, denk ik dat ik redelijk kan inschatten wie op welke plek zou passen binnen een nieuw bestuur. Ook lijkt het mij erg leuk om een nieuw bestuur te mogen samenstellen.

Ik doe momenteel de minor educatie, dus ik geef doordeweeks overdag les op een school. Daarnaast voetbal ik twee keer in de week, dus ik ben niet veel beschikbaar. Ik verwacht dat dit geen probleem zal zijn, maar het is misschien handig om daar rekening mee te houden.

Ik hoop dat ik jullie voldoende heb geïnformeerd over mijn keuze om te solliciteren voor een functie binnen de sollicitatiecommissie. Tijdens de algemene ledenvergadering kan ik eventuele vragen beantwoorden.

Groetjes,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Quinten', with a long horizontal line extending to the left.

Quinten Charel Coelho (aka Quinna Flamez)



NATUURWETENSCHAPPELIJKE
STUDIEVERENIGING AMSTERDAM

Halfjaarverslag 2021

Bestuur 46

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1 Algemeen beleid	4
1.1 Activiteiten	4
1.1.1 Online	4
1.1.2 Terugkerende activiteiten	4
1.1.3 The dream	4
1.1.4 Borrelen	4
1.1.5 Alumnicommissie	5
1.1.6 WisCie	5
1.2 Kamer	5
1.3 Ledenwerving	6
1.4 Promotie	6
2 Driejarenplan	8
2.1 Academische activiteiten	8
2.2 Alcoholcultuur	8
2.3 Bilocatie	8
2.4 Internationalisering	8
2.5 Besturen	9
2.6 Milieubeleid	9
2.7 Lustrum 2021	9
2.8 WebCie	9
2.9 Reflectie	10
3 Portefeuilles	11
3.1 Acquisitie	11
3.2 Bilocatie	11
3.3 Boeken	12
3.4 Brainwave	13
3.5 Commissies	13
3.6 ICT	13
3.7 Scoop	14
3.8 Voorraad	14
Nawoord	15

Voorwoord

Lieve NSA'ers,

Het afgelopen halfjaar was erg turbulent en wij hebben als bestuur veel ups en downs gehad. Veel sociale activiteiten waren niet mogelijk door de Covid-maatregelen en wij hebben daardoor in het eerste halfjaar een leuke kant van bestuur zijn gemist. Wij hebben veel minder van onze leden kunnen zien dan wij hadden gewild en ook de besturen van onze broertjes- en zusjesverenigingen hebben wij tot nu toe grotendeels moeten missen. Gelukkig heeft dit ook zeker een goede keerzijde en hebben wij elkaar hierdoor wel goed kunnen leren kennen. We hebben veel leuke dingen met elkaar gedaan de afgelopen tijd en zijn zelfs met elkaar op vakantie geweest!

Ondanks dat wij het beste hebben gemaakt van het eerste halfjaar, hebben wij allemaal veel behoefte aan een verandering en kunnen niet wachten tot alles weer terug gaat naar normaal. Het lijkt alsof we weer op de goede weg zijn. We hebben weer colleges op locatie, komen weer leden tegen in de kamer en kunnen weer genieten van alle gezelligheid rondom Science Park. Daarnaast mogen we eindelijk weer borrelen op donderdag en doen we dat maar liefst elke week in plaats van om de week. Het is te merken dat niet alleen wij, maar ook de rest van de leden weer enorm veel zin heeft in het komende jaar en dit maakt ons natuurlijk extra blij. Daarnaast geeft dit ook weer motivatie om extra hard ons best te doen voor de vereniging, om alle gemiste evenementen en gezelligheid in te kunnen halen.

Ondanks dat we op de goede weg zijn, zijn er op dit moment nog steeds een aantal beperkingen. We hopen dan ook enorm dat alles binnenkort weer helemaal terug is naar normaal en dat jullie allemaal je enthousiasme zullen behouden voor alle leuke dingen die ons te wachten staan de komende tijd!

In dit verslag kun je lezen over onze plannen voor het komende halfjaar en onze reflectie op de afgelopen maanden. We wensen jullie veel leesplezier toe!

Namens het 46^{ste} bestuur,

Nina Oskam
Voorzitter

1 Algemeen beleid

1.1 Activiteiten

1.1.1 Online

Tot onze grote opluchting zijn de online activiteiten er nagenoeg helemaal uit. We hebben tijdens corona erg ons best gedaan toch nog dingen te organiseren. In het begin van de corona-periode kwam er nog wel een redelijke hoeveelheid mensen naar de online activiteiten. Toch hebben we wel een aantal succesvolle online activiteiten gehad, het gala diner, de slimste mens en flammkuchen waren erg leuk. Helaas merkten we dat er steeds minder mensen kwamen, we waren toe aan fysieke activiteiten.

1.1.2 Terugkerende activiteiten

Er was helaas niet echt animo voor terugkerende online activiteiten, dit hebben we dus ook niet echt kunnen doen. Verder is het nog wel het plan om op Science Park weer de gezellige laagdrempelige activiteiten te gaan organiseren zoals spelletjes avonden. Verder zijn we ook van plan een aantal bekende activiteiten terug te laten keren zoals: NS-ADE, de DIES, het gala en natuurlijk dit jaar welgeteld 2 AJW's! Het is nog een beetje wachten tot de UvA ons weer sociale activiteiten op Science Park laat organiseren maar zodra dat weer kan gaan we weer lekker de brainwave in.

1.1.3 The dream

"The dream", wat hebben we hier lang op gewacht. Het is nog niet helemaal terug naar hoe we het willen, maar het gaat steeds beter. Het zal niet lang meer duren voor alle maatregelen er af zijn en we onze post-corona party week kunnen organiseren. Verder is het erg fijn dat we wel bij locaties zoals de oerknal en andere cafés terecht kunnen.

1.1.4 Borrelen

We hebben een mooie nieuwe locatie gevonden voor onze borrels, namelijk café "De Biecht". We hebben hier nu vier keer geborreld en de locatie bevalt erg goed. We hebben er ook voor gekozen om elke week te borrelen. Dit was een goed idee, er was ook genoeg animo om het café elke keer vol te krijgen! We zullen doorgaan met de wekelijkse borrel tot we merken dat de borrels niet meer vol komen. Als dit het geval is zullen we weer teruggaan naar om de week borrelen.

1.1.5 Alumnicommissie

Vorig jaar hebben wij een alumnicommissie opeezet. Waar we het vorige jaar een hoop hebben afgelast vanwege het gebrek aan een mogelijkheid om op locatie te borrelen, hebben wij voor het aankomende jaar weer nieuwe ideeën om toch het contact met de alumni te behouden. Afgelopen jaar waren er drie alumni uitgenodigd bij de Careermonth om te vertellen over hun baan. We merkten dat zij enorm enthousiast waren dus hebben wij ook weer vertrouwen en zin in de komende activiteiten die we met deze commissie willen organiseren.

1.1.6 WisCie

Ook dit jaar is de WisCie weer actief. Er wordt nog gewerkt aan de wiskunde tips & tricks middag, maar tot die tijd is de WisCie bezig met het organiseren van een studiemiddag op Sciencepark om te kijken naar hoeveel animo er is voor academische activiteiten vanuit de commissie.

Daarnaast hebben we een verkleed disco-bingo gehad, een idee van Chris Zaal. Hier waren de docenten verkleed als een personage uit een film of een serie en moesten de studenten in groepjes raden als wie de docenten verkleed waren. Vervolgens hebben we de avond afgesloten met een filmmuziek bingo, ook dit was onwijs leuk. Er waren enorm veel wiskundigen uit alle jaarlagen (zelfs masters) dus dit soort maffe activiteiten lijken goed aan te slaan.

Gezien de opkomst bij verschillende activiteiten, lijkt de WisCie goed aan te slaan.

1.2 Kamer

De kamer is inmiddels weer open, al zijn de regels omtrent het gebruik vanuit de UvA nog erg vaag voor ons en dus ook voor de leden. Omdat we het onverantwoord vonden om alles te laten vieren, hebben we besloten om toch enkele regels voor onszelf op te stellen. Hopelijk kunnen we ten tijde van de ALV (een deel van) deze regels weer loslaten om alles weer echt als vanouds te maken. Helaas hebben we als bestuur weinig directe input op het UvA beleid, ondanks meerdere pogingen, dus kunnen wij hier geen beloftes over doen. Desondanks proberen wij hier onder ander via het BVO nog verandering in te krijgen.

Op het vlak van kamertoegang zijn we wel van plan het aantal mensen met kamertoegang weer uit te breiden als het coronabeleid van de UvA verandert. We willen dus wel weer kamertoegang geven aan oud-bestuurders en actieve leden, mits die ook een bijspringende rol willen spelen in het kameronderhoud wanneer

dat ons als bestuur niet geheel lukt.

Verder wordt er inmiddels weer vol gebruik gemaakt van de nieuwe bank en koelkast, dus wij kijken blij terug op deze aankopen. We zijn nog aan het kijken naar het aanschaffen van een nieuw rekje voor de tijdschriften en een nieuw prikbord, indien er in de loop van het jaar rek ontstaat in de begroting.

1.3 Ledenwerving

De boekverkoop kon dit jaar gelukkig weer plaatsvinden op Science Park. De eerstejaars konden tijdens de FI hun boeken bestellen en hebben hun boeken op kunnen halen in de NSA kamer. Op deze manier hebben de eerstejaars vast kennis kunnen maken met het bestuur en met de NSA-kamer. We hebben tijdens de boekverkoop ook geprobeerd de eerstejaars enthousiast te maken voor het eerstejaarsweekend en hadden mede daardoor een hoge opkomst op het EJW.

Verder zijn een paar van ons begeleider geweest bij de intreeweek. Hierdoor hadden de eerstejaars al een paar bekende gezichten binnen de vereniging. Na de FI hebben we ook een borrel georganiseerd voor alle eerstejaars, waarbij wij als bestuur ook aanwezig waren. Ook hier was de opkomst verrassend hoog en hebben wij dus veel eerstejaars kunnen leren kennen.

Er zijn een hoop enthousiaste eerstejaars die al veel in de NSA kamer te vinden zijn en meedoen met de activiteiten. Daarnaast zijn we net begonnen met de eerstejaars commissie op te zetten en hier is veel animo voor.

Om de eerstejaars (en eventueel ouderejaars) enthousiast te maken voor andere commissies hebben wij besloten om een commissiemarkt te organiseren. We hopen dat we hierdoor meer leden actief kunnen maken bij de vereniging.

Verder hebben we ook een record aantal masterstudenten bereikt dit jaar. De intro scavenger hunt en BBQ was door 100 masters bezocht. Mensen waren erg enthousiast en we merken dat er ook vaker masters de kamer in komen. We zijn ook van plan de master-commissie als een actieve commissie te houden die regelmatig activiteiten zal organiseren.

Het hoge aantal nieuwe studenten dit jaar samen met deze succesvolle activiteiten heeft er toe geleid dat er zich tot nu toe 174 bachelors, 11 beta-gamma, 47 masters en 7 NSA-anhang in hebben geschreven bij de NSA. Dit lijken ons mooie aantallen en wij zijn hier dan ook erg blij mee!

1.4 Promotie

In de nieuwsbrief staat er nu een wekelijkse agenda met daarin de komende activiteiten. Onderaan zijn ook de socials knoppen te vinden zodat de leden makkelijk

naar onze social media kunnen gaan. We zijn nu actief op Instagram en whatsapp. Dit jaar hebben we zelfs een derde NSA-aankondigingschat erbij gekregen!

Bij de master introductie-dagen hebben wij boekjes uitgedeeld met informatie over de NSA en QR-codes voor onder anderen de master BBQ. Dit leek enorm aan te slaan. Ook op de FI van beide opleidingen heeft de NSA weer een praatje gehouden met informatie over het EJW en de NSA.

2 Driejarenplan

Het door bestuur 43 opgestelde driejarenplan zal dit jaar weer nageleefd worden. In deze sectie word per punt kort samengevat hoe wij het plan dit jaar gaan naleven.

2.1 Academische activiteiten

Het afgelopen jaar hebben wij wat online studeersessies georganiseerd, helaas was hier weinig animo voor en was de opkomst laag. Nu wij de mogelijkheid weer hebben om lokalen te reserveren, hebben wij een hoop nieuwe mogelijkheden voor de rest van het jaar.

Verder heeft de WisCie een aantal lezingen georganiseerd waar enorm veel publiek op afkwam. Er is ook een filmavond geweest met vooraf een praatje van Raf Bocklandt over de wiskunde in de film. Dit soort activiteiten zijn hartstikke leuk en kunnen herhaald worden in het komende jaar.

Het Symposium was ondanks het feit dat het online was een groot, leerzaam succes.

2.2 Alcoholcultuur

We zijn momenteel een beetje aan het overgaan op de normale activiteiten die we kennen. Het is helaas nog niet mogelijk geweest om veel kleine activiteiten te organiseren op Science Park en dit waren toch meestal de non-alcohol activiteiten. Zodra we de brainwave weer in mogen en normaal lokaaltjes kunnen reserveren, is het plan om weer een grotere variatie aan activiteiten te gaan organiseren. Verder is het tegenwoordig ook mogelijk om 0.0 bier te poffen omdat hier vraag naar was onder de leden.

2.3 Bilocatie

Wij zijn van plan om vroeg in de 4e periode te wisselen, hierdoor zullen de kandidaten voldoende op Science Park geïntroduceerd zijn en ook wat van de VU gezien hebben.

2.4 Internationalisering

We hebben een gigantisch goed begin van het jaar gehad op het gebied van internationals. Er is namelijk een master (intro)BBQ en een scavenger-hunt geweest

waar welgeteld honderd masters naar toe zijn gekomen. We proberen ook zoveel mogelijk, en vooral de relevante, aankondigingen in het engels te versturen. Ook de intro en de andere relevante stukken in de nieuwsbrief zijn zo veel mogelijk in het engels.

2.5 Besturen

Afgelopen jaar was er veel moeite met het vinden van sollicitanten. Dit zal hoogstwaarschijnlijk met de Covid-19 crisis te maken hebben gehad en we gaan er dus vanuit dat dit minder moeizaam zal gaan dit jaar. Er zijn in 2019 een aantal sollicitaties voortgekomen uit de bestuursinformatieavond. Die willen we er dus zeker inhouden. Zoals het er nu uit ziet zal deze gewoon op locatie plaats kunnen vinden, wat het hopelijk zo laagdrempelig mogelijk zal maken. Verder gaan wij ons best doen om de geïnteresseerden verder te enthousiasmeren voor een bestuursjaar door al hun vragen te beantwoorden en lekker veel leuke activiteiten te organiseren!

2.6 Milieubeleid

Komend jaar zal de BEC naar München met de trein naar gaan. Ook heeft de trein onze voorkeur bij de komende excursie. Omdat er vraag van uit de leden is naar vegan snack zijn we daarnaar aan het kijken.

2.7 Lustrum 2021

Het achtste lustrum van de NSA zou gevierd worden in april 2021, maar moest helaas uitgesteld worden. Het organiseren van dit lustrum heeft dan ook een tijdje op pauze gestaan. De commissie is onlangs weer begonnen met de voorbereidingen voor de welverdiende lustrumweek. Bijna de hele oorspronkelijke commissie was nog steeds enthousiast om het lustrum te organiseren. De nieuwe datum voor de viering van het lustrum is onlangs bepaald en het lustrum zal plaatsvinden op 7-16 april 2022.

Ondanks dat het lustrum een jaar is uitgesteld, heeft de Almanak commissie keihard doorgewerkt om de leden wel alvast een prachtige almanak te bezorgen. Deze is in juli 2021 uitgekomen, en was alvast een prachtig begin van het lustrumjaar!

2.8 WebCie

Een aantal van de nieuwe leden worden nog geïntroduceerd aan de systemen, maar zijn wel al met kleine onderdelen van de website bezig. Het grootste deel

van deze leden zijn wel al ouderejaars, het lijkt ons handig om binnenkort te kijken of wij wat nieuwere leden van de vereniging kunnen werven.

2.9 Reflectie

Het driejarenplan verjaart tijdens de komende wissel, in de volgende sectie zullen wij reflecteren op het driejarenplan.

Wij hebben gemerkt dat niet alle punten op het driejarenplan relevant waren voor ons. Bijvoorbeeld het punt Besturen zou pas nut hebben als er meerdere jaren moeite is geweest met het vinden van bestuursleden, in een normale situatie natuurlijk. Het is handig om over dit soort onderwerpen na te denken, maar om het in een driejarenplan op te stellen lijkt ons overbodig.

Omdat het lustrum zo'n groot evenement is, moet het op tijd besproken worden maar wij zijn van mening dat dit niet thuis hoort in een meerjarenplan. We weten dat een lustrum er aan zit te komen en kunnen dus op geschikte tijd voor het organiseren beslissen dat er een plan gemaakt moet worden.

De punten die direct te maken hebben met verenigingsproblematiek vinden wij wel relevant voor een meerjarenplan. Denk hierbij aan het actief krijgen van wiskundigen. In het punt Wiskunde staat al beschreven dat er meerdere jaren besproken is om te proberen meer wiskundigen in de vereniging te betrekken en dit opnemen in een meerjarenplan lijkt dus vrij vanzelfsprekend.

Wij zijn echter van mening dat alle onderwerpen die opgenomen kunnen worden even goed bij een wissel besproken kunnen worden. Ze zouden bijvoorbeeld van bestuur op bestuur overgegeven kunnen worden, in een inwerk periode worden de problemen van het uitgaande bestuur al besproken. Hierdoor achten wij het opstellen van een nieuw driejarenplan onnodig.

3 Portefeuilles

3.1 Acquisitie

Afgelopen half jaar hebben we jammer genoeg geen activiteiten kunnen organiseren op locatie. Online hebben we wel nog een lezing georganiseerd, namelijk van ASML. Daarnaast hebben we voor ASML ook een hoop mensen aangeleverd voor hun Tech Business course master. Ook hebben we een trading lecture georganiseerd met een nieuw bedrijf namelijk IMC.

In de zomer zijn we een samenwerking aangegaan met een bijlesbureau, namelijk Florencius. Van DNB hebben we ook meer geld gekregen voor meer promotie mogelijkheden. ASML blijft ons komend jaar ook nog sponsoren. Daarnaast hebben we opnieuw een groot contract met Optiver, waar we veel mee gaan samenwerken komend jaar. Flow Traders heeft daarentegen de samenwerking stopgezet omdat ze al genoeg dekking hadden in Amsterdam.

Tegen de zomer aan hadden we als commissie een dip. Vooral omdat vele van ons hard aan de studie waren en de energie er niet was. Ook gaan er een paar commissie leden uit. Gelukkig hebben we na veel zoeken enthousiaste nieuwe commissieleden gevonden. Met deze nieuwe energie willen we komend halfjaar hard aan de slag.

Ook zijn we begonnen met de voorbereidingen van de Career Day. Deze zullen we zonder **via** organiseren. Dit omdat er na herhaaldelijk contact toch geen interesse was. Wel lopen we tegen een probleem aan. We willen de Career Day eigenlijk in de vierde periode organiseren, op 10 februari. Echter liepen we tegen het probleem aan dat de hele natuurkundebachelor dan op de VU les krijgt. De opleiding heeft ons aangeraden om het te verplaatsen naar de vijfde periode. Daarom hebben we de Career Day verplaatst naar 26 april 2022.

In het beleidsplan staat dat het behalen van het acquisitiedoel erg afhangt van het verloop van de upgrade van de website. De WebCie is in de vakantie hard bezig geweest, maar is er nog niet in geslaagd om de website te updaten. Omdat we nog in het acquisitie hoog seizoen zitten kan ik moeilijk bepalen of het acquisitiedoel reëel is. Daarom hebben we het voor halfjaarlijkse verlaagd naar €18.000,-.

3.2 Bilocatie

De afgelopen 4e periode hebben wij niet op de VU kunnen studeren en hebben we dus ook geen gebruik kunnen maken van de tweede verenigingskamer. Wel is de tweede kamer voorzien van nieuwe banken en is de koelkast van Science Park

naar de VU verhuist. Ook is er een tweedehands tablet aangeschaft om het poffen op de VU te digitaliseren.

In het NU gebouw op de VU is er een kamer ingericht voor gebruik door alle bèta verenigingen. Sietse is onderdeel van de commissie die hier beslissingen over maakt. Hier kunnen onze leden in hun pauze naar toe om te vertoeven. Er is besloten om hier geen voorraad of koffie voorziening te verzorgen door de hoeveelheid administratie die dat zou vergen.

3.3 Boeken

De boekverkoop van semester 2 ging helemaal zoals het hoorde. De communicatie verliep soepel en zijn geen problemen voorgekomen.

Helaas verliep de boekverkoop van semester 1 van studiejaar 2021/2022 een stuk minder soepel. Ondanks menig mailtjes met uitleg over hoe onze bulk-verkoop werkt, is er toch een hoop niet helemaal goed gegaan. Dit zorgde voor een hoop chaos en onduidelijkheid.

Het was de bedoeling dat de eerstejaars zoals gewoonlijk de boeken bestelden bij ons zodat deze geleverd konden worden in de NSA kamer en op één vaste dag uitgedeeld konden worden. Echter hadden de nieuwe eerstejaars dit jaar de optie om de boeken thuis te laten bezorgen waardoor er amper gebruik is gemaakt van ons uitgifte-moment. Tegelijkertijd was er een optie voor de hogerejaars om de boeken op te halen in de NSA kamer dus hier liep het één en ander door elkaar heen.

Verder waren er een aantal boeken niet op voorraad, ondanks dat wij de verwachte aantallen hebben opgestuurd. We gaan er van uit dat dit kwam omdat de VU boekhandel door corona heeft ingeschat dat de aantallen iets lager zouden zijn. De boeken die niet op voorraad worden, worden zonder extra kosten opgestuurd door de VU boekhandel. We gaan er van uit dat dit een beginnersfout was en dat dit in het vervolg beter zal gaan.

Omdat wij eerst willen focussen op het rechtzetten van deze misverstanden en te evalueren met de VU boekhandel, hebben wij de tweedehands boekverkoop op een lager pitje gezet. De VU boekhandel reageert enorm snel en is enorm behulpzaam, dus wij hebben er vol vertrouwen in dat deze onhandigheden het komende jaar zullen worden opgelost.

3.4 Brainwave

De brainwave is in het afgelopen anderhalf jaar niet gebruikt. In deze tijd heeft zich schimmel op de muren van het opslaghok gevormd, dat professioneel weggehaald moet worden. Op het moment zijn wij in overleg met het beheer van de faculteit bezig om dit te realiseren.

Voor de Brainwave is sinds het aangaan van een contract met Grolsch een alcohol vergunning nodig. De laatste stappen worden momenteel gezet om dit te realiseren, echter zal hier nog wat tijd overheen gaan.

3.5 Commissies

Het nieuwe academisch jaar is weer begonnen en de studenten zijn grotendeels weer terug op de campus. Covid begint heel langzaam naar de achtergrond te verschuiven en iedereen heeft weer zin in het komende jaar! Dit is gelukkig ook te merken aan de commissies. Er kan weer worden vergaderd op locatie en het vooruitzicht voor de komende activiteiten is goed. Hierdoor zijn er weer meer mensen enthousiast om evenementen te organiseren en raken de commissies makkelijker gevuld.

Omdat er de afgelopen anderhalf jaar weinig studenten op Science Park zijn geweest en er weinig activiteiten vanuit de NSA zijn geweest, zijn er vooral veel tweedejaars niet op de hoogte van de commissies van de NSA en de eventuele vacatures. Om onze leden te informeren en enthousiasmeren over onze commissies zullen wij binnenkort een commissie markt organiseren. Hierbij zullen de commissieleden wat vertellen over de commissies en kunnen leden hun interesse in een commissie kenbaar maken.

Verder hebben wij laatst een voorzitters Whatsapp groep opgericht. Deze is bedoeld om vragen in te stellen aan andere voorzitters en eventuele problemen in te delen.

We zijn van plan om eens in de maand een vacature overzicht te delen op de Instagram. Hiervoor willen we zorgen dat de Instagram wat meer gebruikt wordt onder de leden, dus zijn we eerst bezig met de Instagram promoten. Ten slotte worden alle commissie vacatures nog steeds elke week in de nieuwsbrief gedeeld en zijn ze te bekijken op het commissie bord in de kamer.

3.6 ICT

De overstap naar Wagtail, het nieuwe content management systeem, is ondertussen aardig onderweg. Een groot gedeelte van de functionaliteit staat, wel moet er nog veel getest worden. Ook het design van de site is nog in de beginfase. Het zal nog even duren voordat deze klaar is voor gebruik. Het is in het algemeen lastig een schatting te geven van de hoeveelheid tijd die het gaat kosten om het project

af te krijgen door de variabele tijd die de commissieleden over hebben voor het werk.

3.7 Scoop

In het laatste halfjaar heeft de commissie zoals verwacht twee prachtige scoops gemaakt, waarvan de tweede nog gepubliceerd moet worden. De werkzaamheden voor de derde scoop van dit bestuursjaar zullen binnenkort van start gaan.

Omdat er afgelopen jaar weinig leden op Science Park waren, zijn er veel scoops achtergebleven in de kamer. Om dit op te lossen hebben wij de afgelopen drie edities van de Scoop opgestuurd naar de geïnteresseerden. Hier waren best veel inschrijvingen voor en kwamen veel positieve reacties op. Het komende halfjaar willen wij zoals vanouds de scoops in de kamer neerleggen, zodat leden deze kunnen meenemen. Verder willen we ze ook weer gaan uitdelen na de colleges en geven we ze mee bij het ophalen van de boeken.

Er is tot op dit moment nog geen actieve zoektocht geweest naar gastschrijvers zoals initiëel de bedoeling was. Dit komt omdat de huidige commissie genoeg enthousiaste leden heeft die stukjes willen schrijven en extra gastschrijvers dus niet echt nodig zijn. Mochten deze later toch nodig zijn zullen wij daar naar op zoek gaan.

3.8 Voorraad

De poflijst is weer up en running. Na een ietwat schokkerige eerste week is de voorraad inmiddels weer onder controle. Nu staan de broodnodige dingen weer in de koelkast en de kast om het kamergevoel en de pofgewoonte er weer in te krijgen. In komende weken willen we ook weer gaan kijken in uitbreiden van het assortiment met dingen als 0.0 en speciaal bier of vega(n) snacks.

Verder hebben we de laatste ALV gemerkt dat de leden minder voelden voor poffen op tegoed. Ondanks dat we nog steeds van mening zijn dat dit nog steeds een goed plan is, gaan we ervan af zien om dit erdoor heen te krijgen in ons bestuursjaar. We gaan dit mee geven aan onze opvolgers om deze optie verder te onderzoeken. Maar voordat dit een mogelijkheid is, moeten we zorgen dat de kennis en kunde van de poflijst wordt over gebracht op een nieuwe generatie leden.

Nawoord

We willen jullie allemaal bedanken voor het lezen van ons halfjaarverslag. We hopen dat wij tot nu toe aan jullie verwachtingen voldaan hebben, en dat jullie eventuele aanmerkingen op onze plannen kenbaar zullen maken. Dit afgelopen halfjaar was niet hetzelfde geweest zonder al onze actieve leden. Ondanks alle beperkingen hebben zij hun best gedaan om het beste te halen uit de online borrels en de kleinschalige activiteiten. Hiervoor willen wij jullie heel erg bedanken. We hopen dat jullie dit enthousiasme vast zullen houden de komende tijd en dat we er nog een prachtig halfjaar van zullen maken met z'n allen! Namens het 46^{ste} bestuur,

Nina Oskam
Voorzitter

Balans 20/09/2021**Activa**ActivaVlottende Activa

<u>Kas</u>	€ 261,80
<u>ING Algemeen Spaar</u>	€ 21.500,00
<u>Mollie</u>	€ 90,12
<u>ING Excom</u>	€ 229,09
<u>ING Algemeen</u>	€ 11.537,07

Totaal Vlottende Activa € 33.618,08

Vooruitbetalingen

<u>BBW 2021</u>	€ 4.199,90
<u>Lustrum 2022</u>	€ 132,47
<u>Schaatsen Jaap Eden Baan</u>	€ 198,00

Totaal Vooruitbetalingen € 4.530,37

Debiteuren

<u>De Hoof</u>	€ 500,00
<u>Leden betreffende poflijst</u>	€ 1.223,50

Totaal Debiteuren € 1.723,50

Debiteuren (Acquisitie)

<u>DNB</u>	€ 2.200,00
<u>TenneT</u>	€ 200,00
<u>Thales</u>	€ 800,00

Totaal Debiteuren (Acquisitie) € 3.200,00

Totaal Activa € 43.071,95

Totaaltelling activa € 43.071,95

Vreemd vermogenPassivaReserveringen

<u>HerCie</u>	€ 800,00
<u>Lustrum 2022</u>	€ 4.000,00
<u>PION 2020</u>	€ 50,00

Totaal Reserveringen € 4.850,00

Vooruit Ontvangen

<u>Acquisitie 2020</u>	€ 1.060,00
<u>BBW 2021</u>	€ 4.200,00

Totaal Vooruit Ontvangen € 5.260,00

Crediteuren

<u>De Hoof</u>	€ 1.636,00
<u>Deelnemers EJW</u>	€ 60,00
<u>Leden betreffende poflijst</u>	€ 212,00

Totaal Crediteuren € 1.908,00

Totaal Passiva € 12.018,00

Totaaltelling vreemd vermogen € 12.018,00

Eigen vermogenEigen VermogenBedrijfsresultaat

<u>Afboekingen</u>	€ -600,00
<u>Bestuurskosten</u>	€ -2.710,11
<u>Grote Activiteiten</u>	€ 1.085,94
<u>Inkomsten</u>	€ 23.914,29
<u>Opgenomen reserveringen uit 2020</u>	€ 800,00
<u>Scoop</u>	€ -692,15
<u>Voorzieningen</u>	€ -12.133,05

Totaal Bedrijfsresultaat € 9.664,92

Opening Balances € 21.389,03

Totaal Eigen Vermogen € 31.053,95

Totaaltelling eigen vermogen € 31.053,95

Totaaltelling passiva € 43.071,95

	Begroting 2021		
	Inkomsten	Uitgaven	Resultaat
Afboekingen	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Opgenomen debiteuren	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Bestuurskosten	€ 0.00	€ 5,250.00	-€ 5,250.00
ALV	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Bankkosten	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Bestuurselentie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Bestuurskleding	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Contributies	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
InwerkwEEKEND	€ 0.00	€ 550.00	-€ 550.00
Kosten dagelijks bestuur	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Kantoor- en kamerartikelen	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Materiële investering	€ 0.00	€ 900.00	-€ 900.00
SPIN en WISO vergaderingen	€ 0.00	€ 150.00	-€ 150.00
Transactiekosten (ledengeld)	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Verzekeringen	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Grote activiteiten	€ 42,300.00	€ 53,950.00	-€ 11,650.00
Actieveledendag	€ 0.00	€ 1,600.00	-€ 1,600.00
Allejaarsweekend	€ 8,100.00	€ 9,600.00	-€ 1,500.00
Beta Broertjes Weekend	€ 4,200.00	€ 4,200.00	€ 0.00
Constitutieborrel	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Careermonth 2021	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Dies 2021	€ 700.00	€ 1,000.00	-€ 300.00
Eerstejaarsweekend	€ 10,500.00	€ 12,000.00	-€ 1,500.00
Excursie	€ 10,000.00	€ 10,500.00	-€ 500.00
Flux	€ 1,300.00	€ 2,300.00	-€ 1,000.00
FI	€ 1,200.00	€ 1,200.00	€ 0.00
Gala 2021	€ 2,000.00	€ 2,200.00	-€ 200.00
MasterBBQ	€ 500.00	€ 500.00	€ 0.00
Masterintree	€ 300.00	€ 500.00	-€ 200.00
Nieuwjaarsdiner 2022	€ 800.00	€ 1,600.00	-€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 0.00	€ 700.00	-€ 700.00
Online Ouderdag	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
PION 2020	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Student-docentborrels	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Symposium 2020			
Symposium 2021	€ 1,000.00	€ 2,500.00	-€ 1,500.00
Zeilweekend	€ 1,700.00	€ 2,000.00	-€ 300.00
Inkomsten	€ 32,400.00	€ 650.00	€ 31,750.00
Samenwerking met bedrijven	€ 18,500.00	€ 0.00	€ 18,500.00
Activiteiten met bedrijven	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Facultaire subsidie UvA	€ 6,500.00	€ 0.00	€ 6,500.00
Facultaire subsidie VU	€ 250.00	€ 0.00	€ 250.00
Ledengeld	€ 6,600.00	€ 0.00	€ 6,600.00
Affiliatiebonus VU Boekhandel	€ 350.00	€ 0.00	€ 350.00
NSAanhang	€ 200.00	€ 0.00	€ 200.00
Onkosten bij acquisitie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Opgenomen reserveringen	€ 1,650.00	€ 0.00	€ 1,650.00
Notaris HerCie	€ 800.00	€ 0.00	€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 700.00	€ 0.00	€ 700.00
PION 2020	€ 50.00	€ 0.00	€ 50.00
Symposium	€ 100.00	€ 0.00	€ 100.00
Scoop	€ 950.00	€ 1,500.00	-€ 550.00
Drukkosten	€ 0.00	€ 1,500.00	-€ 1,500.00
VU Subsidie	€ 950.00	€ 0.00	€ 950.00
Voorzieningen	€ 14,650.00	€ 33,200.00	-€ 18,550.00
ArtCie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
ActieveledenBedankje	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Activiteiten voor opleiding	€ 500.00	€ 500.00	€ 0.00
Almanak	€ 1,500.00	€ 3,000.00	-€ 1,500.00
Alumni commissie	€ 0.00	€ 200.00	-€ 200.00
Bier, fris en chaps	€ 10,000.00	€ 10,000.00	€ 0.00
Borrels	€ 0.00	€ 2,000.00	-€ 2,000.00
Diploma uitreikingen	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Eerstejaarswerving 20-21	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Eerstejaarswerving 21-22	€ 0.00	€ 700.00	-€ 700.00
EjCie 2020-2021	€ 200.00	€ 600.00	-€ 400.00
EjCie 2021-2022	€ 200.00	€ 600.00	-€ 400.00
Etentjes commissies	€ 0.00	€ 2,000.00	-€ 2,000.00
HapCie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Kleine activiteiten	€ 1,250.00	€ 4,000.00	-€ 2,750.00
Lezingencommissie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Mastercommissie	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Materiële Investering Kookgerei	€ 0.00	€ 650.00	-€ 650.00
Merchandise	€ 1,000.00	€ 1,400.00	-€ 400.00
Notaris HerCie	€ 0.00	€ 800.00	-€ 800.00
SportCie			
Uitwerkingen tentamens	€ 0.00	€ 2,500.00	-€ 2,500.00
Updaten Website	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Website	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Wiskunde activiteiten	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Reserveringen vanuit 2021	€ 0.00	€ 1,850.00	-€ 1,850.00
Lustrum	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Stichting Paul Erdős	€ 0.00	€ 850.00	-€ 850.00
Overig	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Onvoorzien	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Subtotaal	€ 5,050.00	€ 0.00	€ 5,050.00
Winst/Verlies	€ 5,050.00	€ 0.00	€ 5,050.00
Totaal	€ 97,000.00	€ 97,000.00	€ 0.00

	Realisatie 2021		
	Inkomsten	Uitgaven	Resultaat
Afboekingen	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Opgenomen debiteuren	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Bestuurskosten	€ 2.89	€ 2,713.00	-€ 2,710.11
ALV	€ 0.00	€ 78.66	-€ 78.66
Bankkosten	€ 0.00	€ 183.50	-€ 183.50
Bestuurselentie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Bestuurskleding	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Contributies	€ 0.00	€ 12.50	-€ 12.50
InwerkwEEKEND	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Kosten dagelijks bestuur	€ 0.00	€ 408.74	-€ 408.74
Kantoor- en kamerartikelen	€ 0.00	€ 207.31	-€ 207.31
Materiële investering	€ 0.00	€ 679.00	-€ 679.00
SPIN en WISO vergaderingen	€ 0.00	€ 85.86	-€ 85.86
Transactiekosten (ledengeld)	€ 2.89	€ 79.92	-€ 77.03
Verzekeringen	€ 0.00	€ 377.51	-€ 377.51
Grote activiteiten	€ 9,558.00	€ 8,472.06	€ 1,085.94
Actieveledendag	€ 0.00	€ 21.82	-€ 21.82
Allejaarsweekend	€ 5,284.00	€ 5,001.93	€ 282.07
Beta Broertjes Weekend	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Constitutieborrel	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Careermonth 2021	€ 0.00	€ 30.00	-€ 30.00
Dies 2021	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Eerstejaarsweekend	€ 3,724.00	€ 1,744.94	€ 1,979.06
Excursie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Feestweek	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
FI	€ 0.00	€ 290.76	-€ 290.76
Gala 2021	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
MasterBBQ	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Masterintree	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Nieuwjaarsdiner 2022	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Online Galadiner 2021	€ 0.00	€ 742.66	-€ 742.66
Online Ouderdag	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
PION 2020	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Student-docentborrels	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Symposium 2020	€ 0.00	€ 89.95	-€ 89.95
Symposium 2021	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Zeilweekend	€ 550.00	€ 550.00	€ 0.00
Inkomsten	€ 23,944.29	€ 30.00	€ 23,914.29
Samenwerking met bedrijven	€ 9,560.00	€ 0.00	€ 9,560.00
Activiteiten met bedrijven	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Facultaire subsidie UvA	€ 7,406.29	€ 0.00	€ 7,406.29
Facultaire subsidie VU	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Ledengeld	€ 6,888.00	€ 0.00	€ 6,888.00
Affiliatiebonus VU Boekhandel	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
NSAanhang	€ 90.00	€ 30.00	€ 60.00
Onkosten bij acquisitie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Opgenomen reserveringen	€ 800.00	€ 0.00	€ 800.00
Notaris HerCie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Online Galadiner 2021	€ 700.00	€ 0.00	€ 700.00
PION 2020	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Symposium	€ 100.00	€ 0.00	€ 100.00
Scoop	€ 0.00	€ 692.15	-€ 692.15
Drukkosten	€ 0.00	€ 692.15	-€ 692.15
VU Subsidie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Voorzieningen	€ 3,409.49	€ 15,542.54	-€ 12,133.05
ArtCie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
ActieveledenBedankje	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Activiteiten voor opleiding	€ 113.97	€ 113.97	€ 0.00
Almanak	€ 853.15	€ 2,691.30	-€ 1,838.15
Alumni commissie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Bier, fris en chaps	€ 1,420.91	€ 3,837.66	-€ 2,416.75
Borrels	€ 0.00	€ 589.95	-€ 589.95
Diploma uitreikingen	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Eerstejaarswerving 20-21	€ 0.00	€ 786.10	-€ 786.10
Eerstejaarswerving 21-22	€ 0.00	€ 890.00	-€ 890.00
EjCie 2020-2021	€ 0.00	€ 353.08	-€ 353.08
EjCie 2021-2022	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Etentjes commissies	€ 0.00	€ 180.00	-€ 180.00
HapCie	€ 0.00	€ 133.47	-€ 133.47
Kleine activiteiten	€ 303.00	€ 1,404.84	-€ 1,101.84
Lezingencommissie	€ 0.00	€ 24.83	-€ 24.83
Mastercommissie	€ 0.00	€ 575.28	-€ 575.28
Materiële Investering Kookgerei	€ 0.00	€ 741.04	-€ 741.04
Merchandise	€ 718.46	€ 979.80	-€ 261.34
Notaris HerCie	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
SportCie	€ 0.00	€ 117.95	-€ 117.95
Uitwerkingen tentamens	€ 0.00	€ 1,920.00	-€ 1,920.00
Updaten Website	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Website	€ 0.00	€ 203.27	-€ 203.27
Wiskunde activiteiten	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Reserveringen vanuit 2021	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Lustrum	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Stichting Paul Erdős	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Overig	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Onvoorzien	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Subtotaal	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Winst/Verlies	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Totaal	€ 37,714.67	€ 28,049.75	€ 9,664.92

	Begroting 2021		
	Inkomsten	Uitgaven	Resultaat
	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Bestuurskosten	€ 0.00	€ 5,250.00	-€ 5,250.00
ALV	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Bankkosten	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Bestuursentente	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Bestuurskleding	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Contributies	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
InwerkwEEKend	€ 0.00	€ 550.00	-€ 550.00
Kosten dagelijks bestuur	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Kantoor- en kamerartikelen	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Materiële investering	€ 0.00	€ 900.00	-€ 900.00
SPIN en WISO vergaderingen	€ 0.00	€ 150.00	-€ 150.00
Transactiekosten (ledengeld)	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Verzekeringen	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Grote activiteiten	€ 42,300.00	€ 53,950.00	-€ 11,650.00
ActievelEendag	€ 0.00	€ 1,600.00	-€ 1,600.00
Allejaarsweekend	€ 8,100.00	€ 9,600.00	-€ 1,500.00
Beta Broertjes Weekend	€ 4,200.00	€ 4,200.00	€ 0.00
Constitutieborrel	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Careermonth 2021	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Dies 2021	€ 700.00	€ 1,000.00	-€ 300.00
Eerstejaarsweekend	€ 10,500.00	€ 12,000.00	-€ 1,500.00
Excursie	€ 10,000.00	€ 10,500.00	-€ 500.00
Flux	€ 1,300.00	€ 2,300.00	-€ 1,000.00
FI	€ 1,200.00	€ 1,200.00	€ 0.00
Gala 2021	€ 2,000.00	€ 2,200.00	-€ 200.00
MasterBBQ	€ 500.00	€ 500.00	€ 0.00
Masterintree	€ 300.00	€ 500.00	-€ 200.00
Nieuwjaarsdiner 2022	€ 800.00	€ 1,600.00	-€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 0.00	€ 700.00	-€ 700.00
Online Ouderdag	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
PION 2020	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Student-docentborrels	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Symposium 2021	€ 1,000.00	€ 2,500.00	-€ 1,500.00
Zeilweekend	€ 1,700.00	€ 2,000.00	-€ 300.00
Inkomsten	€ 32,400.00	€ 650.00	€ 31,750.00
Samenwerking met bedrijven	€ 18,500.00	€ 0.00	€ 18,500.00
Activiteiten met bedrijven	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Facultaire subsidie UvA	€ 6,500.00	€ 0.00	€ 6,500.00
Facultaire subsidie VU	€ 250.00	€ 0.00	€ 250.00
Ledengeld	€ 6,600.00	€ 0.00	€ 6,600.00
Affiliatiebonus VU Boekhandel	€ 350.00	€ 0.00	€ 350.00
NSAanhang	€ 200.00	€ 0.00	€ 200.00
Onkosten bij acquisitie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Opgenomen reserveringen	€ 1,650.00	€ 0.00	€ 1,650.00
Notaris HerCie	€ 800.00	€ 0.00	€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 700.00	€ 0.00	€ 700.00
PION 2020	€ 50.00	€ 0.00	€ 50.00
Symposium	€ 100.00	€ 0.00	€ 100.00
Scoop	€ 950.00	€ 1,500.00	-€ 550.00
Drukkosten	€ 0.00	€ 1,500.00	-€ 1,500.00
VU Subsidie	€ 950.00	€ 0.00	€ 950.00
Voorzieningen	€ 14,650.00	€ 33,200.00	-€ 18,550.00
ArtCie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
ActievelEdenBedankje	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Activiteiten voor opleiding	€ 500.00	€ 500.00	€ 0.00
Almanak	€ 1,500.00	€ 3,000.00	-€ 1,500.00
Alumnicommissie	€ 0.00	€ 200.00	-€ 200.00
Bier, fris en chaps	€ 10,000.00	€ 10,000.00	€ 0.00
Borrels	€ 0.00	€ 2,000.00	-€ 2,000.00
Diploma uitreikingen	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Eerstejaarswerving 20-21	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Eerstejaarswerving 21-22	€ 0.00	€ 700.00	-€ 700.00
EjCie 2020-2021	€ 200.00	€ 600.00	-€ 400.00
EjCie 2021-2022	€ 200.00	€ 600.00	-€ 400.00
Ententjes commissies	€ 0.00	€ 2,000.00	-€ 2,000.00
HapCie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Kleine activiteiten	€ 1,250.00	€ 4,000.00	-€ 2,750.00
Lezingencommissie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Mastercommissie	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Materiële Investering Kookgerei	€ 0.00	€ 650.00	-€ 650.00
Merchandise	€ 1,000.00	€ 1,400.00	-€ 400.00
Notaris HerCie	€ 0.00	€ 800.00	-€ 800.00
Uitwerkingen tentamens	€ 0.00	€ 2,500.00	-€ 2,500.00
Updaten Website	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Website	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Wiskunde activiteiten	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Reserveringen vanuit 2021	€ 0.00	€ 1,850.00	-€ 1,850.00
Lustrum	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Stichting Paul Erdős	€ 0.00	€ 850.00	-€ 850.00
Overig	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Onvoorzien	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Subtotaal	€ 5,050.00	€ 0.00	€ 5,050.00
Winst/Verlies	€ 5,050.00	€ 0.00	€ 5,050.00
Totaal	€ 97,000.00	€ 97,000.00	€ 0.00

	Voortschrijdende Begroting 2021		
	Inkomsten	Uitgaven	Resultaat
Afboekingen	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Opgenomen debiteuren	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Bestuurskosten	€ 0.00	€ 5,050.00	-€ 5,050.00
ALV	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Bankkosten	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Bestuursentente	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Bestuurskleding	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Contributies	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
InwerkwEEKend	€ 0.00	€ 550.00	-€ 550.00
Kosten dagelijks bestuur	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Kantoor- en kamerartikelen	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Materiële investering	€ 0.00	€ 700.00	-€ 700.00
SPIN en WISO vergaderingen	€ 0.00	€ 150.00	-€ 150.00
Transactiekosten (ledengeld)	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Verzekeringen	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Grote activiteiten	€ 41,650.00	€ 52,700.00	-€ 11,050.00
ActievelEendag	€ 0.00	€ 1,600.00	-€ 1,600.00
Allejaarsweekend	€ 10,800.00	€ 12,300.00	-€ 1,500.00
Beta Broertjes Weekend	€ 4,200.00	€ 4,200.00	€ 0.00
Constitutieborrel	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Careermonth 2021	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Dies 2021	€ 700.00	€ 1,150.00	-€ 450.00
Eerstejaarsweekend	€ 11,100.00	€ 12,600.00	-€ 1,500.00
Excursie	€ 10,000.00	€ 10,500.00	-€ 500.00
Feestweek	€ 200.00	€ 800.00	-€ 600.00
FI	€ 300.00	€ 300.00	€ 0.00
Gala 2021	€ 2,000.00	€ 2,350.00	-€ 350.00
MasterBBQ	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Masterintree	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
Nieuwjaarsdiner 2022	€ 800.00	€ 1,600.00	-€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 0.00	€ 750.00	-€ 750.00
Online Ouderdag	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
PION 2020	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Student-docentborrels	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Symposium 2020	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Symposium 2021	€ 1,000.00	€ 2,500.00	-€ 1,500.00
Zeilweekend	€ 550.00	€ 550.00	€ 0.00
Inkomsten	€ 33,530.00	€ 680.00	€ 32,850.00
Samenwerking met bedrijven	€ 18,000.00	€ 0.00	€ 18,000.00
Activiteiten met bedrijven	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
Facultaire subsidie UvA	€ 7,400.00	€ 0.00	€ 7,400.00
Facultaire subsidie VU	€ 250.00	€ 0.00	€ 250.00
Ledengeld	€ 7,250.00	€ 0.00	€ 7,250.00
Affiliatiebonus VU Boekhandel	€ 350.00	€ 0.00	€ 350.00
NSAanhang	€ 280.00	€ 30.00	€ 250.00
Onkosten bij acquisitie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
Opgenomen reserveringen	€ 1,650.00	€ 0.00	€ 1,650.00
Notaris HerCie	€ 800.00	€ 0.00	€ 800.00
Online Galadiner 2021	€ 700.00	€ 0.00	€ 700.00
PION 2020	€ 50.00	€ 0.00	€ 50.00
Symposium	€ 100.00	€ 0.00	€ 100.00
Scoop	€ 950.00	€ 1,750.00	-€ 800.00
Drukkosten	€ 0.00	€ 1,750.00	-€ 1,750.00
VU Subsidie	€ 950.00	€ 0.00	€ 950.00
Voorzieningen	€ 13,600.00	€ 33,800.00	-€ 20,200.00
ArtCie	€ 0.00	€ 50.00	-€ 50.00
ActievelEdenBedankje	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Activiteiten voor opleiding	€ 500.00	€ 500.00	€ 0.00
Almanak	€ 1,500.00	€ 3,000.00	-€ 1,500.00
Alumnicommissie	€ 0.00	€ 200.00	-€ 200.00
Bier, fris en chaps	€ 9,400.00	€ 10,000.00	-€ 600.00
Borrels	€ 0.00	€ 2,300.00	-€ 2,300.00
Diploma uitreikingen	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Eerstejaarswerving 20-21	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Eerstejaarswerving 21-22	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
EjCie 2020-2021	€ 0.00	€ 600.00	-€ 600.00
EjCie 2021-2022	€ 200.00	€ 600.00	-€ 400.00
Ententjes commissies	€ 0.00	€ 1,500.00	-€ 1,500.00
HapCie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Kleine activiteiten	€ 1,000.00	€ 4,000.00	-€ 3,000.00
Lezingencommissie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Mastercommissie	€ 0.00	€ 900.00	-€ 900.00
Materiële Investering Kookgerei	€ 0.00	€ 850.00	-€ 850.00
Merchandise	€ 1,000.00	€ 1,300.00	-€ 300.00
Notaris HerCie	€ 0.00	€ 800.00	-€ 800.00
SportCie	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Uitwerkingen tentamens	€ 0.00	€ 2,500.00	-€ 2,500.00
Updaten Website	€ 0.00	€ 100.00	-€ 100.00
Website	€ 0.00	€ 300.00	-€ 300.00
Wiskunde activiteiten	€ 0.00	€ 500.00	-€ 500.00
Reserveringen vanuit 2021	€ 0.00	€ 1,850.00	-€ 1,850.00
Lustrum	€ 0.00	€ 1,000.00	-€ 1,000.00
Stichting Paul Erdős	€ 0.00	€ 850.00	-€ 850.00
Overig	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Onvoorzien	€ 0.00	€ 400.00	-€ 400.00
Subtotaal	€ 5,450.00	€ 0.00	€ 5,450.00
Winst/Verlies	€ 5,450.00	€ 0.00	€ 5,450.00
Totaal	€ 96,830.00	€ 96,830.00	€ 0.00

September 29, 2021

Geachte ALV,

Middels deze brief geef ik een toelichting over een aantal opvallende punten op de balans van 20 september 2021, de halfjaarlijkse realisatie 2021 en de voortschrijdende begroting 2021.

Ten eerste verklaar ik graag de voorgestelde afschrijvingen op de halfjaarlijkse realisatie 2021. De post 'Opgenomen debiteuren' heeft een totaal van €600. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

- **TDCC (€600)**: Dit bedrag is een contract dat niet meer gaat worden uitgevoerd. Het bedrijf TDCC heeft zelf financieel zware tijden achter de rug waardoor ze geen financiële ruimte voor en interesse hebben in recruitment activiteiten. Omdat wij ook nog niet ons deel van het contract hebben uitgevoerd hebben we besloten het contract achterwege te laten.

Ten tweede wil ik graag de vooruitbetalingen toelichten:

- **Beta Broertjes Weekend (€4199.90)**: Dit zijn de kosten die in principe zijn gemaakt voor BBW 2020, maar vanwege de corona crisis is dit omgeboekt naar 2021. Deze vooruitbetalingen bestaan uit een aanbetaling van €1185 voor de locatie en een restitutie van het overige bedrag van €3014.90 aan de deelnemers. Er zijn plannen om dit binnenkort plaats te laten vinden, maar de communicatie met de accommodatie verloopt traag.
- **Lustrum 2022 (€132.47)**: Dit zijn kosten die afgelopen jaar als zijn gemaakt voor het hosten van een website (€92.57 en de aankoop van krijtjes (€39.90).
- **Schaatsen Jaap Eden Baan (€198)**: Na dat afgelopen jaar onze tickets zijn gecancelled vanwege corona hebben wij nog €198 aan tegoedbonnen om te schaatsen bij Jaap Eden Baan. Deze zijn we nog van plan te gebruiken als het weer het weer toestaat om te gaan schaatsen.

Als derde wil ik graag een toelichting geven bij de post vooruit ontvangen:

- **Acquisitie 2020 (€1060)**: We hebben hier enkele inkomsten van bedrijven al binnen, maar de tegenprestatie hiervoor is nog niet geleverd. Er is €400 die we al hebben gekregen voor de gratis pofjes van AMSL en DSW. Nu de poffijst weer veel gebruikt wordt, zijn er nu weer nieuwe plannen gemaakt om dit zo snel mogelijk gedaan te krijgen. Verder heeft Talent & Pro €120 betaald voor het plaatsen van hun logo op een paar tentamenuitwerkingen en is er al €440 voor lunchlezingen. Ook is er €100 voor een workshop van TDCC die vanwege corona nog niet heeft kunnen plaats vinden.
- **Beta Broertjes Weekend 2021 (€4200)**: Dit is het inschrijfgeld van de deelnemers voor BBW 2020 dat nu is verplaatst naar 2021. Er zijn plannen om dit binnenkort plaats te laten vinden, maar de communicatie met de accommodatie verloopt traag.



Als vierde wil ik graag een toelichting geven bij de debiteuren:

- **De Hoof (€500):** Dit bedrag is de borg voor de accommodatie van het Allejaarsweekend. We gaan ervan uit dat we de borg volledig terug krijgen, dus vandaar dat hij tussen de debiteuren staat.
- **Leden betreffende poflijst (€1223.50):** Dit is de algehele pofschuld onder de leden op 20 september 2021. Dit is een paar dagen voordat de pofmail werd gestuurd, vandaar dat deze relatief hoog is.

Vervolgens wil ik graag een toelichting geven bij de crediteuren:

- **De Hoof (€1636):** Dit bedrag is de laatste aanbetaling die nog moet worden gedaan voor de accommodatie van het Allejaarsweekend. Deze betaling is inmiddels al voldaan, maar ten tijden van deze balans nog niet.
- **Deelnemers EJW (€60):** Dit is de restitutie die nog moet worden betaald aan twee eerstejaars die zich optijd hadden afgemeld voor het Eerstejaarsweekend. Deze krijgen het geld na EJW terugbetaald.
- **Leden betreffende poflijst (€212):** Dit is het algehele poftegoed onder de leden op de poflijst op 20 september.

Verder wil ik graag enkele posten op de realisatie toelichten.

- **Materieële inverstering:** De beoogde laptop was niet meer beschikbaar en een vergelijkbare optie viel goedkoper uit.
- **FI:** De lunch die normaal vanuit ons wordt betaald en verzorgd, moest dit jaar vanwege corona via de kantine worden geregeld en is dus niet door ons voorgeschoten. De gemaakte kosten zijn verder de benodigdheden die nodig waren tijdens de Facultaire Introductie.
- **Masterintree & BBQ:** Er heeft geen BBQ in samenwerking met de opleiding plaatsgevonden. In plaats daarvan heeft de MasterCie aan het eind van de eerste college week een speurtocht en BBQ georganiseerd. Daarom hebben we besloten het geld hiervoor te verplaatsen naar de MasterCie, omdat we het onnodig achten om dit geld te splitsen over de twee posten.
- **Symposium 2020:** Een deel van de bedankjes van het symposium van vorig jaar zijn te laat gedeclareerd, waardoor ze in dit boekjaar vallen en dus op deze realisatie horen.
- **Zeilweekend:** Helaas kon het Zeilweekend dit jaar niet doorgaan vanwege Corona. Dit kregen we echter pas laat te horen van de bootverhuur, waardoor mensen al inschrijfgeld hadden betaald. Dit geld is natuurlijk gerestitueerd.
- **Facultaire Subsidie:** Na in gesprek te zijn gegaan met de UvA hebben ze besloten om af te zien van de korting op de Facultaire Subsidie en ons het volledige bedrag te betalen.
- **NSAanhang:** We hebben de regeling dat bestuursleden van andere Science Park verenigingen tijdens hun bestuursjaar kosten NSAanhang mogen worden om de banden binnen Science Park te versterken. Twee bestuursleden van Congo hadden het inschrijfgeld wel betaald en kregen dit dus gerestitueerd.



- **Bier, fris en chaps:** De poflijst is op het moment weer draaiende, maar niet zonder nog een paar struikelblokken te hebben ondervonden. Belangrijke punten waardoor de poflijst nu op meer verlies staat dan andere jaren zijn als volgt:
 - Ten eerste hadden we eind vorig collegejaar zo'n 1150 artikelen aan fris en chaps staan. Een klein deel hiervan is nog gepoft, al was dit met 2 voor 1 pof aanbiedingen, maar de meeste hiervan zijn aan eind van de vakantie weg gegooit. Het gaat hier dus om zo'n €550 gemiste inkomsten, maar precieze getallen zijn er niet. Er stonden overigens ook nog 149 flesjes bier, maar die zijn wel opgedronken.
 - Verder zijn er kleine problemen met de backend van de poflijst waardoor we nu geen accuraat beeld hebben van de hoeveel gezette pofjes van de afgelopen tijd. En we hebben dus geen duidelijk idee van het pofverlies op het moment.

Hier mee rekening houdend zullen we dit jaar waarschijnlijk richting de €600 verlies gaan op de poflijst.

- **Eerstejaarwerving 20-21:** We hebben een pizza avond georganiseerd met alle natuurkunde eerstejaars van het jaar 2021 op Science Park, maar de pizza vielen goedkoper uit dan verwacht. Er zijn verder plannen om binnenkort een soortgelijke activiteit te organiseren met de huidige wiskunde tweedejaars als re-introductie activiteit.
- **Materieële Inverstering Kookgerei:** De eerder aangegeven inkopen van de HapCie vielen goedkoper uit dan begroot. Toen is in overleg met de HapCie en bestuur nog een frituurpan aangekocht. Hierdoor gaan we wel over budget, maar we zijn van mening dat ze het waard zijn.
- **SportCie:** We hebben tijdens corona de SportCie opgericht, omdat sport activiteiten nog wel toegestaan waren. Met hen hebben we meermaals een strandvolleybal veld bij USC gehuurd.

Tenslotte wil ik nog enkele posten op de voortschrijdende begroting toelichten:

- **Bankkosten:** De bankkosten lijken toch weer meer toe te nemen dan verwacht nu het aantal transacties weer stijgt, het lijkt ons daarom verstandig om deze post op te hogen tot €400.
- **Feestweek:** Er is dit jaar begroot voor FLUX, maar dit heeft niet plaats te kunnen vinden. Omdat we toch vinden dat we het moeten vieren als we Science Park weer vrij kunnen gebruiken als de maatregelen weg zijn, hebben we besloten om een deel van het budget van FLUX te stoppen een Feestweek, waar we een gedurende een week verschillende activiteiten in en rond Science Park organiseren om het normale leven te vieren.
- **Dies & Gala 2021:** Er is wat ruimte ontstaan in de begroting, dus hebben het budget met €150 opgehoogd.
- **Ledengeld:** Het aantal nieuwe studenten is dit jaar hoog en we zijn nu al over de eerder begrootte bedrag heen. We stellen daarom voor het begrootte bedrag te verhogen naar €7250, wat zou vertalen naar nog minstens tien nieuwe bachelor leden.
- **Drukkosten:** We willen dit jaar nog twee edities van de Scoop drukken en verspreiden, dit gaat waarschijnlijk €1050 kosten. Daarom stellen we voor het begrootte bedrag te verhogen naar €1750.
- **Borrels:** Met het tempo van de huidige wekelijkse borrels gaan we met een gratis rondje per borrel wel over de begrootte €2000 heen. Omdat we voorlopig we door willen gaan met de wekelijkse borrels stellen we voor dit bedrag te verhogen naar €2300.



- **Eerstjaars Werving 21-22:** We zijn met de eerstejaars pizza gaan eten, wat al duurder uitviel dan het begrote bedrag. Verder wilde de voormalige EJCie graag nog een borrel voor de nieuwe eerstejaars organiseren. Omdat we graag deze motivatie onder de huidige tweedejaars willen motiveren, willen we het eerstejaarswerving budget van 21-22 ophogen met €300.
- **EJCie 2020-2021:** Deze EJCie is ondanks een mager eerste jaar aan activiteiten toch nog enthousiast om nog iets neer te zetten voor hun jaargenoten. Daarom willen hen graag wat budget geven een activiteit neer te zetten voor de nu tweedejaars. Daarom stellen we voor om het budget van de EJCie 2020-2021 op te hogen met €200.
- **Mastercommissie:** De MasterCie heeft enkele weken geleden een fantastische BBQ neergezet. Dit betekent wel dat ze al bijna door hun begrootte budget heen zijn. Daarom stellen we voor om de €200 van de Master Intree te verplaatsen naar de MasterCie en budget verder nog op te hogen met €100, zodat de MasterCie hun momentum vast kan houden en er nog een mooi jaar van kan maken. Het voorstel is dus om het MasterCie budget met €300 op te hogen.
- **Materieële Investering Kookgerei:** Vanwege het aanschaffen van de frituur en enkele andere onvoorziene uitgaves die nog gedaan moeten worden, stellen we voor om het budget voor de aankoop van kookspullen op te hogen naar €850.

Dit waren naar mijn mening de zaken die toelichting vereisten. Op de ALV zal ik natuurlijk de halfjaarlijkse begroting en realisatie blok per blok doorlopen. Als er ergens onduidelijkheid is, schroom dan niet om vragen te stellen.

Ik hoop de ALV hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

Jaap Osseweijer
Penningmeester NSA

29 september 2021

Geachte leden van de NSA, beste bestuur, beste Jaap

Traditiegetrouw brengen wij op de halfjaarlijkse algemene ledenvergadering verslag uit van de boekhouding van de vereniging.

De boekhouding van de vereniging is dit halfjaar twee keer gecontroleerd door deze commissie. Deze controles zijn goed verlopen en ook de communicatie met de penningmeester is wederom uitstekend geweest. Wij concluderen dat de boekhouding in orde is, en de stukken geven een goed en volledig beeld van de financiële staat van de vereniging.

We merken dat de ervaring van de penningmeester ons werk vergemakkelijkt en we hebben er vertrouwen in dat de controles het komende halfjaar ook goed zullen verlopen.

Wel is het dit jaar uiteraard wat anders gelopen dan andere jaren. Normaliter zou Jaap na zijn eerste bestuursjaar kunnen overwegen ons te vergezellen in de kascontrolecommissie. Daarmee zou hij ook mee gaan met het commissie-etentje dit boekjaar. Nu is het zo gelopen dat hij de vereniging niet dient in de KasCo, maar nog meer werk verzet in een tweede bestuursjaar. Met de insteek van verbondenheid door middel van de financiën achten wij het passend om de penningmeester uit te nodigen voor het jaarlijkse commissie-etentje. Echter vinden wij het niet netjes om het op deze wijze spenderen van de gebruikelijke toelage zelf goed te keuren, maar vragen we de ALV om zich hierover uit te spreken.

Wij gaan ervan uit de ALV hiermee voldoende geïnformeerd te hebben.

Met vriendelijke groet,

De NSA-kascontrolecommissie 2021
Jonkheer Thomas Goldman
Amy Oppong
Jasper Stammes
Tom Konijn